

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Унерская средняя общеобразовательная школа

Принят на Педсовете

Протокол № 1 от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МКОУ Унерская СОШ

В.В.Хлебников

**План работы школы
на 2023-2024 учебный год.**

Содержание

I. Анализ работы образовательного учреждения за период 2022-2023 учебного года.

II. Цели и задачи работы школы на 2023-2024 учебный год.

III. Организационно – педагогические мероприятия, направленные на улучшение образовательного процесса в 2023-2024 г.

Приложение

I. Анализ работы образовательного учреждения за период 2022-2023 учебного года

Сведения о школе

Полное наименование ОУ :	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Унерская средняя общеобразовательная школа
Юридический адрес:	Российская Федерация, Красноярский край, Саянский район, с. Унер, ул. Школьная, 13А, 663585
Фактический адрес:	663585, Красноярский край, Саянский район, с. Унер, ул. Школьная, 13А
Телефоны: Факс:	8(39142)35172
Е-mail:	unersool@mail.ru
Год основания:	1980
Учредитель:	Администрация Саянского района
Регистрация устава в ИФНС:	Устав утвержден постановлением администрации Саянского района от 13.04.2015 №226 – п. ИНН 2433002347
Действующая лицензия:	Серия бланка 24Л01 Номер бланка0002273 Регистрационный номер9073-л Орган, выдавший документ Министерство образования Красноярского края Дата выдачи30.11.2016
Свидетельство о государственной аккредитации:	Серия бланка24А01 Номер бланка0000056 Регистрационный номер3516 Орган, выдавший документ Служба по контролю в области образования Красноярского края Дата выдачи26.04.2013 Дата окончания26.04.2025
Государственный статус	тип - муниципальное казенное общеобразовательное учреждение, вид - средняя общеобразовательная школа.
ФИО руководителя Программы, контактные телефоны	В.В. Хлебников
Сведения об администрации	Заместитель директора по УВР- И.Ю. Буренкова Заместитель директора по АХЧ- Г.Н. Кудрявцева
Сведения о кадрах	Образовательный процесс обеспечен педагогическими кадрами полностью. По уровню образования учителей: - имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников-20/83%; - имеющих средне - профессиональное образование, в общей численности педагогических работников-4/17%. Стаж работы свыше: 15 лет- 17/71%. 7/29% - с высшей квалификационной категорией; 11/46% - с первой квалификационной категорией; 6/ 25% - с соответствием занимаемой должности. Охват педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО – 100%.
Механизмы информирования сетевых партнёров	<ul style="list-style-type: none">• Педагогический совет• Родительские собрания• Сайт школы• Методические объединения школьного и районного уровней• Рассылка по электронной почте.
Объем и источники финансирования выполнения ООП	Ежегодная субсидия из регионального бюджета на выполнение утвержденного муниципального задания

<p>Режим учебных занятий на уровне начального общего образования</p>	<p>Продолжительность учебного года: I класс - 33 учебные недели, II-IV классы - не менее 34 учебных недель. Продолжительность учебной недели: 5 дней. Продолжительность урока: для I класса - 35 минут, для II-IV классов - 40 минут. В целях облегчения процесса адаптации к обучению для первоклассников предусмотрено использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии: - в сентябре – 3 урока по 35 минут; - с октября – 4 урока по 35 минут. Продолжительность перемен: - минимальной – 10 минут; - максимальной – 15 минут. Предельно допустимая недельная аудиторная учебная нагрузка для пятидневной учебной недели: для I класса - не более 21 часа; для II-IV класса - не более 23 часов. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель. Для обучающихся первого класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.</p>
<p>Режим учебных занятий на уровне основного общего образования</p>	<p>Продолжительность учебного года: 34 учебных недель (по решению ОУ продолжительность учебного года может быть изменена в пределах от 34 до 35 учебных недель). Продолжительность учебной недели: 5 дней. Продолжительность урока: 40 минут. Продолжительность перемен: - минимальной – 10 минут; - максимальной – 15 минут. Предельно допустимая недельная аудиторная учебная нагрузка составляет: для V класса - не более 29 часов; для VI класса - не более 30 часов; для VII класса - не более 32 часов; для VIII класса - не более 33 часов; для IX класса - не более 33 часов. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель.</p>
<p>Режим учебных занятий на уровне среднего общего образования</p>	<p>Продолжительность учебного года: 34 недели. Продолжительность учебной недели: 5 дней. Продолжительность урока: 40 минут. Продолжительность перемен: - минимальной – 10 минут; - максимальной – 15 минут. Предельно допустимая недельная аудиторная учебная нагрузка составляет: для X класса - не более 34 часов; для XI класса - не более 34 часов. Продолжительность каникул в течение учебного года для обучающихся 10-ых классов составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель.</p>
<p>Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности</p>	<p>В школе действуют 25 учебных кабинета, 3 интерактивных доски, спортзал, столовая, библиотека, кабинет логопеда, медицинский кабинет, спортивный зал, тренажерный зал, 2 кабинета ресурсного центра «Тока рста». Объем библиотечного фонда всего (экз.) 14864 в том числе: школьных учебников (экз.) 5655 художественной литературы (экз.) 7772 печатных документов 14616 электронных документов 0 Аудиовизуальные документы 0 Наличие читальных мест в библиотеке 8</p>

	<p>Число кабинок для индивидуального занятия с техническими средствами обучения 0</p> <p>В ОУ созданы информационно – технические условия обеспечения образовательной деятельности.</p> <p>Сеть и сетевое оборудование составляет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тип сети: Ростелеком. 2. Операционная система: MS Windows XP 3. Количество станций: нет. <p>ОУ является информационно-открытым учреждением.</p>
<p>Социальный паспорт школы 2022-2023г.</p>	<p>Количество семей- 431;</p> <p>Полные семьи –333;</p> <p>Дети-сироты-0;</p> <p>Детей, находящихся под опекой- 5;</p> <p>Многодетных семей, в них детей из числа обучающихся -89/95</p> <p>Неблагополучных семей, состоящих на учёте в КДН, ВШК (в них детей)-5 (6);</p> <p>Детей, состоящих на ВШК -11;</p> <p>Детей, стоящих на учете в КДН, ОДН-1</p> <p>Малообеспеченных семей- 16;</p> <p>Дети-инвалиды –5;</p> <p>Детей с ОВЗ - 9, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ЗПР- 8; - УО- 1.

Основные задачи педагогического коллектива на 2022-2023 учебный год

Цель: совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

1. осуществлять контроль исполнения законодательства в области образования;
2. проводить анализ и экспертную оценку эффективности результатов деятельности педагогических работников,
3. изучить результаты педагогической деятельности, выявлять положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса и разработать на этой основе предложения и рекомендации по распространению педагогического опыта, устранению негативных тенденций;
4. оказывать методическую помощь педагогическим работникам в процессе контроля;
5. проводить мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;
6. совершенствовать систему контроля состояния и ведения школьной документации.

Итоги успеваемости за 2022-2023 учебный год.

Результаты внутреннего мониторинга 2-11-ых классов

Учебный год	оценки		% кач-во	% усп-ти
	"5"	"4"		
2018-2019 уч. год	2	34	21	96,3
2019-2020 уч. год	2	28	17	98
2020-2021 уч. год	1	28	17	83
2021-2022 уч.год	1	34	20	94
2022-2023 уч.год	1	33	20	96

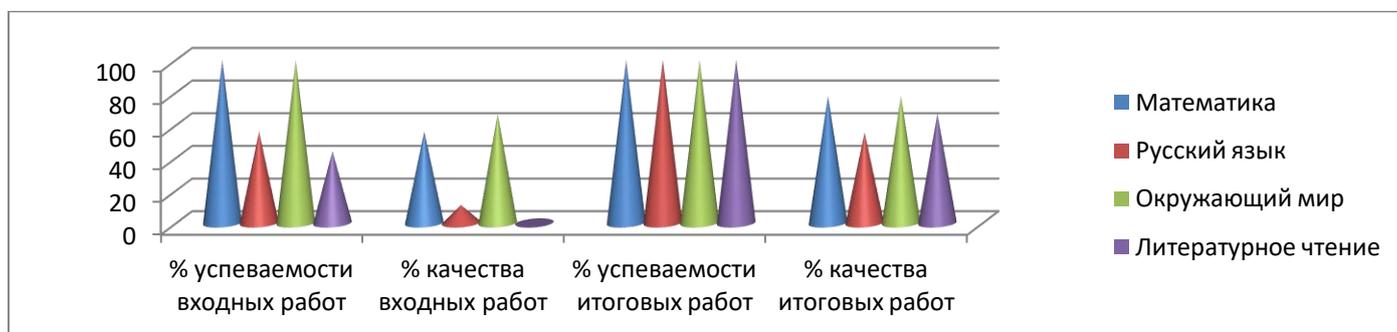
Итоги успеваемости за 2022-23 учебный год.

	Кол-во уч-ся в классе	Кол-во отлич.	Кол-во удар.	% обуч-ся на 4 и 5	Кол-во неуспевающих	Кол-во неаттестованных		% успева-ти по школе
						по уважит. причине	по неуваж. причине	
1 кл.	17	0	0	0	0	0	0	100%
2 кл.	12	0	2	18,18%	2	0	0	83,33%
2 кл (корр)	3	0	0	0	0	0	0	100%
3 кл.	14	0	5	35,71%	3	0	0	78,57%
3 кл (корр)	2	0	2	100%	0	0	0	100%
4 кл.	9	0	3	33,33%	0	0	0	100%
4 кл (корр)	1	0	0	0	0	0	0	100%
I ступ	58	0	12	20,7%	5	0	0	91,38%
5 кл.	15	1	5	35,25	0	0	0	100%
5 кл (корр)	2	0	0	0	0	0	0	100%
6 кл.	20	0	3	15%	0	0	0	100%
7 кл.	14	0	3	35,71%	1	0	0	92,86%
7 кл. (корр)	1	0	0	0	0	0	0	100%
8 кл.	16	0	3	18,75%	0	0	0	100%
8 кл(корр)	3	0	0	0	0	0	0	100%
9кл	21	0	3	14,28%	0	0	0	100%
9кл (кор)	3	0	1	33,33%	0	0	0	100%
II ступ	95	1	18	20%	1	0	0	98,95%
10 кл.	6	0	2	33,33%	0	0	0	100%
11 кл.	7	0	1	14,29%	0	0	0	100%
III ступ	13	0	3	23,08%	0	0	0	100%
Итого	166	1	33	20,48%	6	0	0	96,39%

Вывод: по сравнению с прошлым годом абсолютная и качественная успеваемость как по школе в целом, так и по ступеням обучения повысилась на 11%. В прошедшем году качественная успеваемость по школе составила 83%, в этом учебном году так же составила 94%. Есть учащиеся, которые закончили год с неудовлетворительными отметками и оставлены на осень. По сравнению с прошлым годом уменьшилось количество отличников, уменьшилось на одного, количество ударников повысилось на 6 человек.

Результаты внутреннего мониторинга качества образования выпускников 4-ых классов:

Предмет	Кол-во учеников	% успеваемости входных работ	% качества входных работ	% успеваемости итоговых работ	% качества итоговых работ
Математика	9	100	56	100	78
Русский язык		56	11	100	55,5
Окружающий мир		100	67	100	78
Литературное чтение		44	0	100	67



1.2.Итоги внешнего мониторинга качества образования по итогам 2022-2023 г.

2. Результат ЕГЭ по математике (база)

Средний балл	15/4
--------------	------

3. Базовый уровень в 2022-2023 учебном году учащиеся не выбрали

4. Результат ЕГЭ по русскому языку

Средний балл	52
--------------	----

Результаты государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах.

ОГЭ в 2021-2022 учебном году у обучающихся проходил по двум предметам:

Русский язык	Первичный балл	оценка
Средние	23	3
Всего участников	21	

Математика	Первичный балл	оценка
Средние	14	3
Всего участников	21	

Информатика	Первичный балл	оценка
Средние	9	3
Всего участников	16	

Биология	Первичный балл	оценка
Средние	27	4
Всего участников	5	

Химия	Первичный балл	оценка
Средние	18	3
Всего участников	3	

Обществознание	Первичный балл	оценка
Средние	19	3

Всего участников		6
Физика	Первичный балл	оценка
Средние	23	4
Всего участников		1
География	Первичный балл	оценка
Средние	17	3
Всего участников		7

Анализ результатов выполнения работ показал, что учащиеся с работой по всем предметам. Как видно из приведенных выше данных, результаты по ОГЭ в этом учебном году по всем предметам лучше по сравнению с прошлым годом и успеваемость и качество подготовки.

1. Учителям – предметникам для подготовки к экзаменам как можно больше использовать тестовый контроль знаний при текущем контроле ЗУН учащихся.
2. Как можно раньше начинать подготовку к экзамену, т.е. параллельно с прохождением новых тем.
3. Больше уделять внимание повторению и закреплению пройденного материала.
4. Организовать дополнительные занятия по подготовке к итоговой аттестации.

Все учащиеся 9-х и 11-х классов были допущены к экзаменам, прошли итоговую аттестацию и получили документ об образовании соответствующего образца.

Вывод:

Таким образом, все направления внутришкольного контроля были реализованы, в ходе которого были выявлены **проблемы.**

- слабая взаимосвязь учителей с родителями (к начальной школе это не относится).
- несвоевременно выставляются текущие оценки, запись тем уроков.
- не отработана некоторыми классными руководителями работа с дневниками.
- забывают учителя о применении здоровьесберегающих технологий на уроках.
- необъективно выставляются оценки.

Анализ

КДР в 4 классе по читательской грамотности в 2022-2023 учебном году

Дата проведения: 02.03.2023г.

Цель: повышение качества сформированности читательской грамотности обучающихся 4 класса.

Учитель начальных классов: Полякова Н.В.

В диагностике читательской грамотности принимали участие 9 четвероклассников. Диагностическая работа проводилась с целью определения у обучающихся уровня сформированности познавательных универсальных учебных действий по работе с информацией и литературному чтению как необходимого условия для продолжения обучения в основной школе. В работе по читательской грамотности оценивалась сформированность трех групп умений:

1-я группа умений – общее понимание текста, ориентация в тексте.

2-я группа умений – глубокое и детальное понимание содержания и формы текста.

3-я группа умений – использование информации из текста для различных целей.

Результаты диагностики свидетельствуют о том, что учащиеся 4 класса владеют контролируемыми читательскими умениями. Среднее значение **по классу** всей работы составляет 52%, среднее значение **по краю** 56%. Средний показатель по классу ниже среднего значения по краю.

Успешность выполнения заданий из группы умений по общему пониманию текста, ориентации в тексте **по классу** составляет 66,67%, **по краю** 69,51%.

По глубокому и детальному пониманию содержания и формы текста **по классу** 48,15%, **по краю** 55,50 %.

По использованию информации из текста для различных целей **по классу** 44,44%, **по краю** 40,31%.

Результаты по работе в целом свидетельствуют о том, что лучше всего освоена первая группа читательских умений, связанная с поиском информации и общей ориентацией в тексте. Вторая и третья группы умений освоены хуже.

Распределение участников КДР по уровням достижений **по классу:** ниже базового уровня 0 %, пониженный уровень 22,22 %, базовый уровень 66,67 %, повышенный уровень 11,11 %.

По краю: ниже базового уровня 6,67%, пониженный уровень 18,27%, базовый уровень 50,00%, повышенный уровень 25,06%.

Наибольшие затруднения вызвали:

-задания на осмысление и использование информации из текста для различных целей: для решения различного круга учебно-познавательных и учебно-практических задач без привлечения или с привлечением дополнительных знаний и личного опыта ученика.

-задания на анализ, интерпретация и обобщение информации, представленной в тексте, формулирование на ее основе сложных выводов.

Все группы заданий, используемые в диагностике, хорошо дифференцируют учащихся по всем контролируемым УУД.

Учащиеся с *пониженным уровнем* подготовки достигли начальный (пороговый) уровень читательской грамотности, предполагающий понимание самой общей информации, успешный поиск ответов на отдельные вопросы, иногда не самые простые.

Учащиеся со *средним уровнем* подготовки достигли уровня готовности работать со стандартным учебным текстом.

Учащиеся с *повышенным уровнем* подготовки подтвердили способность учиться на основе текстов, самостоятельно понимать незнакомые идеи.

Выводы и рекомендации:

По итогам выполнения диагностической работы учащиеся 4 класса владеют контролируемыми читательскими умениями. Повышенный уровень достижений продемонстрировал 1 ученик, 6 – базовый уровень и 2 - пониженный.

Дефициты выявлены у четвероклассников с выполнением заданий, требующих самостоятельно формулировать оценочные суждения на основе текста или применять информацию из текста в измененной ситуации.

По итогам проведенной диагностической работы можно сформулировать следующие *рекомендации*:

- организовывать работу с текстовой информацией при изучении всех предметов;
- подбирать вопросы не только на извлечение явно заданной информации, но и на интерпретацию, структурирование и применение информации;
- при проведении различных форм текущего и промежуточного контроля в учебном процессе более широко использовать задания разных типов, аналогичные заданиям КДР.

Анализ КДР ЧГ в 6 классе

Цель: повышение качества сформированности читательской грамотности обучающихся 6 класса.

В работе по читательской грамотности оценивалась сформированность трех групп умений:

1. Общее понимание и ориентация в тексте;

2. Глубокое и детальное понимание содержания и формы текста;

3. Осмысление и оценка содержания и формы текста, использование информации из текста для различных целей.

1-я группа – *общее понимание текста, ориентация в тексте* – предполагает умение понимать общее содержание текстов различного содержания, находить и извлекать информацию, представленную в них в явном виде;

2-я группа – *глубокое и детальное понимание содержания и формы текста* – включает умения обобщать и интерпретировать информацию, представленную в разной форме; проверять и формулировать на ее основе утверждения, выводы;

3-я группа – *осмысление и оценка, использование информации из текста* – включает умение оценивать содержание и форму текста или его структурных элементов с точки зрения целей авторов; оценивать полноту и достоверность информации; обнаруживать противоречия в одном или нескольких текстах; высказывать и обосновывать собственную точку зрения по вопросу, обсуждаемому в тексте; применять информацию, содержащуюся в тексте, для решения различных практических и учебно-познавательных задач с привлечением или без привлечения собственного опыта.

В ноябре 2022 года обучающиеся 6 класса выполняли диагностическую работу по читательской грамотности.

Среднее значение по классу всей работы составляет 64,89% среднее значение по региону 56,69%. Средний показатель по классу выше среднего значения по региону.

Успешность выполнения заданий из группы умений *общее понимание текста, ориентация в тексте* по классу составляет 60,23%, по региону 50,12%.

По *глубокому и детальному пониманию содержания и формы текста* по классу составляет 59,06%, по региону 40,43%.

По *осмыслению и оценке содержания и формы текста, использованию информации из текста для различных целей* по классу составляет 46,15%, по региону 31,04%.

Успешность выполнения по предметным областям:

По математике составляет 60,00% по классу и 38,21% по региону;

По естествознанию составляет 63,68% по классу и 44,63% по региону;

По истории составляет 41,05% по классу и 38,30% по региону;

По русскому языку составляет 55,79% по классу и 31,14% по региону.

Результаты по работе в целом свидетельствуют о том, что лучше всего освоена первая и вторая группа умений, связанная с умением читать различные тексты (включая учебные), понимая общее содержание, находить и извлекать информацию, представленную в них в явном виде. Самые низкие результаты по умению оценивать содержание и форму текста или его структурных элементов с точки зрения целей авторов; оценивать полноту и достоверность информации; обнаруживать противоречия в одном или нескольких текстах; высказывать и обосновать собственную точку зрения по вопросу; обсуждаемому в тексте; применять информацию, содержащуюся в тексте, для решения различных практических и учебно-познавательных задач с привлечением или без привлечения собственного опыта.

Распределение участников КДР ЧГ по уровням достижений: по классу достижение базового уровня (включая повышенный) 57,89%, повышенный уровень 15,79%.

Среднее значение по региону достижение базового уровня (включая повышенный) 29,64%, повышенный уровень 9,95 %.

Пониженный уровень по классу составляет 26,32%, по региону 48,87%.

Это свидетельствует о том, что на уроках необходимо в системе включать задания по работе со всеми тремя группами умений и продолжить формирование читательской грамотности на уроках математики, естествознания, истории и русского языка.

Выводы:

1. Классным руководителям 6 го класса довести результаты КДР6 до сведений обучающихся и их родителей.

2. Учителям – предметникам изучить полученные результаты, определить проблемные места, учитывать результаты при проведении уроков и внеурочной деятельности.

3. Использовать дифференцированные задания для организации индивидуального сопровождения обучающихся, показавших низкие результаты

4. Обратить внимание на овладение школьниками умениями: общее понимание и ориентация в тексте; глубокое и детальное понимание содержания и формы текста; осмысление и оценка содержания и формы текста, использование информации из текста для различных целей.

5. При проведении различных форм текущего и промежуточного контроля в учебном процессе более широко использовать задания разных типов, аналогичные заданиям КДР ЧГ

6. Формировать у учащихся опыт работы с тестовыми заданиями на умение применить предметные знания в различных ситуациях.

**Результаты краевой диагностической работы по читательской грамотности
(6 класс, 2022/2023 уч. год)**

			Среднее значение по классу	Среднее значение по Красноярскому краю
Балл за работу по 100-балльной шкале			64,89	56,69
Успешность выполнения (% от	Группы умений	Общее понимание и ориентация в тексте	60,23%	50,12%

максимального балла)		Глубокое и детальное понимание содержания и формы текста	59,06%	40,43%
		Осмысление и оценка, использование информации	46,15%	31,04%
Предметные области	Математика	60,00%	38,21%	
	Естествознание	63,68%	44,63%	
	История	41,05%	38,30%	
	Русский язык	55,79%	37,14%	
Преодолели границу пониженного (порогового) уровня (% учащихся)			100,00%	88,46%

Анализ КДР в 8 классе по естественнонаучной грамотности в 2022-2023уч.г.

Дата проведения: 26.01.2023 г.

Цель: повышение качества сформированности естественнонаучной грамотности обучающихся 8 класса.

Учителя естественнонаучного цикла: Шведас Е.А., Лаптева Э.Я., Ятина Г.М., Пролетская С.В.

В работе по естественно научной грамотности оценивалась сформированность трех групп умений:

1-я группа умений – объяснение или описание естественно - научных явлений на основе имеющихся научных знаний, а также прогнозирование изменений.

2-я группа умений – применение методов естественно - научного исследования.

3-я группа умений – интерпретация данных и использование научных доказательств для получения выводов.

В январе 2023 года обучающиеся 8 класса выполняли диагностическую работу по естественнонаучной грамотности.

Среднее значение по классу всей работы составляет 41,07%, среднее значение по региону 34,71%. Средний показатель по классу выше среднего значения по региону.

Успешность выполнения заданий из группы умений по объяснению или описанию естественно - научных явлений на основе имеющихся научных знаний, а также прогнозирование изменений по классу составляет 42,86%, по региону 21,12%.

По применению методов естественно - научного исследования по классу 39,29%, по региону 34,84 %.

По интерпретации данных и использованию научных доказательств для получения выводов - по классу 41,43 %, по региону - 39,16%.

Результаты по работе в целом свидетельствуют о том, что лучше всего освоена первая группа естественнонаучных умений, связанная с объяснением или описанием естественно - научных явлений на основе имеющихся научных знаний, а также прогнозирование изменений. Самые низкие результаты по применению методов естественно - научного исследования.

Распределение участников КДР по уровням достижений: по классу ниже базового уровня 28,57%, базовый уровень 35,71 %, повышенный уровень 35,71%.

По региону ниже базового уровня 38,03%, базовый уровень 50,66%, повышенный уровень 11,31%.

Это свидетельствует о том, что на уроках естественнонаучного цикла необходимо в системе включать задания по работе со всеми тремя группами умений.

Выводы:

1. Обратить внимание на овладение школьниками умениями:

– объяснение или описание естественно-научных явлений на основе имеющихся научных знаний, а также прогнозирование изменений.

– применение методов естественно-научного исследования.

– интерпретация данных и использование научных доказательств для получения выводов.

2. При проведении различных форм текущего и промежуточного контроля в учебном процессе более широко использовать задания разных типов, аналогичные заданиям КДР.

3. Формировать у учащихся опыт работы с тестовыми заданиями на умение применить естественнонаучные знания в различных ситуациях.

Естественно - научная грамотность

Распределение участников комплексной КДР8 по уровням достижений

	Ниже базового	Базовый	Повышенный
Класс	28,57%	35,71%	35,71%
Регион	38,03%	50,66%	11,31%

Математическая грамотность

Распределение участников комплексной КДР8 по уровням достижений

	Ниже базового	Базовый	Повышенный
Класс	28,57%	21,43%	50,00%
Регион	53,91%	33,09%	13,00%

Средний процент освоения основных групп умений

	Объяснение естественно - научных явлений, прогнозирование	Применение методов естественно - научного исследования	Интерпретация данных и использование научных доказательств
Класс	42,86%	39,29%	41,43%
Регион	27,12%	34,84%	39,16%

Средний процент освоения основных групп умений

	Формулирование ситуации на языке математик и	Применение математических понятий, фактов, процедур	Интерпретирование /оценивание результатов	Рассуждение
Класс	26,19%	39,29%	11,90%	15,71%
Регион	24,15%	32,47%	9,89%	13,86%

В 2022-2023 г в штатном режиме проходят ВПР в 4-8-ых классах.
4 класс

Предмет	Группы участников	Кол-во участников	%
Русский язык	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	0	0
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	7	46,67
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	8	53,33
	Всего	15	100
Математика	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	1	6,67
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	8	53,33
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	6	40
	Всего	15	100
Окружающий мир	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	2	13,33
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	11	73,33
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	2	13,33
	Всего	15	100

Вывод 4 класс: Наблюдается понижение успеваемости по окружающему миру

5 класс

Предмет	Группы участников	Кол-во участников	%
Русский язык	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	3	14,29
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	15	71,43
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	3	14,29
	Всего	21	100
Математика	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	4	20
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	12	60
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	4	20
	Всего	20	100
Биология	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	8	42,11
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	11	57,89

	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	19	100
История	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	8	38,1
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	12	57,14
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1	4,76
	Всего	21	100

Вывод 5 класс: Наблюдается понижение успеваемости по истории и биологии

6 класс

Предмет	Группы участников	Кол-во участников	%
Русский язык	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	5	38,46
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	6	46,15
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	2	15,38
	Всего	13	100
Математика	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	6	50
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	6	50
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	12	100
Биология	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	4	30,77
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	9	69,23
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	13	100
История	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	5	38,46
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	8	61,54
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	13	100

Вывод 6 класс: Наблюдается понижение успеваемости по математике и русскому языку

8 класс

Предмет	Группы участников	Кол-во участников	%
Русский язык	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	6	31,58
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	13	68,42
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	19	100
Математика	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	5	27,78
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	13	72,22
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	18	100
Физика	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	7	38,89
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	11	61,11
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	18	100
История	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	10	62,5
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	6	37,5
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	16	100

Вывод 8 класс: Наблюдается понижение успеваемости по истории большое расхождение по русскому языку, математике и физики.

11 класс

Предмет	Группы участников	Кол-во участников	%
Биология	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	0	0
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	5	100
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	5	100
Физика	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	1	20

	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	4	80
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	5	100
Химия	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	0	0
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	4	100
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	4	100
История	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	4	100
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	0	0
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	4	100
География	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	4	80
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	1	20
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	5	100
Английский язык	Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	4	80
	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	1	20
	Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
	Всего	5	100

Выполнение учебного плана по уровням общего образования

Год	По УП	Проведено	% выполнения
2019-2020	22664,25	21560	95
2020-2021	21651	21267,5	98,23
2021-2022	22058	20897,75	95
2022-2023	23040,5	22538	98

Наблюдается повышение уровня выполнения учебного плана.

Работа с детьми, имеющими повышенный образовательный потенциал

1 олимпиады проводился на базе МКОУ Унерская СОШ. Материально – техническое обеспечение учебных аудиторий, помещений для работы жюри соответствовали требованиям, предъявляемым региональными предметными комиссиями.

2 информацию о соблюдении рекомендаций центральной предметно-методической комиссии к составлению заданий школьного этапа;

3 трудности, возникшие при организации и проведении школьного этапа – трудностей в проведении и организации школьного этапа олимпиад не возникли;

4 использовались ли информационно-коммуникационные технологии, при каких условиях – При проведении школьного этапа олимпиад по МХК использовали ИКТ для просмотра иллюстраций и прослушивания аудио фрагментов, а так же по химии, биологии, математике и физике проходила олимпиада на платформе Сириус.

5 анализ численности участников и результатов школьного этапа (сравнительный анализ за 3 года); Низкий процент выполнения заданий (набрали менее 25 % баллов) по таким предметам, как английский язык, физика, химия. Высокий процент выполнения отмечается по истории и физической культуре. Самое низкое количество принимавших участие в школьном этапе олимпиады отмечается по право, английский язык, химия, физика, биология, ОБЖ Самое большое количество участников – по физической культуре, русский язык, математике.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество участников	64	54	56
Количество победителей и призеров	48	30	28

6 перечислите предметы, по которым не проводились олимпиады, и укажите причины – школьный этап олимпиады не организован по предметам: французский язык, испанский язык, итальянский язык, китайский язык, немецкий язык, информатика, МХК, экономика, экология, астрономия, ввиду отсутствия заявлений

от родителей (законных представителей) обучающихся, желающих участвовать в олимпиаде по данным предметам.;

7 количество аккредитованных наблюдателей и фактическое их присутствие во время проведения олимпиады - 2 аккредитованных наблюдателя;

8 информацию в соответствии с формами (прилагаются).

I. Приложения к аналитической справке

Таблица 1. Количество участников школьного этапа

(обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1

Всего участников	Всего участников с ОНЗ	Доля от общего количества учащихся, %	Количество участников																										
			4 класс			5 класс			6 класс			7 класс			8 класс			9 класс			10 класс			11 класс					
			1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3			
60	0	35,3 %	4	10	1	8	17	2	9	23	2	8	15	1	10	20	4	11	24	4	3	6	0	7	7	0			

раз).

1- количество участников;

2- количество обучающихся;

3- количество человек с ограниченными возможностями здоровья.

Таблица 2. Количественные данные об участниках из 4-х классов в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2022/23 учебном году.

Предмет	Количество участников (чел.)				Количество победителей (чел.)				Количество призеров (чел.)			
	всего (п.2+п.3)	1	2	3	всего (п.2+п.3)	1	2	3	всего (п.2+п.3)	1	2	3
Математика	4			4								
Русский язык	4	0		4	0	0		0	0	0		0
ВСЕГО:	8			8	0	0		0	0	0		0

Таблица 3. Распределение участников школьного этапа олимпиады по предметам и классам (5-9 классы).

Предмет	1	5 класс				6 класс				7 класс				8 класс				9 класс			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Английский язык	3	0	17	0	0	1	23	0	0	0	15	0	0	1	20	0	1	1	24	0	0
Астрономия	0	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	0	24	0	0
Биология	3	0	17	0	0	1	23	0	0	0	15	0	0	1	20	0	1	1	24	0	0
География	7	0	17	0	0	2	23	0	0	3	15	1	0	2	20	1	0	0	24	0	0
Информатика	0	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	0	24	0	0
Искусство (МХК)	0	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	0	24	0	0
Испанский язык	0	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	0	24	0	0

История	6	0	17	0	0	1	23	0	0	3	15	3	0	0	20	0	0	2	24	1	1
Итальянский язык	0	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	0	24	0	0
Китайский язык	0	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	0	24	0	0
Литература	13	3	17	0	1	4	23	1	0	2	15	1	1	4	20	1	1	1	24	0	0
Математика	16	3	17	0	0	5	23	0	0	3	15	0	0	3	20	0	0	2	24	0	0
Немецкий язык	0	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	0	24	0	0
Обществознание	4	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	4	24	1	0
ОБЖ	2	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	2	24	0	0
Право	0	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	0	24	0	0
Русский язык	13	3	17	1	1	4	23	1	1	2	15	0	1	2	20	0	1	2	24	0	0
Технология	9	4	17	1	1	2	23	0	0	0	15	0	0	3	20	0	0	0	24	0	0
Физика	3	0	17	0	0	2	23	0	0	1	15	0	0	1	20	0	0	1	24	0	0
Физическая культура	17	6	17	1	2	2	23	0	1	2	15	0	1	5	20	2	1	2	24	1	0
Французский язык	0	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	0	24	0	0
Химия	2	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	2	24	0	0
Экология	0	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	0	24	0	0
Экономика	0	0	17	0	0	0	23	0	0	0	15	0	0	0	20	0	0	0	24	0	0
ИТОГО:																					

- 1- количество участников по данному предмету;
2- количество обучающихся по данному предмету;
3- количество призеров по данному предмету;
4- количество победителей по данному предмету.

Таблица 4. Распределение участников школьного этапа олимпиады по предметам и классам (10-11 класс).

Предмет	1	10 класс				11 класс			
		1	2	3	4	1	2	3	4
Английский язык	0	0	6	0	0	0	7	0	0
Астрономия	0	0	6	0	0	0	7	0	0
Биология	1	1	6	0	0	0	7	0	0
География	0	0	6	0	0	0	7	0	0
Информатика	0	0	6	0	0	0	7	0	0
Искусство (МХК)	0	0	6	0	0	0	7	0	0
Испанский язык	0	0	6	0	0	0	7	0	0
История	1	0	6	0	0	1	7	0	1
Итальянский язык	0	0	6	0	0	0	7	0	0
Китайский язык	0	0	6	0	0	0	7	0	0
Литература	1	0	6	0	0	1	7	0	1
Математика	6	2	6	0	0	4	7	0	0
Немецкий язык	0	0	6	0	0	0	7	0	0
Обществознание	2	0	6	0	0	2	7	1	0
ОБЖ	1	0	6	6	6	1	7	0	0
Право	3	1	6	0	1	2	7	0	0

Русский язык	2	2	6	0	0	0	7	0	0
Технология	2	0	6	0	0	2	7	0	1
Физика	0	0	6	0	0	0	7	0	0
Физическая культура	3	0	6	0	0	3	7	1	1
Французский язык	0	0	6	0	0	0	7	0	0
Химия	3	2	6	0	0	1	7	0	0
Экология	0	0	6	0	0	0	7	0	0
Экономика	0	0	6	0	0	0	7	0	0
ИТОГО:									

- 1- количество участников по данному предмету;
2- количество обучающихся по данному предмету;
3- количество призеров по данному предмету;
4- количество победителей по данному предмету.

Таблица 5. Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/23 учебном году.

Общее количество обучающихся в 5–11 классах (чел.)	Кол-во участников (чел.)*				Кол-во победителей и призеров (чел.)			
	всего (п.2+п.3)	1	2	3	всего (п.2+п.3)	1	2	3
112	56	12		56	0			28

1 – количество человек с ограниченными возможностями здоровья.

2 – количество детей из городских школ.

3 – количество детей из сельских школ.

* Обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз

Таблица 6. Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/23 учебном году по школам.

Кол-во обучающихся (1-11 класс)	Кол-во участников	Кол-во призеров	Кол-во победителей
170	60	19	22

Конкурсы и олимпиады школьного уровня, включая дистанционные

№	Название мероприятия	Класс	участники, количество	Результат
1	Школьный этап олимпиад(нач.кл.)			15 победителей, 27 призеров
	Математика	1, 2, 3,4	11	
	Русский язык	1, 2, 3,4	11	
	Окружающий мир	1, 2, 3,4	10	
	Литературное чтение	1, 2, 3,4	12	
Образовательная платформа УЧИ.РУ				
2	<u>V международная онлайн -олимпиада по математике для учеников 1–11 классов на платформе UCHI.RU</u>	4,6,7,8,9	48	8 победителей, 20 призеров
3	<u>Всероссийская онлайн -олимпиада "Безопасные дороги" на платформе UCHI.RU</u>	4,6,8	22	6 победителей, 8 призеров
4	<u>Всероссийская онлайн -олимпиада «Юный предприниматель и финансовая грамотность» для учеников 1–11 классов на платформе UCHI.RU</u>	4,6,7,8,	35	19 победителей
5	Образовательный марафон «Остров сокровищ» На платформе UCHI.RU	1,4	15	3 место, 1 место
6	Марафон на платформе Учи.ру "Космическое приключение"	3-4	22	2 призера
7	Олимпиада по русскому языку и литературе на платформе Учи.ру	4,6,8	4	3 победителя
8	Олимпиада по шахматам на платформе Учи.ру	4,6	2	1 победитель

9	Марафон «Цветущие Гавайи»	1,4	12	2 место,1 место
10	Марафон «Мистические Бермуды»	1,4	7	1 призер 1 место
11	Зимняя олимпиада по окружающему миру 2023 года	1,4,6,8,9	51	14 победителей,2 призера
12	Зимняя олимпиада по русскому языку 2023 года	1,4,6,7,8,9	36	10 победителей,4 призера
13	Марафон «День Рождения Учи.ру»	1,4	9	3 место,1 место
14	Олимпиада по английскому языку	4,6,8	19	1 победитель
15	Онлайн -викторина «Открываем Санкт-Петербург»	4,6,8	18	участники
16	Онлайн -викторина «Открываем Пермский край»	4,6,8	29	2 победителя
17	Марафон «Эра роботов»	4	8	3 место
18	Марафон «Весеннее пробуждение»	4	7	1 место
19	Всероссийская онлайн -олимпиада "Безопасный интернет" на платформе UCHI.RU	4,6,8	48	4 победителя,19 призеров
20	Марафон «Поход к знаниям»	4	6	1 место
21	Краеведческая онлайн -олимпиада «Кузбасс»	4	9	участники
22	Дистанционное обучение по программе «Юный исследователь» при краевом Дворце пионеров	9	2	Св-во с отличием
23	Конкурс исследовательских работ «Первые шаги в науку»	4-11	19	4 победителя, 13 призеров
24	Всероссийский конкурс «Звезда героя»	6,9	4	участники
25	Всероссийский конкурс «Смотри, это Россия!»	6,9	6	участники

3.Конкурсы и олимпиады муниципального уровня

№	Название мероприятия	класс	Участник и, кол-во	результат
1.	Научно-практическая конференция учащихся Саянского района (муниципальный этап краевого форума «Научно-технический потенциал Сибири»)	8,9	4	3 призера,1 участник
2.	Районный конкурс исследовательских работ младших школьников .Номинации конкурса: «Исследовательская работа»	1,3,4	4	2 призера,2 участника
3.	Краевой конкурс социальных инициатив «Мой край-мое дело»	6	4	1 призер
4	Президентские спортивные игры «Лыжные гонки»	4-8	17	1 место,3 место (командное)
5	Президентские спортивные игры «Мини-футбол»	6-9	7	участники
6	Президентские спортивные игры «Волейбол»	6-8	13	призеры
7	Президентские спортивные игры «Баскетбол»	6-8	12	Призеры, участники
8	Президентские состязания	5	6	призеры
9	Президентские состязания (многоборье)	5	6	призеры
10	Президентские состязания (эстафета)	5	4	победители
11	Лыжня России 2023	5,6,7,8,11	16	3 призера
12	Фестиваль ГТО	6-9	9	призеры

3.1. Всероссийская олимпиада школьников(муниципальный этап)

1.	Литература	7,8	4	Участники
2.	Английский язык	8	1	призер
3.	Биология	8	1	победитель
4.	История	7,9	3	участники
5.	География	8	1	участник
6.	Обществознание	9,10,11	3	участники
7.	Физическая культура	7,8,9,10,11	9	3 победителя,1 призер
9.	Математика	8,10	2	участники
10.	Технология	10	1	участник

4.Конкурсы и олимпиады краевого уровня

№	Название мероприятия	класс	Участники, количество	результат
1.	Открытый дистанционный конкурс творческих и исследовательских работ «Стартис»	1,3	2	участники
2.	Финал краевого этапа молодежного форума «Научно-технический потенциал Сибири»	9	1	победитель

3.	Краевая олимпиада по психологии для старшеклассников	11	1	участник
4.	Всероссийский конкурс «Лучший по профессии»	8,9	2	участники
5.	VII Региональный чемпионат профессионального мастерства «Абилимпикс»	8	3	участники
6.	Краевая олимпиада по социально-бытовой ориентировке «Мир вокруг нас – 2023»	8,9	3	участники
7.	Спартакиада среди инвалидов ЛИН (теннис)	8	2	1 победитель, 1 призер

Работа в НОУ ведется в разных формах: через индивидуальную деятельность с учащимися, групповую (совместная исследовательская работа учащихся) и массовую (конференции). Значение научного общества «Мыслитель» - дает возможность осознать свою значимость, свою принадлежность к большой науке, знакомит с методами научной и творческой работы, развивает познавательный интерес, любознательность, учит общению со сверстниками и единомышленниками, дает возможность принимать участие в научных экспериментах и исследованиях. Исследование, начатое в рамках изучения программного материала, зачастую перерастает в исследовательскую работу, исследовательский реферат или исследовательский проект.

Работы учащихся имеют практический выход на конкурсы исследовательских работ школьного, муниципального, краевого и российского уровня.

с 1 февраля по 1 марта 2023 г. проходил 1-й этап - отборочный (заочный) региональной научно-практической конференции «Наука и молодежь Красноярья – шаг в будущее», организованный в ФГБОУ ВО Красноярским государственным аграрным университетом. Принимала участие Желонкина Ксения ученица 10 класса с темой «Моя пчелиная ферма», руководитель работы Лаптева Э.Я.

Ежегодно наши учащиеся обучаются в дистанционном формате при краевом Дворце пионеров, по направлению «Юный исследователь». С сентября 2022 г. по май 2023 г. прошли обучение: ученица 9 класса Пшибес Диана - тема исследовательской работы «Лесные пожары, как часть экологической проблемы», руководитель работы Шведас Е.А.; ученица 9 класса Яровая Арина - тема исследовательской работы «Влияние влажности воздуха на работоспособность обучающихся Унерской СОШ», руководитель работы Ятина Г.М.. Участницы получили свидетельства об окончании с отличием, а также почетные грамоты. В конкурсе «Юный исследователь» обе девушки стали победителями, работы были рекомендованы на отборочный этап краевого молодежного форума «Научно-технический потенциал Сибири» в номинацию «Научный конвент».

В 2022-23 учебном году с 7 по 11 класс запущен курс внеурочной деятельности «Проектно-исследовательская деятельность учащихся». Исследование, начатое в рамках изучения программного материала, плавно переросло в исследовательскую работу, исследовательский реферат или исследовательский проект. В марте прошла школьная НПК «Старт в науку», в которой приняли 19 учащихся. Ребята показали высокий уровень подготовки.

В марте проходила XIV научно-практическая конференция школьников Саянского района (муниципальный этап краевого форума «Научно-технический потенциал Сибири»). Четыре ученицы нашей школы представили свои исследовательские работы: Гладкова Эвелина ученица 8 класса - «Брендовая косметика натурального происхождения», руководитель работы Шведас Е.А., учитель химии (сертификат участника), Кашперская Александра ученица 8 класса - «100 и одна бисеринка», руководитель работы Шведас Е.А., учитель химии (2 место), Мирута Варвара ученица 9 класса - «Мой профессиональный выбор», руководитель работы Кудрявцева Н.Ю., учитель (3 место), Яровая Арина ученица 9 класса - «Влияние влажности воздуха на работоспособность обучающихся МКОУ Унерская СОШ», руководитель работы Ятина Г.М., учитель физики (3 место).

Работы Гладковой Э., Кашперской А., Яровой А. рекомендованы на отборочный этап краевого молодежного форума «Научно-технический потенциал Сибири» в номинацию «Научный конвент».

Победителем в финале краевого молодежного форума «Научно-технический потенциал Сибири» в номинации «Научный конвент» стала ученица 9 класса Яровая Арина, которая будет представлять свою работу очно в г. Красноярске (ноябрь 2023).

В апреле наши учащиеся принимали участие в районном конкурсе исследовательских работ младших школьников: Белоножкина Дарина ученица 1 класса - «Будет ли расти цветок в закрытой банке?», руководитель работы Гаммершмит О.В. (2 место), Гашимов Мурад ученик 4 класса - «Эта загадочная плесень», руководитель работы Полякова Н.В. (свидетельство участника), Глуцких Ольга ученица 4 класса - «Замороженное лакомство в домашних условиях», руководитель работы Полякова Н.В. (свидетельство участника), Пряжников Эвелина ученица 3 класса - «Гайна мыльных пузырей», руководитель работы Ятина Г.М. (2 место). Работы Белоножкиной Д. и Пряжниковой Э., рекомендованы на отборочный тур краевого творческих и исследовательских работ «Стартис».

Организация методической работы в школе

Цели анализа:

- выявить степень реализации поставленных перед членами МО задач;

- наметить направления работы МС в 2023-2024 учебном году.

Предмет анализа:

- учебная и методическая работа МС и МО

Наша система образования и воспитания должна сделать решительный поворот к человеку, его индивидуальности, предоставить ему широкие возможности для самореализации и самоутверждения в новых реалиях. Современная школа должна опережать время, так как на нее возложена задача подготовки граждан нового тысячелетия.

Методическая тема школы - «Выявление и включение ресурсов повышения качества образования в учебный процесс».

Ведущие направления работы:

1. повышение качества уроков и внеурочной деятельности посредством создания единого образовательного пространства для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей));
2. обеспечение координации деятельности школьных методических объединений по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации обучающихся при переходе из детского сада в школу, из начальной школы в основное и среднее звено;
3. совершенствование системы мониторинга успешности высоко мотивированных детей с целью выявления динамики, принятия своевременных решений по повышению результативности участия в различных олимпиадах, конкурсах, проектах;
4. работа по сопровождению профессионального роста молодых специалистов (закрепление наставников за молодыми учителями, посещение открытых уроков и мастер-классов опытных педагогов, индивидуальные консультации, участие в работе школьных и муниципальных семинаров);
5. совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;
6. выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей.

Условия для реализации данных направлений:

- наличие высококвалифицированного кадрового потенциала, владеющего ИКТ;
- наличие потребности к повышению уровня профессионального мастерства.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями школы системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Любая деятельность дает позитивный результат, если она системна. Поэтому, организовав работу над единой методической темой, мы, педагоги школы, выстраиваем целостную систему методической работы, включенную в Программу развития школы.

Необходимость совершенствования педагогических знаний, появление новых стратегий обучения, введение новых стандартов образования, реализация модели личностно-ориентированного обучения, работа с одаренными детьми требуют от педагогов постоянной работы над повышением своего профессионального мастерства.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Методическая работа – это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленная на:

- всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя;
- поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе.

Организатором и координатором методической работы в школе выступает методическая служба – совокупность различных структур и видов деятельности, реализующих функции методической поддержки участников образовательного процесса в целях обеспечения качества образования.

Методическая работа в школе ведется под руководством директора школы и зам. директора по УВР.

Методический совет создан приказом по школе. В него входят члены администрации, руководители МО, учителя.

Состав методического совета школы:

Руководитель МО школы:

Буренкова Ирина Юрьевна – заместитель директора по УВР

Члены МО школы:

1. Гаммершmidt Ольга Викторовна - руководитель ШМО учителей начальных классов

2. Бардюкова Ирина Сергеевна – педагог - организатор
3. Шведас Евгения Александровна - руководитель ШМО учителей естественно – научного цикла
4. Буренкова Ирина Юрьевна - руководитель ШМО учителей математики, информатики, технологии
5. Кудрявцева Наталья Викторовна - методист

Деятельность школы регламентируется нормативными документами вышестоящих органов управления образованием, Уставом школы и локальными актами, приложенными к Уставу школы.

Основными формами методической работы в школе являются:

- педсоветы;
- методические дни;
- проблемные семинары;
- олимпиады для обучающихся, научно-практические конференции для обучающихся;
- консультации;
- работа в МО, сопровождение деятельности МО;
- недели науки;
- изучение, обобщение позитивного педагогического опыта;
- взаимопосещение уроков.

Деятельность методического совета и предметных методических объединений строилась в соответствии с Концепцией Федеральной целевой программы развития образования на 2020- 2025 годы, Программой развития МКОУ Унерская СОШ

Основой методической службы в МКОУ Унерская СОШ является Методический совет, он определил следующие приоритетные задачи:

- Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса;
- Повышение качества образования;
- Усиление личностно-ориентированной направленности образования через применение современных педагогических технологий;
- Работа по реализации ФГОСНОО и ФГОС ООО;
- Внедрение ФГОС среднего общего образования;
- Достижение планируемых результатов начального и среднего общего образования в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта;
- Повышение научно-теоретической подготовки, профессиональной самоорганизации, ключевых компетенций учителей школы;
- Отслеживание и корректировка результатов практического этапа инновационного процесса;
- Оптимизация урока за счет использования современных педагогических технологий, обеспечивающие реализацию Образовательных программ школы.
- Совершенствование здоровьесберегающей среды.

За 2022-2023 учебного года в соответствии с планом работы проведено 4 заседания МС, на которых рассматривались следующие вопросы:

1	Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО» <u>Рабочие вопросы:</u> 1. Утверждение плана работы методического совета на новый 2022– 2023 учебный год. 2. Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным учебным планом. 3.Рассмотрение требований к рабочим программам 4.Входной контроль 5.Планирование школьной олимпиады.	август	зам. дир. по УВР	Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2022– 2023 учебный год, Программы развития, коррективы планов работы МО.
2	Заседание №2 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом ФГОС СОО» <u>Рабочие вопросы:</u> 1. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2022-2023 учебный год. 2. Утверждение плана проведения предметных недель. 3. Проведение стартовой диагностики в 5 классе (адаптация). 4. Организация наставничества среди педагогов 5. Составление графика посещения уроков. 6. Итоги стартового контроля по классам. 7. Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов; информирование педагогов о сроках прохождения курсов повышения квалификации.	Ноябрь	зам. дир. УВР	Аналитическая Справка о результатах реализации ФГОС.
3	Заседание №3 Тема: «Изучение методических новинок, использование их в работе» <u>Рабочие вопросы:</u>	Февраль	зам. дир. УВР	Аналитическая Справка о результатах

	- отчет педагога - организатора - отчет педагога - организатора - отчет руководителя ФСК - отчет руководителя «Точка роста» - заказ учебников			посещенных уроков
4	Заседание №4 Тема: «ИОМ педагога» <u>Рабочие вопросы:</u> 1. Методический месячник 2. Работа ученической организации «Алые паруса» 3. Уч.ру. , РЭШ, частота выставления информации. 4. ППк, Моя школа, Сферум, дневники наблюдения, ИПМ, ЗПР, конкурсы профессиональной направленности и др 5. ИОМ педагога 6. Наставничество	Май	зам. дир. УВР	ИОМ зам. дир. УВР

Методическим Советом школы проведен анализ школьного тура Всероссийской предметной олимпиады школьников: в октябре 2021г. в школе проведен школьный тур Всероссийской олимпиады. Отобраны дети на муниципальный тур.

Условием повышения качества образования является системное обновление содержания образования. Управление этими процессами возможно лишь на основе технологий педагогического проектирования научно-методического обеспечения образования. Поэтому целенаправленно проводится работа:

- По формированию ключевых компетенций с применением информационных технологий;
- По формированию коммуникативной компетенции с использованием современных образовательных технологий;
- По развитию творческих способностей обучающихся через включение в практическую деятельность;
- По подготовке учителей к реализации требований ФГОС начального и основного общего образования.

В школе сложилась система непрерывного совершенствования уровня теоретических знаний педагогических работников, были созданы условия для развития творческой инициативы.

Формами повышения квалификации, реализации профессиональных способностей учителей, позволяющими решать проблемы и задачи, стоящие перед школой, стали:

- теоретические семинары;
- семинары-практикумы;
- обсуждение современных методик преподавания, технологий, достижений психолого-педагогической науки;
- обсуждение открытых уроков, взаимопосещение уроков;
- педагогический совет;
- методический совет;
- методические объединения;
- предметные недели;
- творческие отчеты учителей;
- педагогический мониторинг;
- консультации, анкетирование;
- самообразование.

Поставленные задачи в основном выполнены, чему способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения управленческих решений;
- выявление отдельных причинно-следственных явлений и соответствующая коррекция деятельности;
- сложившаяся система методической работы.

Работа с педагогическими кадрами:

С целью качественной организации аттестации педагогов в МКОУ Унерская СОШ создан информационный банк нормативных документов по аттестации педагогических работников.

В школе сложилась определенная система аттестации педагогических кадров, которая является одним из факторов стимулирования целенаправленного непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности работников, развития творческого потенциала педагогов, обеспечения возможности повышения уровня оплаты труда. Аттестация строится на принципах добровольности, открытости, гласности, объективности, законности. Анализ результатов аттестации позволяет сделать вывод, что аттестация кадров в 2022-2023 учебном году аттестационном году прошла организованно. Завершили процедуру аттестации 5 педагогических работников ОУ, что составляет 100 % от числа заявившихся на аттестацию:

ФИО сотрудника	Дата аттестации	Должность	Категория
Хлебников Вячеслав Витальевич	2022-11-24	директор учреждения образования	Без категории

Кравченко Валентин Сергеевич	2022-10-27	учитель	Первая
Ятина Галина Михайловна	2022-10-27	учитель	Первая
Никитин Андрей Александрович	2022-11-01	учитель	Высшая
Егоров Евгений Александрович	2022-10-28	учитель	Первая

Количество педагогических работников организации, имеющих первую и высшую категорию

№ п/п	Общее кол-во педработников	Из них		
		Имеют высшую квалификационную категорию (кол-во, %)	Имеют первую квалификационную категорию кол-во, %)	Аттестованы на соответствие занимаемой должности (кол-во, %)
1	25	6/ 24%	11/ 44%	8/ 32%

Повышение квалификации педагогических работников

Повышение квалификации педагогов в период реформирования образовательной системы - насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития, о реализации модернизации российского образования, о внедрении в педагогическую практику профильного обучения, новых форм и методов организации учебного процесса без системной работы по обучению кадров. В 2022 – 2023 уч. году 18 сотрудников прошли курсы повышения квалификации из них по обновленным ФГОС СОО 6 человек и обновленные ФГОС НОО 1 человек

Работа методических объединений.

Руководители и состав утвержден приказом директора школы.

Каждое предметное объединение работало над своей методической темой и в своей деятельности прежде всего ориентировалось на организацию методической помощи учителям и классным руководителям. Методические темы предметных МО соответствуют основным направлениям единой методической темы школы.

Главной задачей методических объединений являлось повышение качества образования посредством оказания помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства учителей. Каждое методическое объединение имело свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. На заседаниях школьных методических объединений обсуждались следующие вопросы:

- знакомство с планом работы на учебный год;
- работа с образовательными стандартами;
- согласование рабочих программ и календарно-тематических планов предметов, курсов;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы промежуточного и итогового контроля;
- новые технологии и проблемы их внедрения в практику;
- итоговая аттестация обучающихся. Проведение экзамена в форме ОГЭ (ЕГЭ, ГИА);
- ресурсы повышения качества образования;
- совершенствование мастерства учителей;
- концепции преподавания предметов.

В рамках МО кроме заседаний, проводились открытые уроки, работа по самообразованию. Каждый педагог школы работает над темой самообразования. В соответствии с темами составлен перспективный план повышения квалификации.

Самообразование – главный и наиболее доступный источник знаний. Выбор темы самообразования основывается на оценке деятельности, видением каждым своих личностных и профессиональных проблем, умение корректно формулировать цели и последовательно их решать, умение проектировать и контролировать свою деятельность. В начале года каждый учитель определяет свою методическую тему и согласовывает ее с заместителем директора, который корректирует ее. В течение года педагог собирает в копилку теоретическую информацию. В сентябре все педагоги сдадут доработанный материал по теме самообразования. В октябре на практической конференции будут заслушиваться лучшие сообщения. Они будут рассмотрены для выступления на семинарах, методических совещаниях, составят основу при аттестации учителя.

Методические темы учителей МКОУ Унерская СОШ в 2022-2023 уч.г выбраны учителями в соответствии с методической темой школы.

Традиционными видами работы МО являются предметные недели. Согласно плану методической работы в течение полугодия согласно графику были проведены следующие декады:

№	Название ШМО	Ответственный
1	ШМО математики, информатики и технологии	Буренкова И.Ю.
2	ШМО начальных классов	Гаммершмидт О.В.
3	ШМО филологов	Бардюкова И.С.
4	ШМО ЕНЦ	Шведас Е.А.

Участие в конкурсах

№	Наименование конкурса	Дата	Уровень	Место
1	Муниципальный конкурс методических разработок по формированию функциональной грамотности «Лучшая методическая разработка внеурочного занятия»	27.04.2023	Муниципальный	7 баллов
2	Наставничество в школе как один из способов педагогической перспективы совершенствования культуры наставнической деятельности участников образовательных отношений	29.05.2023	Муниципальный	

ФИО	РМО	Педсоветы и семинары	Проф. конкурсы
Шведас Евгения Александровна	«Анализ урока с позиции формирования ЕНГ»	<p>Методические советы:</p> <ol style="list-style-type: none"> «О ходе реализации педагогическим коллективом ФГОС СОО»; «Изучение методических новинок, использование их в работе»; «ИОМ педагога». <p>Семинары:</p> <ol style="list-style-type: none"> «Изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Развитие внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО); Метод кейсов на уроках и во внеурочной деятельности как средство формирования функциональной грамотности в начальных классах; Использование электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образовательной деятельности в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; «Новые формы занятий внеурочной деятельности, которые учитель может реализовать в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; «Формирование функциональной грамотности обучающихся: требования к уроку в деятельностном формате». 	<p>Мои инновации: эффективные управленческие и педагогические практики – основа системных изменений» (рекомендовано к публикации, 2023 г.); Краевой конкурс «Радуга здоровья», 3 место; II Всероссийская профессиональная олимпиада для учителей и преподавателей естественных наук «ДНК-науки» - 2023. Химия. Дистанционный этап. III Всероссийская профессиональная олимпиада для учителей и преподавателей естественных наук «ДНК-науки» - 2023. Биология. Дистанционный этап. День открытых дверей Центра «Точка роста»</p>
Эльвира Яковлевна	-	<p>Семинары:</p> <p>«Изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Развитие внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО);</p> <ol style="list-style-type: none"> Метод кейсов на уроках и во внеурочной деятельности как средство формирования функциональной грамотности в начальных классах; Использование электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образовательной деятельности в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; 	-

		4. «Новые формы занятий внеурочной деятельности, которые учитель может реализовать в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; «Формирование функциональной грамотности обучающихся: требования к уроку в деятельностном формате».	
Пролетская Светлана Владимировна	«Мотивация обучающихся на уроке как первый шаг к достижению образовательных результатов».	Семинары: «Изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Развитие внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО); 2. Метод кейсов на уроках и во внеурочной деятельности как средство формирования функциональной грамотности в начальных классах; 3. Использование электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образовательной деятельности в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; 4. «Новые формы занятий внеурочной деятельности, которые учитель может реализовать в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; «Формирование функциональной грамотности обучающихся: требования к уроку в деятельностном формате».	-
Ятина Галина Михайловна	Представление опыта работы (педагог-психолог). 2. Муниципальная стажерская площадка по теме «Особенности организации образовательного процесса обучающихся с задержкой психического развития в условиях инклюзивного образования». 13.03. – 17.03.2023 г.	Семинары: «Изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Развитие внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО); 2. Метод кейсов на уроках и во внеурочной деятельности как средство формирования функциональной грамотности в начальных классах; 3. Использование электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образовательной деятельности в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; 4. «Новые формы занятий внеурочной деятельности, которые учитель может реализовать в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; «Формирование функциональной грамотности обучающихся: требования к уроку в деятельностном формате».	1.«Региональный атлас образовательных практик Красноярского края» (РАОП), 2023 г. 2.Всероссийское тестирование «ПедЭксперт Апрель 2023» диплом 2 степени. Направление: Общая педагогика и психология Тест: Организация работы с обучающимися с ОВЗ. Проектирование адаптированной образовательной программы
Никитин Андрей Александрович	-	Семинары: «Изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Развитие внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО); 2. Метод кейсов на уроках и во внеурочной деятельности как средство формирования функциональной грамотности в начальных классах; 3. Использование электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образовательной деятельности в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; 4. «Новые формы занятий внеурочной деятельности, которые учитель может реализовать в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; «Формирование функциональной грамотности обучающихся: требования к уроку в деятельностном формате».	1.«Учитель года - 2023» - участник муниципального уровня. 2. Всероссийский конкурс профессионального мастерства среди педагогических работников, осуществляющих обучение детей по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, 2023 г.(региональный этап), сертификат участника.
Егоров Евгений Александрович	Выступление: 1.«Формирование у обучающихся устойчивого интереса к уроку	Семинары: 1. «Изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Развитие внутренней системы оценки качества	-

	<p>ОБЖ путем использования ЦОР» 2.«Формирование функциональной грамотности школьников»</p>	<p>образования (ВСОКО); 2. Метод кейсов на уроках и во внеурочной деятельности как средство формирования функциональной грамотности в начальных классах; 3. Использование электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образовательной деятельности в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; 4. «Новые формы занятий внеурочной деятельности, которые учитель может реализовать в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; «Формирование функциональной грамотности обучающихся: требования к уроку в деятельностном формате»»</p>	
--	--	--	--

Курсы ПК

Повышение аттестации педагогов

ФИО	Должность	Преподаваемые предметы	Курсовая подготовка
Буренкова Ирина Юрьевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе учреждения образования, учитель	Алгебра, геометрия, избранные вопросы по математике, математика	<p>1.«Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» 16 ч., 2021 г. Лицензия УР, рег.№1976; 2.«Обучение детей с умственной отсталостью в отдельных классах общеобразовательных школ в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (ИН)» 72 ч., 2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 3.«Подготовка экспертов по математике по проверке выполнения заданий с развернутым ответом работ ОГЭ» 22 ч.. 2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 4.«Планирование методической деятельности на основе выявления профессиональных дефицитов педагога» 50 ч., 2022 г., Лицензия серия 24Л01 №0002151; 5.«Подготовка экспертов по математике по проверке выполнения заданий с развернутым ответом работ ОГЭ» 20 ч.. 2022 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 6.«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, СОО в работе учителя математики (углубленный уровень)» 72 ч., 2023 г. Лицензия УР, рег.№1976; 7.«Введение обновленных ФГОС общего образования: управленческий аспект » 72 ч., 2023 г., Лицензия УР, рег.№1976; 8.«Инклюзивное образование: обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с обновленными ФГОС» 144 ч., 2023 г., Лицензия УР, рег.№1976; 9.«Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях» 36 ч., 2023 г., Лицензия Рособнадзора серия 90Л01 №0010068.</p>
Иванькина Татьяна Сергеевна	Учитель	Алгебра, вероятность и статистика, геометрия, информатика и ВТ, математика и ИКТ	Профессиональная переподготовка «Особенности организации образовательного процесса преподавании информатики и ИКТ в условиях реализации обновленных ФГОС» 254 ч. 2023 г.
Межекова Оксана Витальевна	Учитель	Литература, мировая художественная культура, основы духовно – нравственной культуры народов России, родная русская литература, родной русский	<p>1.«Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» 16 ч., 2021 г. Лицензия УР, рег.№1976; 2.«Обучение детей с умственной отсталостью в отдельных классах общеобразовательных школ в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (ИН)» 72 ч., 2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 3.«Нормативно-правовое регулирование и современные подходы к оцениванию детских результатов. Модуль 1» 16 ч., 2022 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 4.«Методики анализа и описания динамики результатов обучающихся. Модуль 2» 48 ч., 2022 г.;</p>

		язык, русский язык, чтение	5.«Основы преподавания ОДНКНР в соответствии с обновленными ФГОС» 36ч., 2022 г.; 6.«Инклюзивное образование: обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с обновленными ФГОС» 144 ч., 2023 г. Лицензия УР,рег.№1976; 7.«Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023» 144 ч.,2023 г. Лицензия Л035-01214-32/00234027.
Михайлова Галина Владимировна	Учитель, учитель логопед	История, история России. Всеобщая история, литература, обществознание, обществознание (включая экономику и право), развитие речи, русский язык, чтение (литературное чтение)	1.Профессиональная переподготовка «Педагогика. Методика преподавания истории и обществознания в условиях реализации ФГОС» 254 ч., 2022 г.; 2.«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, СОО в работе учителя русского языка и литературы», 72 ч., 2023 г. Лицензия УР, рег.№1976; 3.«Актуальные вопросы деятельности учителя логопеда по сопровождению обучающихся с ОВЗ и современные технологии в условиях реализации обновленных ФГОС» 144 ч., 2023 г., Лицензия УР, рег.№1976; 4.«Инклюзивное образование: обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с обновленными ФГОС 144 ч., 2023 г.» Лицензия УР,рег.№1976.
Пролецкая Светлана Владимировна	Учитель	География, домоводство, изобразительная деятельность, музыка, музыка и движение, окружающий природный мир, окружающий социальный мир, предметно-практическое действие, профильный труд	1.«Естественнонаучная грамотность: содержание, структура, оценивание. Модуль 1» 36 ч.,2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 2.«Задачный подход как условие формирования естественнонаучной грамотности обучающихся. Модуль 2» 36 ч.,2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 3.«Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации», 16 ч., 2021 г. Лицензия УР, рег.№1976; 4.«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 36 ч., 2022 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 5.«Учусь быть классным!»:принципы и технологии развития эмоционально –волевой сферы учащихся в деятельности классного руководителя» 36 ч., 2022 г. Лицензия Рособнадзора серия 90.Л01 №0010068; 6.«Использование технологии проблемного обучения н уроках географии как средство реализации ФГОС третьего поколения» 108 ч.,2023 г., Лицензия УР №2078; 7.«Обеспечение реализации обновленного ФГОС СОО в работе учителя географии в соответствии с ФООП» 36 ч., 2023 г.; 8.«Инклюзивное образование: обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья(ОВЗ) в соответствии с обновленными ФГОС» 144 ч., 2023 г. Лицензия УР,рег.№1976; 9.«Актуальные вопросы теории и методики преподавания музыки в условиях реализации обновленных ФГОС»72 ч., 2023 г.
Хлебников Вячеслав Витальевич	Директор учреждения образования, учитель	История, история России. Всеобщая история, обществознание, обществознание (включая экономику и право), сложные вопросы по обществознанию	1.«Введение обновленных ФГОС общего образования: управленческий аспект» 72 ч., 2023 г. Лицензия УР рег.№1976; 2.«Финансовая грамотность в обществознании»,24 ч.,2023 г. Лицензия серия 24Л01 №02151; 3.«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 144 ч., 2023 г.
Шведас	Учитель, педагог	Английский	1. «Навыки оказания первой помощи педагогическими

Евгения Александровна	дополнительного образования	язык, биология, в мире химии, природоведение, сложные вопросы по биологии, сложные вопросы по химии, химия	<p>работниками в условиях реализации ст. 41 «Охрана здоровья обучающихся» ФЗ «Об образовании в РФ», 36ч., 2021г. Лицензия №3690;</p> <p>2.«Использование оборудования региональных центров детского технопарка «Кванториум» и центра «Точка роста» для реализации образовательных программ по химии в рамках естественно-научного направления», 36ч., 2021г. Лицензия Росособнадзора серия 90Л01 №0010068;</p> <p>3.«Организация дополнительного образования детей на базе центров образования естественнонаучной направленности «Точка роста», 72ч., 2021г. Лицензия серия 24Л01 №0002151;</p> <p>4.«Основы преподавания иностранных языков в соответствии с обновленными ФГОС» 36ч, 2022г., Лицензия № Л035-01279-64/00197326;</p> <p>5.«Управление методической деятельностью в современной образовательной организации», 72 ч., 2022 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151;</p> <p>6.«Школа современного учителя химии: достижения российской науки» 60 ч., 2023 г. Лицензия Росособнадзора серия 90Л01 №0010068;</p> <p>7.«Обеспечение реализации обновленного ФГОС СОО в работе учителя химии в соответствии с ФООП» 36 ч, 2023 г.;</p> <p>8.«Обеспечение реализации обновленного ФГОС СОО в работе учителя биологии в соответствии с ФООП» 36 ч, 2023 г.;</p> <p>9.«Обеспечение реализации обновленного ФГОС СОО в работе учителя английского языка в соответствии с ФООП» 36 ч, 2023 г.;</p> <p>10.«Работа с одаренными детьми в образовательных учреждениях» 2 ак.ч., 2023г.</p>
Бардюкова Ирина Сергеевна	Педагог-организатор, учитель	Английский язык, литература, русский язык, немецкий язык, родной русский язык, родная русская литература.	<p>1.«Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» 16 ч., 2021 г., Лицензия УР рег.№1976;</p> <p>2.«Активизация основных видов деятельности учащихся на уроках русского языка и литературы в условиях введения ФГОС в основной школе» 72 ч., 2021 г.;</p> <p>3.«Обучение детей с умственной отсталостью в отдельных классах общеобразовательных школ в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (ИН)» 72 ч., 2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151;</p> <p>4. Профессиональная переподготовка «Педагогика. Методика преподавания истории и обществознания в условиях реализации ФГОС» 254 ч., 2022 г.;</p> <p>5.«Нормативно-правовое регулирование и современные подходы к оцениванию детских результатов. Модуль 1» 16 ч., 2022 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151;</p> <p>6.«Методики анализа и описания динамики результатов обучающихся. Модуль 2» 48 ч., 2022 г.; Лицензия серия 24Л01 №0002151;</p> <p>7.«Основы преподавания литературы в соответствии с обновленными ФГОС» 39 ч., 2022 г. Лицензия №3690;</p> <p>8.«Проектирование модели образовательного пространства образовательной организации с учетом результатов анализа оценивания детских результатов. Модуль 3» 48 ч., 2022 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151;</p> <p>9.«Основы преподавания русского языка в соответствии с обновленными ФГОС» 82 ч., 2022 г. Лицензия №3690;</p> <p>10.«Организационно - методическое обеспечение Профориентационной деятельности педагога - навигатора в рамках реализации Всероссийского проекта «Билет в будущее» 72 ч., 2022 г.;</p> <p>11.«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, СОО в работе учителя иностранных языков» 144 ч., 2023 г., Лицензия УР, рег.№1976;</p> <p>12.«Инновационные технологии в профессиональной</p>

			<p>деятельности педагога-организатора в условиях реализации обновленных ФГОС» 72 ч., 2023 г., Лицензия УР, рег.№1976;</p> <p>13.«Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023» 144 ч., 2023 г. Лицензия Л035-01214-32/00234027;</p> <p>14.«Школьные службы примирения и восстановительная медиация» 108 ч., 2023 г.</p>
Егоров Евгений Александрович	Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), Педагог дополнительного образования, учитель	ОБЖ, профильный труд, технология, технология (ручной труд), физическая культура	<p>1.«Педагогика и методика преподавания основ безопасности (ОБЖ) в соответствии с ФГОС» 72 ч., 2021 г.;</p> <p>2.«Урок нового поколения с применением онлайн – инструментов и дистанционных образовательных технологий»36 ч., 2021 г.;</p> <p>3.«Обеспечение реализации обновленного ФГОС СОО в работе учителя основ безопасности жизнедеятельности в соответствии с ФООП» 36 ч., 2023 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151.</p>
Иванькина Татьяна Сергеевна	Учитель	Алгебра, вероятность и статистика, геометрия, информатика и ВТ, математика и ИКТ	Профессиональная переподготовка «Особенности организации образовательного процесса преподавании информатики и ИКТ в условиях реализации обновленных ФГОС» 254 ч. 2023 г.
Королева Надежда Ивановна	Социальный педагог, педагог дополнительного образования, учитель	Изобразительное искусство, история, история отечества, математика, мир истории, мир природы и человека, музыка, обществознание, речевая практика, русский язык, ручной труд, чтение	<p>1.Профессиональная переподготовка «педагог дополнительного образования» 254 ч., 2022 г.;</p> <p>2.Профессиональная переподготовка «Социальный педагог» 254 ч., 2022 г.;</p> <p>3.Профессиональная переподготовка «Педагогика. Методика преподавания истории и обществознания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС» 254 ч., 2023 г.</p>
Лаптева Эльвира Яковлевна	Учитель	Биология, домоводство, музыка и движение, окружающий природный мир, окружающий социальный мир, профильный труд, человек	<p>1.«Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации»16 ч., 2021 г. Лицензия УР, рег.№1976;</p> <p>2.«Обучение детей с умственной отсталостью в отдельных классах общеобразовательных школ в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (ИН)» 72 ч., 2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151;</p> <p>3.«Использование оборудования региональных центров детского технопарка «Кванториум» и центра «Точка роста» для реализации образовательных программ по химии в рамках естественно -научного направления»,36ч., 2021г. Лицензия Рособрнадзора серия 90.Л01 №0010068;</p>
Лысенко Наталья Павловна	Учитель	ИЗО, Изобразительная деятельность, изобразительное искусство, искусство, основы социальной жизни, профильный труд, технология	<p>1.«Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации»16 ч., 2021 г. Лицензия УР,рег.№1976;</p> <p>2.«Обучение детей с умственной отсталостью в отдельных классах общеобразовательных школ в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (ИН)» 72 ч., 2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151;</p> <p>3.«Современные образовательные технологии в начальной школе» 72 ч.,2022 г. Лицензия УР,рег.№1976;</p> <p>4.«Инклюзивное образование: обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с обновленными ФГОС» 144 ч., 2023 г. Лицензия УР,рег.№1976.</p>

			«Совершенствование профессиональной компетентности учителей изобразительного искусства в условиях обновленных ФГОС» 72 ч., 2023 г.
Никитин Андрей Александрович	Учитель, педагог дополнительного образования	Физическая культура, Физическая культура (адаптивная физическая культура)	1.«Специфика урока физической культуры для обучающихся с ОВЗ в условиях инклюзии» 72 ч., 2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 2.«ФГОС: аспекты организации и преподавания физической культуры в образовательной организации», 72 ч., 2022 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 3.«Обеспечение реализации обновленного ФГОС СОО в работе учителя физической культуры в соответствии с ФООП» 36 ч., 2023 г.
Саломатова Елена Васильевна	Учитель, педагог дополнительного образования	Алгебра, геометрия, задачи по вероятности и статистики, математика	1.«Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся» 72 ч.,2021 г., Лицензия серия 24Л01 №0002151; 2.«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ОО в работе учителя»,36 ч.,2022 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 3.«Нормативно- правовое регулирование и современные подходы к оцениванию детских результатов. Модуль 1» 16 ч., 2022г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 4.«Инклюзивное образование: обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с обновленными ФГОС» 144 ч.,2023 г. Лицензия УР, рег.№1976.
Ятина Галина Михайловна	Педагог – психолог, учитель	Астрономия, индивидуальный проект, проектная деятельность, физика,	1.«Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» 16 ч.,2021 г. Лицензия УР №1976 2.«Обучение детей с умственной отсталостью в отдельных классах общеобразовательных школ в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью» 72 ч., 2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 3.«Использование оборудования региональных центров детского технопарка «Кванториум» и центра «Точка роста» для реализации образовательных программ по химии в рамках естественно -научного направления»,36ч., 2021г. Лицензия Рособнадзора серия 90Л01 №0010068; 4.«Особенности введения и реализации обновленного ФГОС ОО»,72 ч.,2022г.; 5.«Раннее выявление предпосылок девиантного поведения у детей и подростков и оказание им своевременной педагогической и психологической помощи» 72 ч., 2022 г.; 6.«Школа современного учителя физики: достижения российской науки» 60 ч., 2023 г., Лицензия Рособнадзора серия 90Л01 №0010068; 7.«Актуальные вопросы деятельности педагога – психолога по сопровождению обучающихся с ОВЗ и современные технологии в условиях реализации обновленных ФГОС»,144 ч., 2023г., Лицензия УР №2078; 8.«Обеспечение реализации обновленного ФГОС СОО в работе учителя физики в соответствии с ФООП»36 ч, 2023 г.; 9.«Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023» 144 ч., 2023 г. Лицензия Л035-01214-32/00234027; 10.«Инклюзивное образование: обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с обновленными ФГОС» 144 ч.,2023 г., Лицензия УР №1976; 11.«Актуальные вопросы деятельности педагога-психолога по сопровождению обучающихся с ОВЗ и современные технологии в условиях реализации обновленных ФГОС» 144 ч., 2023 г. Лицензия УР №1976; 12.«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в контексте реализации

			обновленных ФГОС НОО и ФГОС СОО», 180 ч., 2023 г.
Вернер Валентина Петровна	Учитель	ИЗО, изобразительное искусство, литература, литературное чтение, математика, музыка, окружающий мир, окружающий мир (человек, природа, общество), развитие речи, русский язык, технология, технология (ручной труд)	1.«Совершенствование образовательной деятельности в начальной школе в соответствии с требованиями ФГОС и профстандарта педагога» 72 ч., 2021 г. Лицензия Департамента образования Ивановской области №2051 ; 2.«Актуальные вопросы реализации обновленного ФГОС начального общего образования в соответствии с ФООП» 36 ч., 2023 г.
Гаммершмидт Ольга Викторовна		Изобразительное искусство, литературное чтение, математика, математика (математические представления и конструирование), мир природы и человека, музыка, окружающий мир, основы религиозных культур и светской этики, первые шаги экологии, речевая практика, русская родная литература, родной русский язык, русский язык, русский язык, ручной труд, социальная коммуникация, технология, учусь создавать проект, чтение	1.«Теоретические и практические аспекты обучения школьному курсу основ религиозных культур и светской этики» 72 ч., 2021 г.; 2.«Обучение детей с умственной отсталостью в отдельных классах общеобразовательных школ в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (ИН)» 72 ч., 2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151 ; 3.«Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года» 44 ч., 2022 г.; 4.«Нормативно-правовое регулирование и современные подходы к оцениванию детских результатов. Модуль 1» 16 ч., 2022 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151 ; 5.«Методики анализа и описания динамики результатов обучающихся. Модуль 2» 48 ч., 2022 г.; Лицензия серия 24Л01 №0002151 ; 6.«Проектирование модели образовательного пространства образовательной организации с учетом результатов анализа оценивания детских результатов. Модуль 3» 48 ч., 2022 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151 ; 7.«Инклюзивное образование: обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с обновленными ФГОС» 144 ч., 2023 г. Лицензия УР,рег.№1976 ; 8.«Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023» 144 ч., 2023 г. Лицензия Л035-01214-32/00234027 ; 9.«Педагогическая деятельность учителя в условиях внедрения обновленного ФГОС НОО» 72 ч., 2023 г.
Егорова Олеся Николаевна	Библиотекарь, учитель	ИЗО, изобразительное искусство, литература, литературное чтение, математика, музыка, окружающий мир, русский язык, технология.	Профессиональная переподготовка «учитель начальных классов» 520 ч., 2022 г.
Лютова Ирина Викторовна	Педагог дополнительного	ДО «Ритм» 1- 4 классы	1.«Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся» 72 ч., 2021

	образования		г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 2.«Фитнес- технологии в системе дошкольного и начального общего образования (игровой стретчинг, степ- аэробика, хатха- йога, фитбол - аэробика)» 72 ч., 2021 г. Лицензия серия 24Л01 №0002151; 3.«Навыки оказания первой помощи педагогическими работниками в условиях реализации ст. 41 «Охрана здоровья обучающихся» ФЗ «Об образовании в РФ»,36ч.,2021г. Лицензия №3690.
Полякова Наталья Викторовна	Учитель	Изобразительное искусство, литература, математика, музыка, окружающий мир, основы религиозных культур и светской этики, речь и альтернативная коммуникация, русский язык, технология, функциональная грамотность	1.«Школа современного учителя русского языка» 100 ч., 2021 г. Лицензия Рособнадзора серия 90Л01 №0010068; 2.«Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» 16 ч., 2021 г. Лицензия УР,рег.№1976; 3.«Актуальные вопросы реализации художественной направленности в дополнительном образовании детей» 72 ч., 2021 г. 4.«Педагогическая деятельность учителя в условиях внедрения обновленного ФГОС НОО» 72 ч., 2023 г. 5.«Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023» 144 ч.,2023 г. Лицензия Л035-01214-32/00234027; 6.«Работа с одаренными детьми в образовательных учреждениях» 2 ак.ч., 2023г.

Работа Центра «Точка роста» естественнонаучной и технологической направленности за 2022-2023 учебный год

В сентябре 2021 года в рамках федерального проекта «Современная школа» в МКОУ Унерской СОШ был открыт Центр естественно -научной и технологической направленности «Точка роста».

Цели Центра:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей "Химия", "Физика", "Биология".

Основные задачи Центра:

- 1) обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям "Химия", "Физика", "Биология" на обновленном учебном оборудовании;
- 2) создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования естественнонаучного профиля;
- 3) создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
- 4) формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся.

В Центре функционируют два кабинета биологии и химии, физики. Кабинеты оснащены современным оборудованием.

Эффективное использование оборудования Центра.

Обучающиеся 1-11классов на новом оборудовании осваивают предмет «Биология», «Физика», «Химия». В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках «Биологии» применяются микроскоп, цифровые датчики для измерения рН – среды, температуры. На уроках химии 8-11 классы, максимально используются все электроды для измерения кислотно-щелочного баланса среды, температурных показателей, электропроводимости, химические реактивы, имеется ноутбук для учителя и принтер. На уроках физики в 7 -11 классах с целью применения активно -деятельностных форм обучения используются датчики давления, температуры, вольт -амперной характеристики. На занятиях дополнительного образования программируют и создают роботов, используя комплект для обучения роботостроения и активно применяют на занятиях кружка «РобоКлуб»

Широко используется инфраструктура Центра и во внеурочное время. У ребят есть возможность приобрести навыки работы в команде, подготовиться к участию в различных конкурсах и соревнованиях, НПК.

На базе Центра проходят внеурочные занятия естественно-научной направленности «Физика вокруг нас», «Практическая биология», "Моя первая экология", «В химии все интересно» дети приобретают практические умения и навыки работы с новым оборудованием.

Но самое главное, в Центре дети учатся общаться, работать в группах, совершенствуют коммуникативные навыки, строят продуктивное сотрудничество со сверстниками и взрослыми.

Первыми результатами является то, что дети активнее стали участвовать в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, учебно-исследовательских конференциях, творческих мероприятиях.

План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2022/2023 учебный год <https://disk.yandex.ru/i/XDr-9BV8YIr1yw>

Занятия в Центре «Точка роста» в 2022-2023 учебном году позволили обучающимся также результативно выступить на олимпиадах по биологии, химии и физике.

Предмет	Учитель	ФИО учащегося	Класс
Химия	Шведас Евгения Александровна	Ефимкина Алина Вячеславовна	10
Химия	Шведас Евгения Александровна	Желонкина Ксения Алексеевна	10
Химия	Шведас Евгения Александровна	Сивцова София Николаевна	11
Химия	Шведас Евгения Александровна	Пшибес Диана Максимовна	9
Химия	Шведас Евгения Александровна	Акулова Елена Сергеевна	9
Биология	Лаптева Эльвира Яковлевна	Сивцова София Николаевна	11
Биология	Лаптева Эльвира Яковлевна	Ефимкина Алина Вячеславовна	10
Биология	Лаптева Эльвира Яковлевна	Яровая Арина Александровна	9
Биология	Лаптева Эльвира Яковлевна	Колобов Матвей Олегович	8
Биология	Лаптева Эльвира Яковлевна	Пшибес Ангелина Олеговна	6
Физика	Ятина Галина Михайловна	Яровая Арина Александровна	9
Физика	Ятина Галина Михайловна	Мордовина Лилия Зауриевна	8
Физика	Ятина Галина Михайловна	Броздецкий Кирилл Николаевич	7

	Предмет	Дата проведения олимпиады	Место/время проведения олимпиады	Публикация итоговых баллов в сети Интернет (дата, адрес страницы сайта)
1	Экология	19.09.2022	ОО района (10.00)	Не позднее 27.09.2022 http://ruosayno.ru/vserossiyskaya-olimpiada-shkolnikov/shkolnyy-etap-vserossiyskov-olimpiady-shkolnikov-2022-g
2	Физика	30.09.2022	ОО района (10.00) На платформе «Сириус.Курсы»	Не позднее 10.10.2022 http://ruosayno.ru/vserossiyskaya-olimpiada-shkolnikov/shkolnyy-etap-vserossiyskov-olimpiady-shkolnikov-2022-g
3	Химия	07.10.2022	ОО района (10.00) На платформе «Сириус.Курсы»	Не позднее 17.10.2022 http://ruosayno.ru/vserossiyskaya-olimpiada-shkolnikov/shkolnyy-etap-vserossiyskov-olimpiady-shkolnikov-2022-g
4	Биология	14.10.2022	ОО района (10.00) На платформе «Сириус.Курсы»	Не позднее 24.10.2022 http://ruosayno.ru/vserossiyskaya-olimpiada-shkolnikov/shkolnyy-etap-vserossiyskov-olimpiady-shkolnikov-2022-g

Учащиеся активно участвуют в исследовательской деятельности на базе Центра.

В марте 2023 года в МКОУ Унерская СОШ проходила школьная научно-практическая конференция «Старт в науку» - 2023, большинство представленных работ было естественнонаучной направленности и одна работа технологической направленности.

1. Белоножкина Дарина ученица 1 класса – «Будет ли расти цветок в закрытой банке?», руководитель работы Гаммершmidt О.В. учитель начальных классов, результат – **1 место**.

2. Пряжникова Эвелина ученица 3 класса - «Тайна мыльных пузырей», руководитель работы Ятина Г.М., учитель физики, результат – **2 место**.

3. Гашимов Мурад ученик 4 класса - «Эта загадочная плесень», руководитель работы Полякова Н.В. учитель начальных классов, результат – **3 место**.

4. Глущих Ольга ученица 4 класса - «Замороженное лакомство: польза или вред?», руководитель работы Полякова Н.В. учитель начальных классов, результат – **3 место**.

5. Никитина Злата ученица 5 класса - «Качество меда в Саянском районе», руководитель работы Гаммершmidt О.В. учитель начальных классов, результат – **1 место**.

6. Макашова Арина ученица 7 класса – «Консервированные и свежавыжатые соки», руководитель работы Лаптева Э.Я., учитель биологии, результат – **2 место**.

7. Ефимкина Алина ученица 10 класса – «Домашний шампунь», руководитель работы Шведас Е.А., учитель химии, результат – **1 место**.

8. Гладкова Эвелина ученица 8 класса - «Брендовая косметика натурального происхождения», руководитель работы Шведас Е.А., учитель химии, результат – **2 место**.

9. Мордовина Лилия ученица 8 класса – «Минеральная вода – дар природы», руководитель работы Шведас Е.А., учитель химии, результат – **2 место**.

10. Яровая Арина ученица 9 класса - «Влияние влажности воздуха на работоспособность обучающихся Унерской СОШ», руководитель работы Ятина Г.М., учитель физики, результат – **1 место**.

Работы представлены на **XIV научно-практической конференции учащихся** Саянского района:

1. Гладкова Эвелина ученица 8 класса - «Брендовая косметика натурального происхождения», руководитель работы Шведас Е.А., учитель химии, результат – **участник**.

2. Яровая Арина ученица 9 класса - «Влияние влажности воздуха на работоспособность обучающихся Унерской СОШ», руководитель работы Ятина Г.М., учитель физики, результат – **3 место**.

Также работы представлены на районный конкурс исследовательских работ младших школьников. Открытый дистанционный конкурс творческих и исследовательских работ «**Стартис**»

1. Белоножкина Дарина, ученица 1 класса, руководитель работы Гаммершмидт Ольга Викторовна, учитель начальных классов – **2 место**.

2. Гашимов Мурад, ученик 4 класса, руководитель работы Полякова Наталья Викторовна, учитель начальных классов - **участник**.

3. Глуцких Ольга, ученица 4 класса, руководитель работы Полякова Наталья Викторовна, учитель начальных классов - **участник**.

4. Пряжников Эвелина, ученица 3 класса, руководитель работы Ятина Галина Михайловна, учитель физики – **2 место**.

Список победителей конкурса «**Юный исследователь**» (Сетевое взаимодействие с Красноярским дворцом пионеров):

1. Пшибес Диана Максимовна, ученица 9 класса, руководитель работы Шведас Евгения Александровна, учитель химии.

2. Яровая Арина Александровна, ученица 9 класса, руководитель работы Ятина Галина Михайловна, учитель физики.

Отчет НОУ «Мыслитель» <https://disk.yandex.ru/d/a44cVaCASWM9ug>

Каждый месяц через Центр «Точка роста» проходит около 100-150 обучающихся с 1 по 11 класс. На сегодняшний день охват обучающихся новым методом обучения и воспитания по предметным областям - «Биология», «Физика», «Химия» составляет 26%.

В Центре «Точка роста» проведено множество социокультурных мероприятий:

Мероприятие	Ответственный
1. Мастер- класс «Опыты и эксперименты для детей»;	Шведас Е.А., Ятина Г.М.
2. Интегрированное мероприятие по химии и географии на тему «Металлы»;	Пролецкая С.В.
3. День открытых дверей Центра «Точка роста»(ежегодно);	Руководитель Центра- Шведас Е.А., педагоги Центра
4. Неделя науки естествознания (ежегодно);	Педагоги естественнонаучного цикла
5. Интегрированное занятие как способ формирования метапредметных умений в основной школе. Интегрированный урок: биология, математика, ОБЖ, технология «Берегите лес»;	Лаптева Э.Я., Кочеткова Е.В., Егоров Е.А., Саломатова Е.В.
6. «Формирование УУД на уроках физики и технологии с применением современного оборудования Центра «Точка роста»;	Ятина Г.М., Саломатова Е.В.
7. Мероприятие " Берегите землю" (начальное звено);	Вернер В.П.
8. Мероприятие «Экология нашего села» (начальное звено);	Гаммершмидт О.В.
9. Конкурс знатоков физики;	Ятина Г.М.
10. Конкурс научно- исследовательских проектных работ в Центре «Точка роста»;	Педагоги Центра
11. Чудеса природы (Внеурочное мероприятие);	Шведас Е.А.
12. Экологический ринг;	Лаптева Э.Я., Пролецкая С.В., Шведас Е.А.
13. Турнир естествоиспытателей (физика, химия, экология, биология, география);	Педагоги Центра
14. Интеллектуальная игра для 10-11 класса на базе Центра «Точка роста» «Осенний калейдоскоп»;	Шведас Е.А., Ятина Г.М.
15. Неделя здорового питания (сетевое взаимодействие с лабораторией «Около врачей»).	Шведас Е.А., Волонтеры - медики

На базе Центра «Точка роста» реализуются 2 кружка естественнонаучной и технологической направленности:

1. «РобоКлуб» (робототехника), руководитель кружка - Саломатова Е.В.
<https://disk.yandex.ru/d/OOcfa2Ch-G3Mhg>
2. «Наш дом - Земля» (естествознание), руководитель кружка - Шведас Е.А.
<https://disk.yandex.ru/d/PcJIsCWeHPJBdg>

Использование ресурсов Центра позволяет не только развивать способности учащихся, но и постоянно работать над повышением профессионального мастерства педагогов. В Центре «Точка роста» за период 2021-2023 учебный год проведены следующие мероприятия для педагогов:

1. Методический семинар «Преподавание естественнонаучных предметов в условиях обновления содержания образования и методов обучения»;
2. Методический семинар «Сопровождение проектной деятельности учащихся»;
3. Методический семинар «Организационные и содержательные аспекты деятельности Центра «Точка роста».

Педагоги постоянно проходят курсы и посещают семинары:

- 1 Курсы «Использование оборудования детского технопарка «Кванториум» и центра «Точка роста» для реализации образовательных программ по физике, химии, биологии в рамках естественно-научного направления».
- 2 Курсы «Организация дополнительного образования детей на базе центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста»
- 3 Проект «Комплексное использование оборудования на уроках естественнонаучного цикла» на платформе «Коворкинг дополнительного образования Красноярского края».
- 4 ГлобалЛаб для учителей химии, физики, биологии - «Формирование естественнонаучной грамотности через проектно-исследовательскую деятельность» через деятельность центра образования «Точка роста»
- 5 Стажировочная площадка «Формирование естественнонаучной и технологической грамотности обучающихся через деятельность центра образования «Точка роста»
- 6 Онлайн-семинар по вопросам проведения распределенных проектных и исследовательских работ обучающимися с использованием ресурса центра «Точка роста».

Кадровый состав Центра «Точка роста»

Для работы в Центре «Точка роста» подобрана команда специалистов из педагогов школы. Педагоги Центра прошли курсы повышения квалификации.

Кадровый состав по реализации деятельности Центра

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности)	Ф.И.О.	Должность в школе	Обучение (проходил /не проходил обучение в рамках проекта)
Управленческий персонал	Куратор Центра "Точка роста"	Буренкова Ирина Юрьевна	Заместитель директора по УВР	нет
	Заведующий Центра "Точка роста"	Шведас Евгения Александровна	Учитель, руководитель ШМО	1. «Организация дополнительного образования детей на базе центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста», 2021 г. 2. XVI Форум управленческих практик «Управление качеством образования в условиях новой реальности» 3. «Кванториум» и «Точка роста»: учителя химии. 2021 г. Дополнительная профессиональная программа «Школа современного учителя».
Основной персонал	Учитель химии	Шведас Е.А.	Учитель	Кванториум» и «Точка роста»: учителя химии. 2021 г. Дополнительная профессиональная программа «Школа современного учителя». 2021 г.
	Учитель физики	Ятина Г.М.	Учитель	Кванториум» и «Точка роста»: учителя химии. 2021 г. Дополнительная профессиональная программа «Школа современного учителя». 2021 г.
	Учитель биологии	Лаптева Э.Я.	Учитель	Кванториум» и «Точка роста»: учителя химии. 2021 г. Дополнительная профессиональная программа «Школа современного учителя». 2021 г.
	Реализация программы внеурочной деятельности «В химии все интересно»	Шведас Е.А.	Учитель химии	Кванториум» и «Точка роста»: учителя химии. 2021 г. Дополнительная профессиональная программа «Школа современного учителя». 2021 г.
	Реализация программы внеурочной деятельности «Физика вокруг нас»	Ятина Г.М.	Учитель физики	Кванториум» и «Точка роста»: учителя химии. 2021 г. Дополнительная профессиональная программа «Школа

				современного учителя». 2021г.
Реализация программы внеурочной деятельности "Моя первая экология"	Гаммершмидт О.В.	Учитель начальных классов		нет
Реализация программы внеурочной деятельности "Моя первая экология"	Полякова Н.В.	Учитель начальных классов		нет
Реализация программы внеурочной деятельности "Моя первая экология"	Лысенко Н.П.	Учитель начальных классов		нет
Реализация программы ДО "РобоКлуб"	Саломатова Е.В.	Учитель технологии		нет
Реализация программы ДО "Наш дом - Земля"	Шведас Е.А.	Учитель химии		«Организация дополнительного образования детей на базе центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста», КИППМ МР, 72 ч, 2021г.

Участие педагогов в мероприятиях, конкурсах, семинарах, конференциях 2022-2023 уч. год

ФИО	Наименование конкурсов, семинаров, конференций
Шведас Е.А.	Мои инновации: эффективные управленческие и педагогические практики – основа системных изменений (рекомендовано к публикации, 2023 г.), «Возможности Центра «Точка роста» в повышении качества образования»
	Краевой конкурс «Радуга здоровья», 3 место;
	II Всероссийская профессиональная олимпиада для учителей и преподавателей естественных наук «ДНК-науки» - 2023. Химия. Дистанционный этап.
	III Всероссийская профессиональная олимпиада для учителей и преподавателей естественных наук «ДНК-науки» - 2023. Биология. Дистанционный этап.
	День открытых дверей Центра «Точка роста». Организация мероприятия, 2023г.
	Неделя науки естествознание, организация.
	Неделя здорового питания (сетевое взаимодействие с лабораторией «Около врачей»)
	Вебинар «Тьюторское сопровождение учителей, реализующих образовательные программы в Центрах «Точка роста» и «IT-куб» на территории Красноярского края»
	Мастер-класс «Опыты и эксперименты для детей»;
	Конкурс научно-исследовательских проектных работ в Центре «Точка роста»;
	Чудеса природы (Внеурочное мероприятие);
	Экологический ринг;
	Интеллектуальная игра для 10-11 класса на базе Центра «Точка роста» «Осенний калейдоскоп»;
	Ежеквартальные мониторинги Центра образования «Точка роста 2021»
Вебинар «Мероприятия комплексного плана ЦТР»	
Информационно-методический онлайн-семинар для педагогов и руководителей образовательных организаций «Национальный проект «Образование»: новости, практики, открытия.	
Лаптева Э.Я.	Неделя науки естествознание, проведение мероприятия
	Интегрированное занятие как способ формирования метапредметных умений в основной школе. Интегрированный урок: биология, математика, ОБЖ, технология «Берегите лес»;
	10. Конкурс научно-исследовательских проектных работ в Центре «Точка роста»;
	12. Экологический ринг;
Ятина Г.М.	Мастер-класс «Опыты и эксперименты для детей»;
	«Формирование УУД на уроках физики и технологии с применением современного оборудования Центра «Точка роста»;
	День открытых дверей Центра «Точка роста», представление опыта
	Неделя науки естествознание, проведение мероприятия
	Конкурс знатоков физики;
	Конкурс научно-исследовательских проектных работ в Центре «Точка роста»;
	Турнир естествоиспытателей (физика, химия, экология, биология, география);
	Интеллектуальная игра для 10-11 класса на базе Центра «Точка роста» «Осенний калейдоскоп»;
«Региональный атлас образовательных практик Красноярского края» (РАОП), 2023 г.	
Саломатова Е.В.	Мастер – класс «Робототехника и конструирование» на августовском педагогическом совете, с. Агинское, 2022г.

Индикативные показатели результативности работы Центра "Точка роста"

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Минимальное значение в год для общеобразовательных организаций, не являющихся малокомплектными	
		план	Факт на 31 мая 2023 г.
1	Численность обучающихся общеобразовательной организации, охваченных образовательными программами общего образования естественнонаучной и технологической направленностей на базе центра «Точка роста», (человек в	300	170

	год)		
2	Численность детей, обучающихся по программам дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей на базе центра «Точка роста», (человек)	60	40
3	Численность обучающихся, ежемесячно использующих инфраструктуру центров «Точка роста» для дистанционного образования, (человек в год)	30	-
4	Доля педагогических работников центра «Точка роста», прошедших обучение по программам из реестра программ повышения квалификации федерального оператора, (%)	100	75

Исходя из Перечня индикативных показателей выполнены плановые задачи:

1) 100% охват контингента обучающихся 5-11 классов образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу по учебным предметам «Биология», «Химия», «Физика» на обновленном учебном оборудовании с применением новых методик обучения и воспитания;

2) не менее 70% охват контингента обучающихся 5-11 классов – дополнительными общеобразовательными программами естественно -научного направления во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства.

Воспитательной работы МКОУ Унерская СОШ 2022-2023 учебный год

Цель анализа: определение качества воспитательной работы и степени реализации плана воспитательной работы МКОУ Унерская СОШ 2022-2023 учебный год

Предмет анализа: программа воспитания МКОУ Унерская СОШ на 2022-2027 гг.

Анализ воспитательной работы школы проводился по следующим направлениям:

1. Управление воспитательным процессом;
2. Общешкольные мероприятия;
3. Социально-психологическая служба;
4. Развитие ученического самоуправления;
5. Спортивно-массовая работа;
6. Работа с классными руководителями;
7. Работа с родителями;
8. Внеурочная деятельность;
9. Профилактика экстремизма и терроризма;
10. Правовое воспитание;
11. Трудовое воспитание;
12. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности;
13. Медиакультурное воспитание
14. Экологическое воспитание.

В 2022-2023 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами программы воспитания школы на 2022-2027 учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности воспитательного процесса в целом.

Воспитательная работа в школе осуществляется через содержание образования, внеклассную и внешкольную педагогическую работу. В связи с этим в нашей школе существует воспитательная система, которая позволяет грамотно спланировать и организовать воспитательную деятельность, как в школе, так и в классе.

Результатом всей работы педагогического коллектива школы должна стать личность школьника, ориентированная на самопознание и саморазвитие, с чувством ответственности, политической культурой, личным достоинством.

Исходя из этого, **главной целью** воспитательной работы школы было: формирование и развитие гармоничной, социально ответственной личности в условиях реализации обновленных ФГОС.

Согласно поставленной цели в начале учебного года были определены **следующие задачи:**

–реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

–реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

–вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

–использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

–инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

В основе воспитательной системы школы лежит совместная творческая деятельность детей и взрослых по модулям программы воспитания. Каждый из них ориентирован на решение одной из поставленных школой задач воспитания и соответствует одному из направлений осуществления воспитательной работы школы.

Инвариативные модули	Вариативные модули
Классное руководство Школьный урок Курсы внеурочной деятельности Работа с родителями Самоуправление Профориентация	-Ключевые общешкольные дела

Данные модули воспитательной работы реализуются через:

- традиционные общешкольные мероприятия;
- классные дела;
- интерактивную деятельность обучающихся на уроках;
- внеурочную деятельность;
- работу органов ученического самоуправления на уровне классов и школы;
- работу с родителями.

Каждое из приоритетных направлений раскрывало особенности развития личности гражданина России, основывалось на определенной системе базовых национальных ценностей в соответствии с Концепцией духовно-нравственного воспитания и развития российского школьника, программы воспитания, модели выпускника в соответствии с ФГОС.

Реализация поставленных задач по приоритетным направлениям осуществлялась через ежегодный план работы, в который заложен тематический принцип, учитывающий специфику отдельных временных периодов и привязанность к календарным датам.

Воспитательный процесс осуществляли: педагог-организатор Бардюкова И.С.; 12 классных руководителей; учителя-предметники.

От качества взаимодействия всех прямых и косвенных участников воспитательного процесса зависит его успешность. Таким образом, создается и развивается единая воспитательная система, где естественным продолжением учебного процесса является внеклассная и внеурочная деятельность.

1. Управление воспитательным процессом

Управление воспитательным процессом - это целенаправленное взаимодействие сторон: педагогов, обучающихся, родителей, целью которого является создание благоприятных условий для профессиональной деятельности педагогов по реализации воспитательной программы школы.

Задачи:

- оказание методической помощи всем организаторам воспитания в школе;
- реализация творческих способностей педагогов и обобщение передового педагогического опыта;
- координация всей воспитательной работы в школе и социуме.

При планировании «придумываются» самые разные дела для всей школы, следуя правилу: не повторить прошлогодний план и учесть интересы многих, но при этом непременно сохраняются традиционные дела. При планировании учитываются знаменательные даты, связанные с историей государства, знаменитыми людьми, событиями края, района, школы. Планирование не ограничивается составлением плана ВР. Планирование - процесс, не прекращающийся на протяжении всей работы, т.е. годовой план работы постоянно корректируется в зависимости от сложившейся ситуации или происходящих событий. Оно осуществляется совместно с классными руководителями, органами ученического самоуправления и родителями.

Контроль в нашей школе носит регулятивно -коррекционный и стимулирующий характер. В задачи ВШК входит сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса, для того чтобы обеспечить обратную связь между всеми управленческими решениями в ходе их реализации.

Методы контроля: беседа, наблюдение, изучение школьной документации, анкетирование.

Объекты ВШК: воспитательный процесс (анализируется уровень воспитанности учащихся, их общественной активности, качество работы классных руководителей в воспитательном процессе, качество традиционных общешкольных мероприятий, уровень здоровья и физической подготовки учащихся, качество профилактической работы с запущенными детьми); методическая работа (методический уровень каждого классного руководителя, механизм распространения педагогического опыта); психологическое состояние (степень психологического комфорта или дискомфорта учащихся, учителей).

Формы ВШК: самоконтроль – анализ работы классных руководителей); административный плановый контроль (в соответствии с планом ВШК, который составляется административной командой); административный регулирующий внеплановый контроль (когда появляются непредвиденные по плану проблемы); классно-обобщающий (контроль воспитанности учащихся какого-либо класса, качество работы классного руководителя, выполнение обязанностей в воспитании детей); фронтальный контроль за состоянием работы классного руководителя, за связью с внешней средой и т.д.

Выводы: результаты проведения ВШК становятся основанием для принятия оптимальных управленческих решений по организации воспитательного процесса в школе. В течение 2022-2023 учебного года проведено 21 мониторинг организации воспитательного процесса по различным направлениям деятельности.

2. Общешкольные мероприятия

Школьные традиции – это то, чем сильна школа, то, что делает её родной и неповторимой, близкой для тех, кто в ней учится, и тех, кто учит. Школьная жизнь насыщена интересными, яркими событиями. Традиционные общешкольные мероприятия:

Дата	Мероприятие
Сентябрь	Праздник «Первый звонок»
	Тематический урок «Урок Памяти».
	День солидарности в борьбе с терроризмом.
	Осенний бал
	Осенняя неделя добра
	«Чистые берега Сибири» Субботники
Октябрь	Проведение акции «Визит внимания» (поздравление людей пожилого возраста, оказание адресной помощи)
	День учителя
	«Будь богаче – принимай других»
Ноябрь	«Это день в истории: день народного единства»
	16 ноября – Международный день Толерантности
	«При солнышке тепло, а приматери - добро!»
Декабрь	День Героев Отечества
	«Новогодний калейдоскоп»
	«Зимняя планета детства»
Январь	«Зимняя планета детства»
	«Рождественские праздники»
	Уроки мужества «Будем помнить подвиг Ленинграда»
	«Блокадный хлеб»
	Международный день памяти жертв Холокоста
Февраль	День Защитника Отечества
	Месячник «Патриот»
	Акции «Письмо солдату», «Армейский чемоданчик»
	День интернационалиста
	Операция «Милосердие»
Март	«Живая классика»
	«Широкая Масленица»
	День 8 Марта
Апрель	«Таланты без границ»
	«Поехали!» (День космонавтики)
	Гагаринский урок «Космос – это мы»
	Акция «Весенняя неделя добра».
Май	Субботник 3.0
	«День Победы»
	«Окна Победы»
	«Сад Памяти»
	«Бессмертный полк»
Праздник Песни и строя	

В ходе организации традиционных школьных дел прослеживается обязательная цепочка технологических звеньев. Главное всей работы заключается в том, что учащиеся приобретают навыки организации и управления в творческой, интересной для них форме. Подтверждением успешности традиционных школьных мероприятий является то, что практически все учащиеся называют каждое из этих дел, запомнившихся своей яркостью, интересным содержанием, разнообразием, полезными знаниями, состоятельностью. Данные факты говорят о том, что наши традиции сохраняются благодаря усилиям всех тех учителей, которые активно, творчески поддерживают и развивают их.

Такая структура воспитательной работы позволяет охватить всех учащихся школы, исходя из их склонностей и интересов, способствует всестороннему развитию личности каждого ребенка. Система ключевых дел в школе формировалась с учетом традиций и желаний учащихся, выявляемых в ходе анкетирования.

Выводы: воспитательные мероприятия носили активную форму и обогащали досуг школьников, сплачивали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. Участие класса во всех общешкольных мероприятиях помогают классному руководителю заполнить досуг школьника интересными и познавательными, веселыми и развлекательными мероприятиями, тем самым, сведя к минимуму влияние улицы, что особенно важно для старшеклассников. Воспитательная работа строилась по системе коллективно-творческих дел. Включённость учащихся в традиционные школьные мероприятия составляет 93%. Все запланированные мероприятия были подготовлены и проведены.

3. Социальная служба

Весомую роль в повышении эффективности воспитывающей деятельности играет социально-психологическая служба школы. В рамках решения задач психолого- педагогической поддержки социализации личности в образовательном пространстве, оказания социальной помощи, реабилитации и адаптации, обучающихся школы в обществе, социальным педагогом и педагогом-психологом создавались комфортные условия для конструктивной реабилитации обучающихся и их дальнейшего эффективного роста. Работа социальной службы строилась в соответствии с планом, целью и задачами, поставленными на учебный год.

Цели: коррекция поведения детей «группы риска»; снижение количества учащихся, совершающих правонарушения и состоящих наразличных видах учёта.

Задачи: выявление в контингенте учащихся «группы риска»; организация профилактической работы с семьёй и учащимися; выявление эффективных способов коррекции детей и подростков «группы риска»; организация и ведение мониторинга (дети «группы риска»).

Профилактическая работа, направленная на формирование у педагогов и учащихся знания психологии, законодательства, создания условий для полноценного психического развития учащихся, устранения негативного отношения к обучению, пропаганда нормального отношения к здоровому образу жизни, своевременное выявление и предупреждениенарушения развития личности.

На протяжении всего учебного года велась коррекционная и профилактическая работа с учащимися, состоящими на внутришкольном учете. На каждого из таких учащихся заведена личная карта, в которой фиксировались результаты диагностики и достижения учащихся в учебе и досуговой деятельности.

Работа по профилактике правонарушений – одна из приоритетных задач педагогического коллектива школы. Профилактическая деятельность с учащимися организовывалась согласно Федеральному Закону № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Вопросы правового воспитания и профилактики безнадзорности, правонарушений в течение года рассматривались на родительских собраниях, совещаниях при директоре, педсоветах, Совете по вопросам профилактики правонарушений, где решались индивидуальные проблемы отдельных учащихся, по каждому факту принимались меры.

В начале учебного года учителями заполняются социальные паспорта классов, которые обрабатываются социальным педагогом. По итогам анализа составляется социальный паспорт школы. На основании анализа социального паспорта школы составляются списки учащихся школы различных категорий (малообеспеченные, многодетные, неполные, списки детей из семей СОП, опекаемых, состоящих на ВШУ и КДН, ПДН).

В течение учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости учеников, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями. В случае длительного отсутствия ученика социальный педагог и классный руководитель посещали семью по месту жительства обучающихся.

С родителями проводится большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами и инспекторами по делам несовершеннолетних Чурилович Т.Н., Пермяковой З.И. Работа с учащимися «группы риска» ведется планомерно и систематически. В начале учебного года по классам собираются сведения о детях с девиантным поведением, детях «группы риска», на основе

анализа этого материала составляется перспективный план работы. Решение воспитательных проблем происходит на разных уровнях: индивидуальные беседы с учащимися; беседы с родителями; работа педагога-психолога; работа социального педагога; классные часы; профилактическая работа совместно с инспекторами ПДН.

В школе создан Совет профилактики. В 2022-2023 учебном году было проведено 4 заседания. В рамках профилактической работы с обучающимися использовались различные виды деятельности: «Мой выбор – здоровый образ жизни» (информационная газета в рамках Дня Здоровья); День борьбы со СПИДом; День профилактики («Скажи наркотикам -НЕТ!», «Молодежь за здоровый образ жизни!»); правовые пятиминутки по формированию законопослушного поведения (ежемесячно); организованы и проведены родительские собрания по профилактике правонарушений и злоупотреблению ПАВ среди несовершеннолетних: «Антиникотиновое и антиалкогольное воспитание обучающихся», «Занятость во внеурочное время», «О нравственных и безнравственных поступках и их последствиях», «Профессиональное самоопределение», «Ответственность родителей за обучение и воспитание детей»; проводились лекционно-практические занятия с учащимися на тему: «Здоровый образ жизни», «Возраст, с которого наступает уголовная ответственность», «Профилактика правонарушений», «Я выбираю ЗОЖ», беседы о вреде курения, алкоголя, наркотиков, «Азбука нравственности», «Мои вредные привычки», «Мое самочувствие».

Ежегодно школа принимает участие в межведомственных профилактических операциях «Семья», «Подросток» и «Досуг». В рамках операций разрабатывается и утверждается план мероприятий по работе с данными категориями детей и семей.

Педагоги школы вовлекают ребят во внеурочную деятельность и дополнительное образование. Учащиеся «группы риска» и стоящие на всех видах учета охвачены 100%. Эти ребята активно принимают участие во внеклассных и общешкольных мероприятиях.

Проблемное поле:

- снижается ответственность родителей за воспитание детей;
- низкий уровень образования родителей, материальные трудности в семьях;
- не эффективная работа социального педагога и педагогов-психологов с детьми, состоящими на всех видах учёта и «группы риска».

Возможные пути преодоления недостатков: обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении; активизировать работу социально-психологической службы; классным руководителям усилить контроль за учащимися, склонными к противоправным действиям, за семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.

4. Развитие ученического самоуправления

Ученическое самоуправление – форма организации жизнедеятельности коллектива учащихся, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей. Практические навыки и умения, социальные установки и ценности, которые формируются в процессе самоуправления, во многом определяют жизнеспособность и социальные перспективы наших выпускников.

Учащиеся 1-11 классов объединены в детское общественное объединение «Алые паруса», руководит которым лидер школы и Совет лидеров, они выполняют роль организатора коллективных творческих дел. Мы работаем под девизом «Россию строить молодым!». Основу деятельности объединений составляет организованная досуговая деятельность, направленная на развитие социальной и творческой активности, волонтерского движения.

Самоуправление учащихся выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива. Как правило, самоуправление проявляется в планировании деятельности коллектива, организации этой деятельности, анализе своей работы, подведении итогов сделанного и принятии соответствующих решений. Ученическое самоуправление даёт ребятам право влиять на школьную политику, на выбор путей решения различных проблем школьной жизни, на направление развития школы. Дети, включаясь в руководство, осваивают опыт демократических отношений.

Показателями эффективности школьного самоуправления можно считать следующие: проведено 4 заседания Совета лидеров; проведено 2 заседания РДДМ; проведено 9 заседаний волонтерского движения; проведено 10 акций для школьников 1-11 класса; проведено 36 общешкольных мероприятия; проведено 10 рейдов по темам «Внешний вид» и «В школу без опозданий».

В каждом классе выбран актив класса, который организует дежурство по классу и школе, помогает классному руководителю в проведении внеклассных мероприятий, организации школьных праздников. Активность классов в общешкольных внеклассных мероприятиях средняя.

Выводы: Работу школьного ученического самоуправления за истекший учебный год можно признать удовлетворительной. Участвуя в различных проектах, дети стали более тесно сотрудничать друг с другом.

5. Спортивно-массовая работа

Здоровьесберегающее направление является неотъемлемой частью воспитательной работы школы.

Формирование системы знаний о здоровьесбережении решается на уроках, через систему классных часов (беседы, конкурсы, викторины, диспуты и т.д.), навыки формируются при проведении спортивных мероприятий, праздников, слетов и т.д.

В этом учебном году велась большая работа по формированию у детей потребности здорового образа жизни. Особой популярностью пользуются проводимые школьные соревнования по различным видам спорта. Важно то, что школьники, приобретают на таких мероприятиях не только хорошее настроение. Кроме того, они начинают понимать, что занятия спортом, физической культурой, здоровый образ жизни непосредственно оказывают влияние на успеваемость в учебе.

Целью спортивно-массовой работы за прошедший учебный год являлось содействие всестороннему развитию учащихся посредством физической культуры.

Задачи: укрепление здоровья; развитие физических качеств учащихся; обучение жизненно важным двигательным навыкам и умениям; приобретение необходимых знаний в области физической культуры; воспитание потребности в самостоятельных занятиях физическими упражнениями.

При реализации планов и программ воспитательной работы решаются задачи по оздоровлению учащихся, пропаганде здорового образа жизни, мотивации и привитию интереса к занятиям физической культурой и спортом, развитию морально-волевых и нравственных качеств учащихся. Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных праздников, конкурсов, соревнований являются одним из важных компонентов воспитательной системы школы, начиная с первого класса.

Вся спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа проводится во внеурочное время (за исключением физкультминуток) и включает мероприятия, направленные на улучшение здоровья и физического развития учащихся. В режиме учебного дня проводились подвижные игры, учителя – предметники проводили физкультминутки на уроках, в течение учебного года классными руководителями проводятся беседы о режиме дня школьников.

В течение года было уделено внимание предупреждению несчастных случаев на водных объектах в весенний период. Классные руководители раз в месяц проводили классные часы по изучению ПДД, беседы, инструктажи по соблюдению ТБ, ПДД на время каникул.

Спортивные залы обеспечены спортивным инвентарем. Школа в достаточной мере располагает условиями для решения образовательных задач в области физкультуры и спорта. Морально-психологический климат в школе хороший, права ребёнка и взрослого соблюдаются в полном объёме.

В начале и в конце учебного года в каждом классе проводилось тестирование физической подготовки, анализ результатов показывает, что практически каждый учащийся в конце учебного года улучшает свои показатели по физической подготовленности. Уровень физической подготовки обучающихся преимущественно средний и высокий.

Выводы: Анализ мероприятий показал, что их количество недостаточно для полноценной реализации программы воспитания. Практически неохваченной оказалась начальная школа. Это связано в большей мере с традиционным сезонным повышением уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ.

6. Работа с классными руководителями

Методическое объединение классных руководителей в 2022-2023 учебном году состояло из 12 классных руководителей и работало над темой: «Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности в условиях реализации ФГОС».

В течение года решались задачи по активному включению классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность, формированию у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе, созданию информационно- педагогического банка собственных достижений, популяризации собственного опыта и обеспечения информационного и методического сопровождения перехода на ФГОС второго поколения.

За 2022-2023 учебный год проведено 4 заседания МО, проводилась межсессионная работа и заседание творческих групп на которых рассматривались следующие вопросы: обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на учебный год; аспекты воспитательной работы в условиях реализации ФГОС; нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе; современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции; использование возможностей детских общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни; опыт работы по формированию активной гражданской позиции; содержание и формы работы классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся; секреты успешности классного руководителя; трудности работы классного руководителя; роль классного руководителя в системе

воспитания школьников в условиях реализации ФГОС; результаты диагностических исследований в классных коллективах; анализ работы МО классных руководителей за год; составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год.

На каждом заседании МО классные руководители делились своим опытом, знакомились с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса, с новой методической литературой по технологии, психологии и педагогике общения, вырабатывали единую педагогическую стратегию. Помимо выступлений по теме на заседаниях МО проводится обзор новейшей методической литературы, знакомство с образовательными интернет-сайтами, решались текущие вопросы.

При организации методической работы с классными руководителями использовались различные формы: круглый стол; педсовет; заседания МО; открытые классные часы и мероприятия; консультации; взаимопосещение классных часов и мероприятий; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта; творческие отчеты классных руководителей. Работа над темами самообразования.

На протяжении всего учебного года классные руководители осуществляли воспитательную работу в соответствии с выбранной воспитательной темой и направлениями воспитательной работы школы, на основе которых и были разработаны воспитательные программы классных коллективов.

Воспитание – процесс комплексный. Это единство целей, задач, содержания, форм и методом воспитательного процесса, подчиненное идее целостности формирования личности. Комплексный подход требует соблюдения целого ряда педагогических требований, тщательной организации взаимодействия между воспитателями и воспитанниками.

Основные темы самообразования классных руководителей

1-4 классы:

Привлечение родителей к совместной активной деятельности по воспитанию и развитию детей для развития культурной педагогической среды
Формирование экологической культуры личности в условиях реализации обновленных ФГОС
Взаимоотношение детей и родителей для развития личности школьника
Формирование межличностной толерантности младших школьников в образовательном процессе в условиях обновленных ФГОС
Формирование нравственных ценностей младших школьников через систему воспитательных мероприятий.

5-9 классы:

Организация совместной деятельности между родителями и классным руководителем для воспитания нравственной личности подростка в условиях реализации обновленных ФГОС
Современные технологии воспитания: сущность, опыт внедрения, перспективы развития
Ценностные приоритеты патриотического воспитания учащихся в современной школе
Инновационные технологии в процессе воспитания школьников в условиях реализации обновленных ФГОС
Личностно-ориентированный подход к воспитанию школьников в условиях реализации ФГОС ООО.

10-11 классы:

Использование системно - деятельностного подхода в становлении ученического коллектива и развития навыков ученического самоуправления.
Основные формы и методы воспитания, способствующие формированию духовных ценностей старшеклассников

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач. Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время, организуют внеклассные мероприятия; проводят профилактическую работу с учащимися и родителям и т.д. Классные руководители исследуют состояние и эффективность воспитательного процесса в классе, пользуясь методиками определения уровня воспитанности классного коллектива (и отдельно каждого ученика класса) во внешне поведенческом аспекте, изучают уровень развития коллектива. С помощью различных методик классные руководители исследуют уровни сформированности потенциалов (интеллектуального, творческого, коммуникационного и т.д.) у учащихся класса, планируют индивидуальную работу с учащимися.

Воспитательные мероприятия носили активную форму и обогащали досуг школьников, сплачивали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию.

Классные руководители создают условия для индивидуального самовыражения каждого ребенка и развития каждой личности, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей, защиты интересов детства, создают условия индивидуального самовыражения каждого ребенка. В классах проводились различные диагностики: анонимное анкетирование старшеклассников на выявление употребления наркотиков, определения психологического климата в классе, определения нравственного воспитания, отношения к жизненным ценностям, анкетирование родителей и знакомство с сайтом школы,

мониторинг родителей по вопросам оказания платных услуг. Много было проведено занятий со старшеклассниками по подготовке к экзаменам и профориентации.

В школе ведется работа по всем направлениям деятельности, классные руководители индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания. В процессе работы классные руководители провели оценку учащихся своего класса по признакам воспитанности, выделили для каждого школьника его первоочередные задачи по самовоспитанию, воспитанию нравственности и культуры поведения, определили степень сплоченности классного коллектива, уровень удовлетворенности школьной жизнью, провели индивидуальные беседы с учащимися и их родителями.

Вывод: Анализируя деятельность классных руководителей можно сделать вывод, что работа по созданию классных коллективов ведётся целенаправленно. Классные руководители ведут кропотливую работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания, практически все они вовлечены во внеклассную деятельность. Классные руководители организовывали и проводили много интересных и познавательных мероприятий, проводили целенаправленную систематическую работу с родителями учащихся, родительским комитетом. В школе предоставлены возможности каждому ученику, влияющие на формирование и развитие личности. Праздники, конкурсы, увлекательные викторины и диспуты – всё многообразие форм внеурочной деятельности в нашей школе. Из года в год проводятся традиционные праздники, которые каждый раз наполняются новым содержанием и новыми идеями. План работы МО классных руководителей выполнен в полном объёме.

7. Работа с родителями

Сотрудничество школы и семьи начинается с изучения условий и микроклимата семейного воспитания, индивидуальных особенностей детей и родителей. Изучение семьи ученика позволяет педагогу ближе познакомиться с ним, понять стиль жизни, её уклад, традиции, духовные ценности, воспитательные возможности, взаимоотношения ученика с родителями.

Добиться результатов воспитательной работы невозможно без сотрудничества с родителями. Родители и педагоги – воспитатели одних и тех же детей, результат воспитания может быть успешным тогда, когда учителя и родители станут союзниками. В то же время родители – не профессиональные воспитатели. Они не имеют специальных знаний в области воспитания, и порой испытывают трудности в установлении контактов с детьми. Следовательно, в сложных современных условиях семье требуется систематическая и квалифицированная помощь со стороны школы.

Для совершенствования системы семейного воспитания, повышения ответственности родителей за воспитание и обучение детей в течение учебного года работа педагогического коллектива школы с родителями осуществлялась по следующим направлениям: классные родительские собрания (о взаимоотношениях в семье, о культуре поведения детей, о понятии долга, совести, чести, о трудолюбии в семье, об ответственности); индивидуальная работа классного руководителя с родителями (беседы, консультации); работа родительского комитета; организация совместных праздников.

В течение года проведено и 48 классных родительских собраний. Анализ посещаемости родителями школьных собраний показал, что посещаемость собраний на среднем уровне-49%.

Кроме родительских собраний в школе проводились индивидуальные консультации для родителей классными руководителями, учителями-предметниками. Родители привлекались классными руководителями к различным видам деятельности: помогали проводить родительские собрания, участвовали в классных и общешкольных праздниках, творческих делах.

В каждом классе действовал родительский комитет, члены которого оказывают помощь классному руководителю в организационных вопросах.

В течение года велась работа с родителями, целью которой было дать психолого-педагогические знания через родительские собрания, консультации администрации школы, классных руководителей, по вопросам педагогической коррекции складывающихся отношений между детьми и взрослыми в отдельных семьях, родительские лектории, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья.

Классными руководителями проводится большая индивидуальная работа с проблемными детьми и их родителями. Ежегодно ведется диагностика и анализ в процессе педагогического сопровождения семейного воспитания: потребности современной семьи в получении образования детей, степень удовлетворенности родителей учебно-воспитательным процессом, оказание дополнительных услуг; изучение особенностей семьи: социально- демографический портрет семьи, организация и принципы семейного воспитания, состояние педагогической культуры родителей; диагностика семейного воспитания в процессе развития детской одаренности.

Вывод: Уровень взаимодействия школы с родителями повысился. Проводится больше совместных мероприятий с родителями с целью повышения интереса к учебному и воспитательному процессу. На родительских собраниях уделяется внимание воспитательной компетентности родителей, а также формам и

методам организации и проведения родительских собраний с целью повышения посещаемости.

8. Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС включает в себя образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Целью внеурочной деятельности является создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

Внеурочная деятельность организуется по 5 направлениям развития личности детей: общекультурное, общеинтеллектуальное, социальное, духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное.

В школе учащимся были предоставлены следующие объединения внеурочной деятельности по направлениям в условиях реализации ФГОС:

- Общеинтеллектуальное: Функциональная грамотность 1-4 классы; «Проектная деятельность» 5-9, 10-11 классы; ОБЖ 5-6 классы «Читательская грамотность», 5-6, 9 классы; Трудные вопросы при подготовке к ЕГЭ 11 класс; ЕНГ 5 класс; «В химии все интересно» 7 класс; «Физика вокруг нас» 7-11 классы
- Общекультурное: «В мире книг» 1-2 классы; «Первые шаги в экологию» 3-4 классы; «Творческая мастерская» 6 класс; «Музей на полке» 9-11 классы
- Социальное: «Разговоры о важном» 1-11 классы
- Духовно-нравственное: «Я твой сын, Россия!»
- 100 шагов в будущее 1- 3 классы; Веселые старты Спортивные 4-5 классы; Спортивные игры 6-11 классы

Содержание занятий по внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлено на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезная практика. По всем направлениям и курсам внеурочной деятельности учителями разработаны рабочие программы, в соответствии с принятым положением «О рабочих программах внеурочной деятельности», которое соответствует требованиям и методическим рекомендациям по оформлению программ внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС.

В течение года посещались занятия внеурочной деятельности, на которых было отмечено, педагоги используют различные методы: словесные методы (рассказы, беседы, диспуты и др.) и наглядные методы (показ иллюстраций, демонстрация опытов), выполнения практических действий, приучения к выполнению норм поведения, методы регулирования, методы стимулирования и мотивации деятельности и поведения. К ним относятся методы поощрения, порицания, метод игровых эмоциональных ситуаций, использования общественного мнения, методы контроля, самоконтроля и самооценки деятельности и поведения.

Вывод: внеурочная деятельность была организована по различным направлениям и в разнообразных формах. Вовлеченность обучающихся по школе в течение года не снижалась, как по уровням образования, так и в среднем по школе. В целом качество организации внеурочной деятельности в течение учебного года можно признать хорошим.

9. Профилактика экстремизма и терроризма

В целях реализации экстремистской деятельности в большое внимание уделялось профилактике экстремизма и терроризма.

В течение всего учебного года согласно «Плану по профилактике экстремистских проявлений» проводились мероприятия, способствующие развитию правовой культуры учащихся, толерантности, воспитанию цивилизованного правосознания, уважения к закону, привычек правомерного поведения, а также формированию оптимального поведения учащихся в экстремальных условиях.

Ежеквартально в школе проводились тренировочные упражнения по эвакуации учащихся и работников школы по сигналу «тревожной кнопки».

Регулярно проводились общешкольные линейки по профилактике экстремистских проявлений среди подростков. Дежурными по школе ежедневно велась регистрация в журнале посещения посторонних лиц.

В школе и классных уголках имеются стенды «Инструкции и рекомендации при угрозе теракта», которые в течение учебного года постоянно обновлялись.

Классные руководители согласно школьному «Плану мероприятий по экстремизму и терроризму», своим воспитательным планам совместно с участковым проводили беседы по разъяснению прав и обязанностей учащихся: «Твои права» (1-11 класс).

На классных часах и уроках ОБЖ проводились беседы «Терроризм не имеет национальности», «Любовь к Отечеству и уважение к другим народам», диспуты «Толерантность – образ жизни общества», «Национальное самосознание, интересы родного народа и сопоставление его с интересами других народов». В школе был

проведен конкурс рисунков (1-6 классы) и плакатов (8-11 классы) «Терроризм – главное зло на планете!».

Вывод: вся работа школьного коллектива была направлена на создание разумных условий для духовного и физического существования своих учеников. Итогом этой работы стал опрос учащихся школы в конце учебного года «Интересует ли тебя проблема экстремизма?», который позволил сделать вывод, что за прошедший год возросла гражданская позиция учеников, потому что большой процент опрошенных стали отрицательно относиться к подросткам, поддерживающим экстремистские организации и группировки, меньше стало тех, кто относился к ним безразлично.

10. Правовое воспитание

Правовое воспитание подрастающего поколения является одной из важнейших задач современной школы. Это объясняется тем, что система модернизации образовательного процесса в настоящее время направлена на формирование личности учащегося, способного быть мобильным во всех сферах общественной жизни государства.

Работа школы по гражданско-правовому воспитанию обучающихся направлена на формирование полноценного гражданина РФ и развитие личности, способной пользоваться правами гражданина РФ, а также, по необходимости, обладающего навыками защиты собственных гражданских прав и прав всех участников образовательного пространства. Главными направлениями при реализации данного направления являются:

- формирование гражданского отношения к себе;
- формирование гражданского отношения к своей семье;
- формирование гражданского отношения к школе;
- формирование гражданского отношения к Отечеству.

Решая вопрос о повышении правовой культуры учащихся, становлении правового пространства в школе, каждый год планируются и проводятся мероприятия, направленные на ознакомление детей с информацией о правах, которые они имеют и прописаны во Всеобщей Декларации прав человека, и об обязанностях, которые они должны соблюдать, будучи гражданином общества и государства. Право – это совокупность устанавливаемых и охраняемых государственной властью социальных норм и правил, регулирующих отношения людей в обществе.

Формирование правовой культуры у всех категорий участников образовательного процесса проходит через включение обучающихся в творческие мероприятия, организацию доверительного общения среди подростков, предоставление альтернативы проведения свободного времени.

Большое значение придавалось изучению правовых документов учащимися, родителями. Согласно плану учащиеся изучали Конвенцию ООН о правах ребенка, Устав школы, Конституцию РФ, Кодексы РФ. В рамках месячника правовых знаний для учащихся была организована Декада права. Классными руководителями 1-11 классов проведены беседы по теме: «Грань вседозволенности. Как её обойти?», «Закон и право», «Что я знаю о моих правах?», «Толерантен ли я?», «Неформальные объединения молодежи»; учителями истории проведен цикл правовых лекториев с использованием современных технологий.

Прошла традиционная Правовая неделя. Это беседы, классные часы, оформление информационного стенда, занятия с элементами тренинга по профилактике правонарушений «Я в ответе за свои поступки». В ходе занятия с обучающимися были рассмотрены основные понятия (Уголовная, административная, дисциплинарная, гражданско-правовая ответственность, проступок, правонарушение, преступление и т.д.). Обучающиеся 1-11 классов приняли участие в классных мероприятиях, посвященных Дню Конституции Российской Федерации.

В соответствии с Комплексным планом мероприятий по профилактике безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав 18 ноября в школе прошел День правовой помощи детям. В рамках этого дня организовано консультирование несовершеннолетних и их законных представителей по правовым вопросам. Классные руководители совместно с педагогом-психологом проводили тренинги толерантности «Жить в мире с собой и другими».

Правовое воспитание в школе проводится в системе. Оно распространяется на урочную, внеурочную деятельность, внешкольную работу, дополнительное образование. Широко используется просветительская воспитательная работа среди учащихся и родителей.

Выводы: исходя из анализа, работу по данному направлению можно оценить как удовлетворительную. Становление правового пространства в школе реализовывалось через взаимодействие всех участников ОО, создание системы тематических мероприятий по формированию гражданской позиции и правовой культуры участников. Реализация данного направления воспитательной работы способствовала совершенствованию самоуправления в школе, развитию лидерских качеств у учащихся, формированию навыков демократического общения между участниками образовательного процесса, навыков бесконфликтного взаимодействия с каждым участником, способности самостоятельно планировать совместную деятельность. Система внеклассных мероприятий, участие в районных конкурсах способствовала повышению качества гражданского воспитания.

11. Трудовое воспитание

Трудовое воспитание начинается в школе с первого урока каждый день. Учебный процесс рассматривается как важная трудовая деятельность, в которой необходимо проявлять, помимо интереса, и волевую сферу. За результаты своего труда отвечает перед собой и семьей сам ученик. Поэтому, судя по успехам в учебе, можно сделать вывод, что в школе есть много трудолюбивых, старательных детей.

По опросам учащихся, по нашим собственным наблюдениям, можно свидетельствовать о том, что не все наши учащиеся бережно относятся к школьному имуществу, убирают за собой в столовой. Немаловажен и общественно-полезный труд. Ребята участвуют в субботниках, трудовых десантах. Ребята с удовольствием работают, хотя иногда бывает трудно их организовать.

Трудовое воспитание школьников реализуется через: организацию дежурства в классах, школе, столовой; систему классных часов (беседы «Труд – основа всему», «Труд красит человека», викторина «Мастерство тому дается, кто весь делу отдается», час общения «О трудолюбии» и др.; профориентационную работу.

Выводы: воспитание у учащихся положительного отношения к труду, вовлечение учащихся к общественно-полезным работам, привитие навыков самообслуживающего труда, формирование самосознания по необходимости сохранности чужого имущества, добровольное оказание помощи нуждающимся – залог трудового воспитания школьников.

12. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности.

В течение учебного года коллективом школы проводилась работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности, формированию у учащихся навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, а также при пожаре. В школе разработан и планомерно внедрялся план работы по профилактике ДДТТ, план комплексных мероприятий по обучению учащихся правилам дорожного движения в рамках преподавания ОБЖ, также план работы по пожарной безопасности.

Результативными были уроки безопасности в 1-11 классах, которые в игровой форме помогали учащимся получать практические знания и реализовывать их.

В школе в систему приведена работа с родителями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности. Данные вопросы выносятся на родительские собрания, анализируется состояние ДТП с участием детей района. Также своевременно информируются родители о нарушениях детьми ПДД, ведется разъяснительная работа с родителями и учащимися. Школа тесно сотрудничает по вопросу профилактики ДДТТ с сотрудниками и инспекторами ГИБДД и пожарной безопасности.

13. Медиакультурное воспитание

Одним из новых направлений в воспитательной работе - Медиакультурное воспитание, которое ведется учителями-предметниками и классными руководителями по Программе «Обучение детей и подростков правилам безопасного поведения в интернет -пространстве, профилактика интернет-зависимости и предупреждение рисков вовлечения в противоправную деятельность». Работа ведется с тремя категориями слушателей: обучающимися классные часы: «Безопасный интернет» 1-4 классы, «Опасности интернета: правда или ложь» 5-7 классы, «Этика сетевого общения» 8-11 классы, классными руководителями - лектории «Безопасный доступ в Интернет: в школе и дома», «Методы профилактики интернет - зависимости у школьников и защиты детей от информации, наносящей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию», родителями - родительский диспут «Компьютер у ребенка: за и против», родительское собрание с освещением вопроса «Ребенок в Интернете – ответственность родителей?».

Выводы: В следующем учебном году следует продолжить работу в этих направлениях.

14. Экологическое воспитание

Образовательная деятельность школы обладает значительным потенциалом для формирования экологической культуры школьников. Знания в области экологии необходимы для того, чтобы помочь ребенку выйти на путь сотрудничества с окружающим миром, обрести гармонию во взаимодействии с ним, помочь развивающейся личности присвоить ценности и идеалы гуманного человека.

В процессе образования учащиеся имеют возможность осмыслить происходящие в мире и стране процессы, сформировать собственную позицию в отношении проблем, затрагивающих каждого человека, сознательно исполнять свой гражданский долг перед обществом и будущими поколениями. Основной целью экологического воспитания школьников является содействие формированию экологической грамотности, развитию познавательного интереса к окружающему миру. В формировании экологической культуры школьников огромную роль играют массовые внеклассные занятия: праздники, утренники, ролевые игры на экологические темы, такие как: экологическая викторина «Знайки природы», викторина «Вода чудесный дар природный»

Приоритетным направлением работы является организация и участие в акциях экологической направленности, среди которых традиционными для школы стали: «Собери макулатуру – сохрани дерево» по сбору макулатуры; «Домики для пернатых» по установке кормушек и скворечников для птиц; «Чистые берега Сибири», Субботник 3.0» и др.

Главное условие становления гражданского общества в России - высокий уровень правосознания и

социальной активности граждан. Понимая это, коллектив школы работает над тем, чтобы каждый ученик был экологически ответственным. На уроках биологии, ОБЖ, географии, дети приобретают навыки решения экологически значимых проблем. Они еще более эффективно осваиваются в ходе социальной практики, в разработке и реализации социальных проектов.

Выводы: задачи экологического воспитания выполнены полностью, отмечается активное участие учащихся в эколого-просветительских мероприятиях, конкурсах. В следующем учебном году мы продолжим работу по экологическому воспитанию учащихся.

Общие выводы и задачи на следующий учебный год

Проанализировав работу педагогического коллектива по направлению воспитательная работа можно сделать вывод, что проделана большая работа по воспитанию всех участников образовательного процесса. Необходимо отметить, что в основном поставленные задачи были выполнены:

- создано единое воспитательное пространство;
- продолжена работа по созданию условий для развития личности на основе нравственных ценностей и исторического опыта России, направленного на формирование активных жизненных позиций, гражданского самосознания, воспитание любви к родной школе, отчему краю;
- продолжена работа по созданию условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития детей на основе изучения личности учащихся, их интересов, стремлений и желаний;
- сформировано у учащихся межличностные отношения, толерантность, навыки самообразования и разностороннее развитие их творческих способностей;
- повышена социальная активность учащихся, развита деятельность классного и ученического самоуправления;
- развита система работы с родителями и общественностью, привлечения родителей к организации воспитательного процесса в школе;
- усилена работа с детьми «группы риска»;
- совершенствована система воспитательной работы в классных коллективах;
- созданы условия для самореализации личности каждого учащегося через дальнейшее совершенствование системы внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Таким образом, вся воспитательная система школы, направленная на организацию и проведение воспитательных мероприятий, осуществлялась, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивало реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий. Все аспекты воспитательной работы позволяли учащимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности. Воспитательная работа школы основывалась на принципах сохранения и укрепления здоровья учащихся. Цель и задачи выполнены в полном объеме. Имеющие место проблемы приняты во внимание.

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности учащихся и их родителей, и необходимость развития воспитательной системы, школа поставила следующую цель воспитательной работы: создать в школе благоприятную культурную среду развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способы самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей, основными задачами которой являются:

- приобщение школьников к духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- интеллектуальное развитие личности и формирование умения самообразования, овладение творческими методами познания через рациональное сочетание урочной и внеурочной деятельности;
- создание условий для самореализации учащихся; освоение ими навыков творческой деятельности через организацию активной, эмоционально насыщенной жизни школьного коллектива;
- создание благоприятной психологической атмосферы сотрудничества через организацию индивидуальных, групповых, коллективных форм творческой деятельности (мероприятия в параллели) и создание «ситуации успеха» для учеников и учителей.

Консультационный пункт по оказанию методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям с детьми за 2022-2023 учебный год

В соответствии с действующим законодательством для родителей, которые обеспечивают образование в семье, предусмотрено право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в организациях, где созданы консультационные центры.

Основными направлениями деятельности пункта являются: консультирование (психологическое, социальное, педагогическое): информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций; просвещение родителей (законных представителей), которое организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, как в очной, так и в дистанционной формах; диагностика развития ребенка.

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном пункте в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку или через официальный сайт учреждения. Наиболее популярны среди родителей вопросы, связанные с социальной адаптацией ребенка в детском коллективе (развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности), прохождение ГИА; профилактика дельвантного поведения, образование детей с ОВЗ и инвалидов.

За период с 1 сентября 2022 года по 30 июня 2023 года 66 семей воспользовались правом на получение бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи у специалистов центров.

Неперсонифицированное анкетирование родителей (законных представителей) по вопросу удовлетворенности качеством предоставляемых услуг психолого-педагогической помощи в рамках консультационных центров дошкольных и общеобразовательных организаций Саратовской области показало: 82% от общего количества опрошенных считают актуальным и необходимым создание консультационных центров в регионе и удовлетворены качеством оказываемой там помощи; 79% участников опроса планируют в дальнейшем обращаться к специалистами центра; в наибольшей степени родители признают нужной консультативную (61%) и психолого - педагогическую (32%) помощь; наиболее востребованы консультации учителя-логопеда (40%), учителя - дефектолога (35%), учителя-психолога (47%); эффективными формами работы называют индивидуальные беседы (50%), совместные занятия с родителями и их детьми (42%).

Проведенный анализ деятельности консультационного пункта показывает: в целом, деятельность КП способствует решению задачи повышения доступности и качества образования детей, получающих образование в условиях семьи, в том числе через оказание поддержки родителям в создании условий для реализации индивидуальных траекторий развития ребенка.

II. Цели и задачи работы школы на 2023-2024 учебный год

Приоритетные направления образовательного процесса.

1. Успешный переход на обновленные ФГОС.
2. Внедрение современных педагогических, информационно - коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс школы.
3. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций.
4. Создание для обучающихся образовательной среды, благоприятной для самоопределения и самореализации.

Цель школы: Создание условий для достижения нового качества образования, выражающегося в формировании личности, способной к проектированию позитивных жизненных целей на основе принятия и приумножения культурных и духовных ценностей, способной к личностному росту на основе непрерывного развития качества своего образования.

Цель:

1. Эффективное выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений и лиц, заинтересованных в образовании, в соответствии с требованиями законодательства.

2. Обеспечение условий для устойчивого развития образовательного учреждения в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения нового качества образования.

3. Достижение нового качества образования, через организацию условий для сопровождения ИОМ обучающихся, активной социализации, самоактуализации, самоопределения и самореализации обучающихся.

Развитие школы в условиях реализации государственной образовательной политики, основными ориентирами которой являются:

- формирование гражданской позиции выпускников для сохранения, приумножения культурных и духовных ценностей в условиях нестабильных социально-экономических условиях;
- понимание участниками образовательных отношений зависимости успешности человека от изменения качества его образования, осознанная необходимость обучения на протяжении всей жизни;
- проектирование позитивных жизненных целей и личностного роста на основе личностно - значимых целей, интересов и способностей;
- развитие доступной, открытой, подвижной образовательной среды школы как условие реализации высоких ожиданий заявленных целей;
- приведение в соответствие профессиональному стандарту кадровый состав школы, через систему курсов повышения квалификации и переподготовки очно и дистанционно, и самообразование.

Исходя из проблем перспективного развития и проблем текущего состояния системы образования в ОУ, нами выделены следующие задачи на 2023-24 учебный год:

Реализация ФГОС, переход на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО:

- обеспечение качественного выполнения обновленных Федеральных государственных стандартов с соблюдением преемственности всех уровней образования;
- обеспечение реализации предметных концепций предметов;
- повышение уровня доступности, открытости и подвижности образования для обучающихся и педагогов за счет проектирования ИОМ;
- обеспечить условия для научно - исследовательской и проектной работы обучающихся: повышение мотивации обучающихся, организация педагогического сопровождения, прозрачность процедуры защиты и критериальной базы оценки метапредметных результатов при защите проектов и научно-исследовательских работ;
- обеспечить корреляцию программ дополнительного и общего образования на основе ресурсных возможностей Центра «Точка Роста»;
- развивать механизмы социального партнерства, государственно - общественного управления, расширения спектров образовательных услуг для реализации ФГОС и повышения уровня удовлетворения участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.

Приведение кадрового состава в соответствие профессиональным стандартам:

- создать условия для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций, освоение и реализацию продуктивных педагогических технологий;
- создать условия для мотивации педагогов к повышению профессиональной квалификации и к профессиональному росту, профессиональной переподготовке в соответствии с профессиональным стандартом учителя;
- пересмотр должностных инструкций в соответствии с профессиональным стандартом учителя;
- оптимизировать нагрузку педагогических работников для повышения эффективности образовательной деятельности.

Поддержка талантливых детей:

- продолжать работу педагогов с обучающимися с особыми образовательными запросами и возможностями;
- обеспечить психолого – педагогическое сопровождение одаренных детей;
- продолжать работу по формированию электронного портфолио о личностных достижениях обучающихся;
- оптимизировать развитие командных и индивидуальных видов спорта.

Развитие воспитательной системы:

- поддержать и развивать благоприятную информационно - деятельностную среду для развития личности ребенка, свободного выбора способов самореализации в интеллектуальной, творческой, информационной, социальной и профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования и самовоспитания;
- создать условия для проявления ценностного выбора: гражданственности и патриотизма, уважения и принятия ценностей семьи, школьного коллектива и общества, ценности жизни, здоровья;
- формировать общественное мнение о здоровом образе жизни как показателе успешности, воспитывать внутреннюю потребность школьников к занятиям спортом и здоровому образу жизни;
- создавать условия для осознания высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально - значимых процессов и явлений реальной жизни, способностей руководствоваться ими в практической деятельности и формированию высоконравственных норм поведения, качеств воинской чести, ответственности и коллективизма через деятельность школьного отделения Юнармии.

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся:

- применять современные технологии, методики и приемы для сохранения и укрепления здоровья;
- продолжить гигиеническое образование обучающихся в соответствии с возрастными особенностями школьников;
- поддерживать сан - гигиенические требования к условиям;
- привлечь к разъяснительной работе с родителями по вопросам профилактики сезонных и инфекционных заболеваний, профилактике вредных привычек у детей представителей родительских комитетов классов и представителей Совета ОУ;
- развивать доступную, здоровьесохранную инфраструктуру для всех участников

образовательных отношений.

Информатизация образовательной деятельности:

- формировать современную информационно - насыщенную среду с использованием внутришкольного технологического комплекса;
- проводить разъяснительную работу с родителями о возможностях дистанционного обучения и электронной документации системы АИС;
- оптимизировать систему информационного сопровождения образовательной деятельности на базе школьного сайта;
- проводить систематическую работу по информационной безопасности и ИКТ компетенции участников образовательных отношений.

Система контроля:

- организовать регулярный мониторинг качества образования, включающий: отслеживание динамики развития обучающихся; уровень воспитанности обучающихся; уровень удовлетворенности участников образовательных отношений; уровень комфортности и защищенности обучающихся в образовательном процессе; качество образования (с учетом внутреннего и внешнего мониторинга); качество и разнообразие предлагаемой обучающимся внеурочной деятельности по предметам; уровень участия родительского комитета в соуправлении ОУ; уровень безопасности и состояния здоровья школьников и работников школы;
- развитие материально-технической базы;
- разработать форму учета достижений обучающихся по предметам, позволяющую проследить личное продвижение в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.

III. Организационно – педагогические мероприятия, направленные на улучшение образовательного процесса в 2023-2024 г.

План работы по преемственности уровней образования

№	Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход
1	Консилиум по адаптации в 1-ых, 5-ых, 10-ых кл.	Ознакомление пед. коллектива с особенностями адаптационного периода	август	Заместитель директора по УВР	Коррекция плана работы по преемственности на период адаптации
2	Родительское собрание «Правила внутреннего распорядка. Задачи работы школы на уровнях образования»	Ознакомление (актуализация) с основными положениями Правил внутреннего распорядка. Информирование о задачах школьного коллектива по освоению ООП и реализации Программы развития ОУ.	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Предупреждение взаимных претензий
3	Стартовая диагностика обучающихся со 2 по 4 класс. по русскому языку, математике, ЧГ, окружающему миру; с 5 по 8 класс: математика, русский язык, английский язык, история, география, биология; 10- 11-й классы по обязательным и предметам по выбору.	Определить степень устойчивости ЗУН	сентябрь , октябрь	Председатели МО	Справка
4	Диагностика социально – психологической адаптации первоклассников к школе, пятиклассников к обучению в основной школе, уровень тревожности у обучающихся 10-го класса.	Определение уровня адаптации и готовности к освоению ООП. Нивелирование кризисов перехода.	октябрь- декабрь	Педагог- психолог	Индивидуальная карта школьника

5	Родительские собрания 1-ых, 5-ых кл. при участии учителей-предметников и психолога	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода обучающихся.	сентябрь	Кл. руководители	Предупреждение взаимных претензий
6	Классно – обобщающий контроль 5,10-ых кл.	Выявление организационно – психологических проблем кл. коллектива, индивидуальных особенностей школьников, оценка уровня обученности коррекция деятельности педагогов	Сентябрь - ноябрь	Администрация школы, рук. ШМО и психолог	Разработка системы мер по дальнейшему развитию классного коллективов
	Внешний мониторинг ЕНЦ, ЧГ и МГ грамотности (КДР)	8-9 класс	Октябрь - ноябрь	Администрация школы, рук. ШМО	Оптимизация процесса обучения на основе индивидуализации и системно-деятельностного подхода
7	Внешний мониторинг по предметным и метапредметным результатам для 4-8, 11-ых классов (ВПР)	Промежуточный контроль	Апрель-май	Администрация школы	Оптимизация процесса обучения на основе индивидуализации и системно-деятельностного подхода
8	Совещание при зам. дир по УВР по итогам классно – обобщающего контроля	Подведение итогов классно – обобщающего контроля	октябрь	ЗДУВР	Индивидуальная работа с учителями. Индивидуальная работа с обучающимися с учетом полученных результатов
9	Проведение традиционных мероприятий общешкольных	Преемственность целей, форм взаимодействия участников образовательных отношений, развитие школьного самоуправления; укрепление школьных традиций;	В течение года	Директор, Зам. дир. по УВР, председатель родительского комитета, председатель Совета обучающихся.	Реализация воспитательной системы школы и развитие школьного уклада

План работы на 2023-2024 учебный год по преемственности школы и детского сада в соответствии с ФГОС

№	Мероприятия	Цель	Дата	Ответственные	Результат
1	Круглый стол «Вопросы преемственности ДОУ и школы»	Адаптация первоклассников к обучению в образовательном учреждении	31.10.2023	Буренкова И.Ю., Гаммершмидт О.В., Ярош Е.Н.	
2	Мероприятия для воспитанников детского сада. Работа по наставничеству «Ученик – воспитанник детского сада» (Медицинский класс, Точка роста, педагогический класс)	Формирование функциональной грамотности у воспитанников детского сада	В течение года	Ятина Г.М., Шведас Е.А.	
3	Открытые мероприятия театральной группы школы для воспитанников детского сада	Повышение мотивации у воспитанников детского сада	В течение года	Королева Н.И.	
4	Консультации. Работа по наставничеству «Педагог - педагог»	Совершенствование форм организации и методов обучения, как в дошкольном учреждении, так и в начальной школе».	В течение года	Кудрявцева Н.Ю., Гаммершмидт О.В., Ярош Е.Н.	
5	Круглый стол	Повышение профессиональной компетентности педагогов в	Январь	Гаммершмидт О.В., Ярош Е.Н.	

		рамках преемственности дошкольного и начального образования			
6	Совет профилактики	Формирование социальной успешности у детей из неблагополучных семей	По мере необходимости	Ярош Е.Н., Бардукова И.С.	
7	Комиссия ПМПК	Формирование социальной успешности у детей с недостатками в физическом и психическом развитии, а также у детей из неблагополучных семей	По мере необходимости	Ярош Е.Н., Буренкова И.Ю., Кудрявцева Н.Ю.	
8	Родительское собрание «Подготовка к школе в системе «детский сад – семья – школа»	Повышение родительской компетентности в развитии и воспитании ребенка	Апрель	Егорова О.Н., Ярош Е.Н.	
9	Экскурсия воспитанников детского сада в школу в рамках Дня открытых дверей	Знакомство воспитанников детского сада со зданием школы, учебными классами, физкультурным залом, библиотекой, столовой.	Февраль	Воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов	

План проведения информационно – разъяснительной работы с участниками ГИА 2023-24 г. и их родителями.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные Примечание
сентябрь		
Организационно – методическая работа	Совещание при директоре: «Утверждение плана – графика подготовки школы к ГИА»	Директор, заместитель директора по УВР
	Организация предметной консультативной работы с обучающимися 10-11-ых классов	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
Нормативные документы	Приказ о назначении координатора ГИА в школе	Директор
Работа с обучающимися	1. Информирование по вопросам подготовки к ГИА: - знакомство с инструкцией; - процедура поведения на ЕГЭ, ОГЭ; - содержание, изменения в КИМ; - предметы в форме ЕГЭ, ОГЭ; - время регистрации на ЕГЭ, ОГЭ; - процедура ЕГЭ, ОГЭ; - официальные сайты ЕГЭ, ОГЭ; - необходимые документы и принадлежности на ЕГЭ, ОГЭ; - процедура допускового сочинения в 11-ом кл.; - процедура устного собеседования по русскому языку в 9-ом кл.;	Заместитель директора по УВР
	2. Изучение уровня адаптации обучающихся 10-ого класса Предметные консультации с обучающимися 10-11-ых классов	Психолог Учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальное консультирование (в течение всего года)	Заместитель директора по УВР
	Родительское собрание «Информирование по вопросам ГИА в 9,11-ых классах»	Заместитель директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	Информирование учителей – предметников об изменениях в ГИА(в течение всего года)	Заместитель директора по УВР
	Работа с классными руководителями	Заместитель директора по УВР
октябрь		
Организационно – методическая работа	Подготовка информационного стенда для обучающихся и их родителей «ЕГЭ»	Заместитель директора по УВР, психолог

	Контроль учебной нагрузки 9,11-ого класса	Заместитель директора по УВР
Нормативные документы	Формирование ИОМ обучающихся для качественной подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.	Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР
Работа с обучающимися	Предметные консультации с обучающимися 10-11-ых классов	Учителя-предметники
	Рейд по посещаемости занятий и консультаций (10-11 кл.)	Заместитель директора по УВР
Ноябрь		
Нормативные документы	Подготовка ведомости учета персональных данных обучающихся и ознакомления с инструкцией по ЕГЭ,ОГЭ	Заместитель директора по УВР
	Сбор копий паспортов обучающихся 11-ого класса	Классный руководитель
Работа с обучающимися	Предметные консультации с обучающимися 10-11-ых классах	Учителя-предметники
	Рейд по посещаемости занятий и консультаций (10-11кл.)	Заместитель директора по УВР
	Пробное допусковое сочинение в 11-го классе	Заместитель директора по УВР
	Пробное устное собеседование в 9-ом классе	Заместитель директора по УВР
декабрь		
Организационно – методическая работа	Совещание при Заместителе директора по УВР о формах, сроках, продолжительности, последовательности проведения пробных ЕГЭ, ОГЭ, форме отчетности	Заместитель директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	Работа с учителями – предметниками (контроль посещаемости и уровня подготовки обучающихся 10,11- ых классов)	Заместитель директора по УВР
Работа с обучающимися	Проведение пробного ЕГЭ, ОГЭ	Учителя - предметники
	Проведение допускового сочинения в 11-ом классе	Заместитель директора по УВР
Нормативные документы	Совещание при ЗДУВР по итогам пробного ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УВР
январь		
Работа с обучающимися	Рейд по посещаемости занятий и консультаций (9-11кл.)	Заместитель директора по УВР
	Психологический мониторинга 11-ого класса (Выявление уровня тревожности обучающихся)	Психолог
Работа с родителями	Результаты проведения пробных экзаменов по математике и русскому языку в 9 и 11 классах	Заместитель директора по УВР
	Родительское собрание «Информирование по вопросам ГИА 9, 11-ых классов» (изменения в процедуре, всодержании КИМ и др.)	Классный руководитель
февраль		
Организационно – методическая работа	Оформление письменных заявлений обучающихся 9, 11-ого классов о выборе государственных экзаменов.	Заместитель директора по УВР
Нормативные документы	Сбор уточненной информации о выборе экзаменов выпускниками в форме ЕГЭ, ОГЭ	Классный руководитель
Работа с обучающимися	Предметные консультации с обучающимися 9-11-ых классов	Учителя - предметники
	Рейд по посещаемости занятий и консультаций (9-11кл.)	Заместитель директора по УВР
март		
Организационно – методическая работа	Совещание при ЗДУВР о формах, сроках, продолжительности, последовательности проведения пробных ЕГЭ, ОГЭ, форме отчетности	Заместитель директора по УВР

Работа с обучающимися	Рейд по посещаемости занятий и консультаций (9-11 кл.)	Заместитель директора по УВР
	Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ	Учителя - предметники
	Анкетирование обучающихся 9,11-ых классов об уровне удовлетворенности по подготовке к ГИА	Социальный педагог
Апрель		
Организационно – методическая работа	Совещание при Заместителе директора по УВР по итогам пробного ЕГЭ	Заместитель директора по УВР
Нормативные документы	Приказ об утверждении списков обучающихся для сдачи ГИА	Директор
Работа с родителями	Родительское собрание «Психологическое сопровождение обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации»	Классный руководитель, психолог
Работа с обучающимися	Рейд по посещаемости занятий и консультаций (9-11 кл.)	Заместитель директора по УВР
	Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ	Учителя - предметники
	Проведение тренинга на снижение уровня тревожности обучающихся 9,11-ых классах	Психолог
	Тренировочное заполнение экзаменационных бланков	Учителя - предметники
май		
Организационно – методическая работа	Заполнение уведомлений обучающимися 9,11-ых классов	Заместитель директора по УВР
	Подготовка и утверждение расписания сдачи ГИА, размещение на информационной доске «Выпускнику 2025»	Заместитель директора по УВР
	Выдача уведомлений выпускникам 9,11-ых классах	Заместитель директора по УВР
Нормативные документы	Подготовка приказа о допуске обучающихся к сдаче ГИА	Директор
	Регистрация уведомлений (до 25 мая)	Ответственный за базу КИА СОУ
Работа с обучающимися	Предметные консультации с обучающимися 9-11-ых классах	учителя - предметники
	Инструктирование обучающихся о пути следования кППЭ, времени проведения ГИА, необходимых принадлежностей, ограничений, ТБ	Заместитель директора по УВР
	Рейд по посещаемости занятий и консультаций (9-11 кл.)	Заместитель директора по УВР
	Тренировочное заполнение экзаменационных бланков	Заместитель директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	Информационная работа с классным руководителем о пути следования к пункту ГИА, времени проведения экзамена, необходимых принадлежностей, ограничений, ТБ	Заместитель директора по УВР
июнь		
Организационно – методическая работа	Совещание при директоре: «Анализ результатов ГИА. Проблемы, перспективы».	Директор
Нормативные документы	Формирование отчетов по результатам ГИА	Заместитель директора по УВР

План Профориентационной работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Изучение образовательных запросов обучающихся 9-11 классов	сентябрь	Педагог организатор
2	Организация занятий элективных курсов: химия, биология, история, обществознание, литература, ВТ, физика, английский язык	сентябрь	Педагог организатор, учителя - предметники
3	Анализ планов классных руководителей по профориентации	сентябрь	Педагог организатор
4	Информирование обучающихся и их родителей об элективных курсах	сентябрь	Педагог организатор
5	Организация предметной консультативной работы с обучающимися 9-11-ых классов	сентябрь	учителя - предметники

6	Создание банка данных о выбираемых обучающимися предметами для итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ	сентябрь	заместитель директора по УВР
7	Информационные родительские собрания по вопросам профессиональных намерений обучающихся 9-11 классов и выбора экзаменов в форме ЕГЭ и ГИА	ноябрь	Педагог организатор
8	Участие в олимпиадах, конкурсах, проектной деятельности на всех этапах проведения	в течение всего года	Ответственный за работу с одаренными детьми, учителя-предметники
9	Предпрофессиональная практика по направлениям	ноябрь	директор
10	Реализация предпрофильной подготовки «Мой выбор» (9 кл)	сентябрь - май	учитель - предметник
11	Реализация предпрофильной подготовки (8 кл)	сентябрь - май	учитель - предметник
13	Профориентационная экскурсия в г. Чита, виртуальные экскурсии по ВУЗам и учреждениям СПО	октябрь	классный руководитель 10 класса
14	Профориентационные классные часы 1-4, 5-10 кл. «В мире профессий», «Путь в профессию», «Ярмарка профессий», «Встреча с интересными людьми», «Трудных родных»	декабрь	классные руководители
15	Торжественное вручение обучающимся свидетельств об окончании профильных курсов (по линии ДШИ, ДДТ)	май	директор
16	Предпрофессиональная практика по направлениям	март	директор
17	Верификация предварительных профессиональных намерений обучающихся на конец учебного года	май	Педагог организатор
18	Реализация подпрограммы «Школа проектной деятельности»	в течение всего года	Педагог организатор
19	Создание условий для свободного доступа обучающихся и учителей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов	в течение всего года	зав. кабинетом информатики
20	Оформление Портфолио достижений обучающихся 9,10-ых классов	в течение всего года	ученик, кл. руководитель

Профориентационное просвещение

1	Профориентационные уроки «Встреча с интересными людьми» 5-8 класс	Классные руководители
2	Оформление информационного стенда «Выпускнику на заметку»	педагог организации
3	Диагностика «Мотивы выбора профессии» 9,11 класс и беседа по ее итогам	Психолог
4	Информационные родительские собрания по динамике результатов обучения по профильным предметам (элективным курсам), об изменениях в ЕГЭ и ОГЭ по предметам	педагог организатор, классные руководители
5	КТД «Ярмарка профессий»	СО

План работы по предупреждению неуспеваемости

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	сентябрь	Кл. руководители
2	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	постоянно	Учителя - предметники
3	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися	каникулярное время	Учителя - предметники
4	Проведение совещаний при ЗДУВР по проблемам успеваемости обучающихся	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР
5	Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости	ноябрь	Учителя - предметники
6	Работа с представителями учебных комиссий классов по текущей успеваемости	ежемесячно	заместитель директора по УВР
7	Совет по профилактике	ежемесячно	заместитель директора по УВР

8	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся	постоянно	Кл. руководители
9	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	в течение учебного года	заместитель директора по УВР
10	ППк	1 раз в полугодие	заместитель директора по УВР, психолог

Организация работы с кадрами

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение комплектования необходимого кадрового состава	В течение года	Директор
2	Информирование о научно-практических конференциях разного уровня	В течение года	руководитель НОУ
3	Собеседование с председателями МО по корректировке планов работы	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР
4	Согласование плана проведения предметных недель	Сентябрь	заместитель директора по УВР
5	Проведение индивидуальных бесед с учителями школы с целью знакомства с системой работы, выявления трудностей, оказания конкретной помощи.	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
6	Проведение заседания МО учителей и классных руководителей в соответствии с планом работы	1 раз в четверть	Руководители МО
7	Проведение заседаний методического совета школы	По плану	заместитель директора по УВР
8	Посещение и организация взаимопосещения уроков с целью совершенствования дидактических принципов обучения	В течение года	ЗДУВР
9	Собеседование с вновь прибывшими учителями	В течение года	Директор
10	Консультации по подготовке к педагогическому совету	По необходимости	заместитель директора по УВР
11	Контроль выполнения плана аттестации педагогических работников	В течение года	Директор
12	Подготовка представлений на педагогов, находящихся в режиме аттестации	В течение года	Директор
13	Своевременное заседание аттестационной комиссии школы	По графику	заместитель директора по УВР
14	Контроль за качеством проведения консультаций учителями-предметниками при подготовке к экзаменам	В течение года	заместитель директора по УВР
15	Оптимизация нагрузки педагогов, составление корректного расписания	Сентябрь	заместитель директора по УВР
16	Анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (выявление недочетов в профессиональной подготовке учителей и планирование мероприятий по ее совершенствованию на новый учебный год)	В течение года	ЗДУВР, рук. МО
17	Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализации права работников на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создания условий для труда и отдыха работников	В течение года	Администрация, председатель профсоюзной организации ОУ

План подготовки и проведения аттестации педагогических работников в 2023-2024 учебном году

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовительный этап			
1	Формирование базы данных по аттестации педагогов	июнь	заместитель директора по УВР
2	Составление и утверждение плана-графика сроков аттестации педагогов	июнь - август	заместитель директора по УВР
3	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации, формам и процедурам проведения аттестации	в течение года	заместитель директора по УВР

Организационный этап			
1	Издание приказа о составе аттестационной комиссии на 2023-2024 г.	сентябрь	Директор
2	Ознакомление педагогических работников с распорядительным актом	сентябрь	заместитель директора по УВР
3	Заседания аттестационной комиссии	В течение года	заместитель директора по УВР
4	Ознакомление педагогического работника представлением и внесение представления в аттестационную комиссию школы	по графику	заместитель директора по УВР
5	Прием представления председателем аттестационной комиссии; рассмотрение представления на заседании аттестационной комиссии; оформление решения аттестационной комиссии (протокол заседания); оформление выписки из протокола в течение двух рабочих дней	по графику	заместитель директора по УВР
6	Ознакомление заместителя директора по УВР педагогического работника с выпиской из протокола (под роспись);	по графику	Директор
7	Оказание методической помощи аттестующимся учителям по составлению портфолио результатов профессиональной деятельности	в течение года	заместитель директора по УВР
Анализ результатов аттестации педагогических работников за год			
8	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за год. Выступление на школьном педагогическом совете	Май	заместитель директора по УВР

План педагогических советов на 2023-2024 г.

Планируемое мероприятие	Ответственные	Результат
Педагогический совет № 1 <i>«Перспективы развития образовательного процесса в новом учебном году. Задачи нового учебного года»</i> (районная Августовская конференция) Организационный педсовет 1. Утверждение планов специалистов на новый учебный год. Условия реализации образовательных программ в 2023-2024 учебном году 2. Планирование проведения линейки и проведения Дня Знаний 3. Разное	Директор, зам. дир. по УР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог – организатор,	Решение педагогического совета
Педагогический совет № 2 <i>«Качество образования как основной показатель работы школы»</i> 1) Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. 2) Анализ пропусков уроков по итогам I четверти. 3) Результаты внешней оценки качества образования в МКОУ Унерская СОШ. Итоги ВПР. 4) Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы. 5) Школьная программа повышения качества образования. Разное: анализ сформированности УУД, анализ педагогов в конкурсах, семинарах.	Директор, зам. дир. по УР,	Решение педагогического совета
Педагогический совет № 3 <i>«Применение современных педагогических технологий на уроке по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО для достижения нового качества знаний учащихся»</i> 1) Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 2) Анализ пропусков уроков по итогам II четверти. 3) Разное: Анализ ВОШ, анализ педагогов в конкурсах, семинарах.	Директор, зам. дир. по УР, руководители ШМО	Решение педагогического совета
Педагогический совет № 4 <i>«Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»</i> 1) Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2) Анализ пропусков уроков по итогам III четверти. 3) Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год. 4) Реализация инвариантных модулей рабочей программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП. 5) Реализация вариативных модулей рабочей программы воспитания как отражение школьного уклада МКОУ Унерская СОШ 6) Основные направления самоанализа воспитательной работы.	Директор, зам. дир. по УР, педагог – организатор	Решение педагогического совета
Педагогический совет № 5 <i>О допуске учащихся 9 и 11 классов к ГИА и переводе учащихся 1-8, 10 классов</i>	Директор, зам. дир. по УР,	Решение педагогического совета

<p>в следующий класс:</p> <p>1) Итоги промежуточной аттестации.</p> <p>2) Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА.</p> <p>3) Условия проведения ГИА в 2023 году.</p> <p>4) Перевод обучающихся 1–8 и 10 классов в следующий класс.</p> <p>5) Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам IV четверти и учебного года.</p> <p>6) Анализ пропусков уроков по итогам IV четверти и учебного года.</p> <p>7) Организация летней оздоровительной кампании.</p>	<p>социальный педагог, педагог-психолог, педагог – организатор, педагог-библиотекарь</p>	<p>совета</p>
---	--	---------------

План МС на 2023-24 г.

Цель: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Методические семинары

№	Содержание	Сроки	Где заслушивается	Ответственные	Результат
1	«Изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО . Развитие внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	1 четверть	семинар при заместителе директора поУВР	Заместитель директора поУВР, руководители ШМО ЕНЦ	Справка
	Утверждение плана методической работы на 2022-2023г. Анализ результатов ГИА 2022 года.	август		Заместитель директора поУВР	
	Рассмотрение и утверждение состава МС, годовых групп, плана работы МС.				
	Рассмотрение рабочих программ по предметам, элективных, факультативных курсов.				
2	Планирование предметных и методических недель.	сентябрь	МСШ	Заместитель директора поУВР	Справка
	Согласование ИОМ обучающихся.				
	Утверждение плана-графика пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ				
	Обзор нормативных документов.				
	Методическое и информационное сопровождение подготовки обучающихся к ВПР 2023-2024 г.				
	Модернизация системы работы с одаренными детьми.				
	Организация условий для повторной промежуточной аттестации обучающихся, переведенных в следующий класс «условно»	октябрь	заседание ШМО	руководители ШМО	Анализ ВПР
	Анализ ВПР за апрель-май 2023				
	Организация школьных предметных олимпиад.				
Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад.					
3	Метод кейсов на уроках и во внеурочной деятельности как средство формирования функциональной грамотности в начальных классах	2 четверть	Заседания ШМО	Заместитель директора поУВР, руководители ШМО начальных классов.	Справка
	Организация условий для ликвидации академических задолженностей обучающихся с низкой учебной мотивацией.	ноябрь	Совещание при завуче	Заместитель директора поУВР	План
	Педагогическое сопровождение проектной деятельности обучающихся 1-11 класс	2 четверть	Семинар НОУ	Руководитель НОУ	План работы НОУ

	Уровень готовности к итоговому сочинению в 11 классе.		Пробники	Учителя – предметники	Справка				
	Уровень готовности к устному собеседованию по русскому языку в 9 классе.		Пробники						
4	Использование электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образовательной деятельности в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	3 четверть	Заседания ШМО	Заместитель директора поУВР, методист.	Справка				
	Методическое сопровождение подготовки обучающихся к ВПР по предметам		Заседания ШМО			Руководители ШМО	План		
	Результаты школьного и муниципального этапов ВРШ		Совещание при заместителе директора по УВР			Ответственный за работу с одаренными детьми	Отчет		
	Коррекция и устранение пробелов знаний обучающихся.							Заседание при заместителе директора по УВР	Справка
	Отчеты педагогов по темам самообразования.								
	Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение обновленных ФГОС.								
5	«Новые формы занятий внеурочной деятельности, которые учитель может реализовать в рамках внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	4 четверть	Заседания ШМО	Заместитель директора поУВР, руководители ШМО филологов.	Справка				
	Организация и проведение ВПР 2023-2024 г. (апрель, май 2024 г.)		Совещание при заместителе директора по УВР			Учителя – предметники, Заместитель директора поУВР	План		
	Результаты проведения пробных экзаменов по математике, русскому языку и предметам по выбору в 9 и 11-ых классах.							Отчет	
	Оценка методической работы школы за второе полугодие, учебный год.								
	Подведение итогов работы МС.								
	Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год.								
	Подведение итогов обмена опытом и обобщение опыта.								
	Анализ образовательных дефицитов педагогов, разработка проекта плана работы на 2023-2024 г.								
	Анализ прохождения учебного плана.								
	Результаты промежуточной аттестации 1-8, 10 классов.								

Работа школьных методических объединений

Цель: совершенствование работы МО и роста профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала учителя

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
1	Методическое совещание объединений «Задачи методической работы в 2023-2024 учебном году	Август	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	решение задач методической работы
2	Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ коррекционных курсов, программ внеурочной деятельности.	Август	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	решение задач методической работы

3	Формирование банка данных о методической работе учителей (темы самообразования)	Сентябрь	Руководитель ШМО	Банк данных
4	Составление графиков открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету, планов по самообразованию.	Сентябрь	Руководитель ШМО	График
5	Организация работы по повышению квалификации учителями ШМО	В течение года	Зам. директора по УВР	Отчет
6	Проведение предметных недель	По графику	Руководители ШМО, учителя предметники	Отчет
7	Проведение заседаний ШМО	По плану	Руководители ШМО	Протокол

Проведение предметных недель

Цели проведения предметных недель:

- поиск путей повышения качества образовательного процесса через освоение и внедрение в практику работы современных образовательных технологий.
- показать методические приемы и формы организации урочной и внеурочной деятельности учащихся начальной школы, обеспечивающие повышение мотивации и познавательного интереса.

Задачи предметных недель:

1. Создание условий максимально благоприятствующих получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.
2. Повышение интереса обучающихся к учебной деятельности.
3. Помощь учителям и ученикам в раскрытии своего творческого потенциала, организаторских способностей.
4. Формировать коммуникативные навыки, умение подчинять свои интересы интересам коллектива;
5. Обучать детей самостоятельности и творчеству.

Принцип проведения предметной недели - каждый ребенок является активным участником всех событий недели. Он может попробовать свои силы в различных видах деятельности: решать задачи и примеры, сочинять, писать, мастерить, фантазировать, выдвигать идеи, реализовывать их, рисовать, загадывать (придумывать) и разгадывать свои и уже существующие задачи, загадки, ребусы, скороходы и т. д.

Работа с одаренными детьми и детьми с особыми образовательными запросами

№п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Чек - лист о выполнении
Методическое сопровождение				
1	Изучение нормативных документов, рекомендаций и опыта работы педагогов по вопросу «Одаренные дети»	август 2023	Ответственный по работе с «Одаренными детьми»	
2	Создание банка данных одаренных детей школы	1. Анкетно-биографические сведения по одаренным детям	В течение учебного года	Ответственный по работе с «Одаренными детьми»
		2. Анкетирование детей	В течение учебного года	Совет творческой группы учителей
		3. Диагностическая работа во время проведения интеллектуальных и художественных конкурсов	В течение учебного года	Школьный психолог
3	Психологическая помощь одаренным детям	1. Организация психологического сопровождения в ходе олимпиад, турниров и других интеллектуальных и творческих конкурсов	В течение учебного года	Школьный психолог
4	Создание методической копилки по работе с	Создание научно-методической базы для	В течение учебного года	Учителя-предметники Классные руководители

	одаренными детьми	работы с одаренными детьми, методической копилки (тесты, карточки для дифференцированной работы, олимпиадные задания, задания повышенной трудности по предметам)		
5	Систематизация работы учителей с одаренными детьми в урочной деятельности	Применение на уроках современных технологий: игровых, проектно - исследовательских, коммуникативных, проблемно-поисковых, здоровьесберегающих	В течение учебного года	Учителя начальных классов и учителя-предметники
		Использование элементов дифференцированного обучения, направленных на творческий поиск, высокую познавательную активность, самостоятельную деятельность, а также учебную мотивацию одаренных учащихся	В течение учебного года	Учителя начальных классов и учителя-предметники
6	Создание условий для работы с одаренными детьми во внеурочное время (предметные и творческие кружки, спортивные секции)	Функционирование предметных и творческих кружков, а также спортивных секций	В течение года	Педагоги дополнительного образования
		Предметные школьные олимпиады (4-11 классы)	сентябрь-октябрь	Учителя-предметники Ответственный по работе с «Одаренными детьми»
		Предметные школьные олимпиады (1 -3 классы)	сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
		Предметные муниципальные и региональные олимпиады	ноябрь-январь	Учителя-предметники Ответственный по работе с «Одаренными детьми»
		Предметные недели	В течение года	Руководители ШМО
		Проведение научно-практической конференции. Участие в районных, в краевых, всероссийских научно-практических конференциях.	февраль-март	Руководитель НОУ, руководители работ
		Участие в спортивных соревнованиях, спартакиадах.	В течение года	Учителя физической культуры
		Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	В течение года	Учителя-предметники Ответственный по работе с «Одаренными детьми»
7	Проведение мероприятий с родителями одаренных детей	Анкетирование родителей с целью определения их основных подходов к данной проблеме/индивидуальные консультации	май	Школьный психолог
8	Стимулирование – поощрение одаренных детей	Стимулирование – поощрение победителей и призеров олимпиад, конкурсов школьного уровня	В течение года	Директор ОУ
		Участие школьников в муниципальных, региональных,	В течение года	

всероссийских,
международных конкурсах
и олимпиадах

**План работы
школьного научного общества учащихся «Мыслитель»**

№	Содержание работы	Период	Ответственные
1.	<u>Заседание №1:</u> 1. Обсуждение плана работы. 2. Разработка мероприятий по привлечению обучающихся в НОУ (анкетирование и т.д.). 3. Проведение занятия «Что такое научный проект и как его подготовить?» для обучающихся, планирующих выполнять исследовательские и проектные работы. 4. Составление заявки на обучение при красном Дворце пионеров.	сентябрь	Руководитель НОУ
2.	<u>Заседание №2:</u> 1. Выбор тем исследовательских и проектных работ и научных руководителей. 2. Изучение положения об учебно-исследовательской деятельности обучающихся для руководителей проектов. 3. Методические консультации и рекомендации для руководителей проектов.	октябрь	Руководитель НОУ Учителя - предметники
4.	<u>Заседание №3:</u> Обсуждение проблем с обучающимися, ведущими исследовательскую деятельность: <ul style="list-style-type: none"> • работы с библиографией; • выдвижения гипотез; • выбора методов научного исследования; • проведения социологического опроса; • использования статистических данных • использование информационных ресурсов сети Интернет 	ноябрь	Руководитель НОУ, руководители направлений работ
4.	<u>Заседание №4:</u> Подготовка презентаций проектных работ. Требования к презентациям.	декабрь	
5.	<u>Заседание №5:</u> 1.Заслушивание предварительных результатов исследований и проектной деятельности членов НОУ. 2. Семинар о правилах оформления исследовательской работы	Январь	Руководитель НОУ, руководители направлений работ
6.	<u>Заседание №6:</u> 1.Просмотр представленных работ и степень их готовности к участию в школьной научно – практической конференции. 2.Подготовка тезисов докладов по итогам исследовательских и проектных работ для участия в научно – практической конференции обучающихся	февраль	Руководитель НОУ, руководители работ, учителя - предметники
7.	<u>Заседание №7:</u> 1.Проведение научно-практической конференции. 2.Участие в районных, краевых, всероссийских научно-практических конференциях.	февраль-март	Руководитель НОУ, руководители работ
8.	<u>Заседание № 8:</u> 1.Анализ результатов исследовательской и проектной деятельности членов НОУ. 2.Подведение итогов работы НОУ. 3. Планирование деятельности НОУ на 2023/ 2024 учебный год.	май	Руководитель НОУ, руководители работ

**План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий
Центра образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста»**

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Чек лист о выполнении
Методическое сопровождение				
1	Методическое совещание «Планирование, утверждение рабочих программ, расписания»	август 2023	руководитель Центра	
2	Круглый стол «Анализ работы за 2023-2024	май 2024	руководитель Центра	

	учебный год. Планирование работы на 2024-2025 учебный год»			
3	Отчет презентация о работе центра «Точка роста»	июнь2024	руководитель центра	
4	Участие в конкурсах, конференциях различного уровня	В течение учебного года	руководитель Центра, Учителя предметники, педагог организатор, педагоги дополнительного образования	
5	Ежеквартальный мониторинг достижения показателей создания и функционирования центров «Точка роста»	В течение учебного года	руководитель Центра, сотрудники центра	
6	Прохождение КПК по направлениям естественнонаучного и технологического профилей	В течение учебного года	руководитель Центра	
Внеурочные мероприятия				
7	Открытие Центра«Точка роста»	сентябрь2023	руководитель Центра	
8	Экскурсии в центр «Точка роста»	сентябрь2023	сотрудники центра	
9	День науки в центре«Точка роста»	март2024	руководитель центра, сотрудники центра	
10	Всероссийский конкурс «Большая перемена»	март2024	сотрудники центра	
11	Фестиваль проектов «Форум юных ученых»	апрель2024	сотрудники центра	
12	Реализация курсов внеурочной деятельности	В течение учебного года	учителя предметники	
13	Реализация проектной деятельности	В течение учебного года	руководитель Центра, учителя предметники, педагог организатор, педагоги дополнительного образования	
14	Всемирный открытый урок охраны окружающей среды	Сентябрь 2023	руководитель Центра, учителя предметники, педагоги дополнительного образования	
15	Подготовка к школьному этапу всероссийской олимпиады школьников по биологии, химии, физике	В течение учебного года	руководитель Центра, Учителя предметники, педагог организатор	
16	Круглый стол «Вперед к успеху!»	Ноябрь 2023 Февраль2024 Май 2024	руководитель Центра, педагог организатор, учителя предметники, педагоги дополнительного образования, учащиеся 7-9 классов	
17	Праздник талантов «Точки роста»	Декабрь2023	руководитель Центра, педагог организатор, учителя предметники, педагоги дополнительногообразования, учащиеся7-9 классов	
18	Всероссийский конкурс «Большая перемена»	Апрель,май2024	руководитель Центра, педагог организатор, Педагоги предметники, педагоги дополнительногообразования, учащиеся7- 9 классов	
19	Форум юных учёных	январь2024	руководитель Центра, педагог организатор, учителя предметники, педагоги дополнительногообразования, учащиеся7-9 классов	
Учебно-воспитательные мероприятия				
20	Реализация основной общеобразовательной программы по учебным предметам «Биология», «Физика», «Химия», «Технология, «Окружающий мир»	в течение учебного года в соответствии с расписанием	сотрудники Центра	
21	Реализация дополнительных общеразвивающих программ			
22	Разработка и реализация индивидуальных и			

	групповых проектов			
23	Участие педагогов и обучающихся в акциях, конкурсах ,научно-практических конференциях в рамках естественно – научной и технологической направленностей			
24	Организация и проведение открытых урочных мероприятий(с использованием проектных, цифровых и др. технологий)			
25	Неделя технологии	январь2024	учитель физики, технологии	
26	Мастер-класс «Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся с использованием цифровой лаборатории»	апрель2024	учитель биологии	
27	Семинар-практикум«Робототехника	февраль2024	учитель физики, технологии	
28	Родительские собрания(знакомство с центром «Точка роста)	сентябрь2023	зам. директора по ВР	
29	Презентация центра «Точка роста» (знакомство педагогов с центром «Точка роста»)	октябрь 2023	руководитель центра	
30	Площадка «Мир возможностей» на базе центра«Точка роста» (вовлечение учащихся в совместные проекты)	осенние, зимние, весенние каникулы	сотрудники центра	
31	Гагаринский урок «Космос – это мы!»	Апрель 2024		
32	Международная акция «День Земли»	Апрель 2024		
33	Единый урок безопасности в сети Интернет (в режиме онлайн)	Сентябрь 2023		
34	Участие во Всероссийском образовательном проекте в сфере цифровой экономики «Урок цифры»	в течение учебного года	сотрудники центра, учитель информатики	
35	Всероссийские открытые уроки «Проектория»	в течение учебного года	руководитель Центра, педагог организатор, учителя предметники, педагоги дополнительного образования	

План работы ППк

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших обучающихся, с целью определения дальнейшей помощи.	в течение года	Члены ППк
2.	Обследование первоклассников, с целью выявления обучающихся, испытывающих трудности на начальном периоде обучения.	до 25 сентября	Педагог-психолог, учитель-логопед
3.	Диагностика по вопросам школьной зрелости первоклассников на основной ступени обучение.	до 15 октября	Педагог-психолог
4.	Обследование эмоционально-волевой сферы обучающихся 5 классов.	до 1 октября	Педагог-психолог
5.	Адаптация первоклассников и пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	сентябрь-октябрь, март-апрель	Педагог-психолог
6.	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность обучающихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения.	апрель-май	Члены ППк, Классные руководители
7.	Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости и по запросу	Члены ППк
8.	Осуществление психолого-педагогической диагностики обучающихся, выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости и по запросу	Члены ППк
9.	Тестирование самоопределения и профессиональной направленности обучающихся 7-8,9 классов.	январь-февраль	Педагог-психолог
Консультативное направление			
1.	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по данным диагностического обследования.	октябрь-май (по запросу)	Члены ППк
2.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения, обучающихся с нарушениями развития.	октябрь-май (по запросу)	Члены ППк

3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течении года (по запросу)	Члены ППк
4.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	в течение года (по запросу)	Члены ППк
5.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с учащимися, имеющих нарушения в развитии.		Члены ППк
6.	Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию с взрослыми сверстниками.		Члены ППк
7.	Индивидуальное консультирование обучающихся по профессиональному выбору.		Члены ППк
Просветительское направление			
1.	Вопросы для обсуждения с родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ, детей - инвалидов: - особенности обучения учащихся, имеющие различные нарушения; - причины и последствия детской агрессии; - влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности; - наказание и поощрение в семье.	в течение года	Члены ППк
2.	Проблема адаптации обучающихся в школе.	по графику	Члены ППк
3.	Организации и планированию работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении.	октябрь	Члены ППк
4.	Речевая готовность к школе. Трудности первоклассников с речевыми недостатками при обучении чтению и письму.	Сентябрь-октябрь Учитель-логопед	Учитель-логопед
5.	Дальнейшее самоопределение обучающихся 9 классов. Выбор профессии.	по запросу	Социальный педагог, Педагог-психолог
Экспертное направление			
1.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	в течение года	Члены ППк
2.	Экспертная оценка параметров развития учащихся.	в течение года	Члены ППк
3.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития.	в течение года	Члены ППк
4.	Составление характеристик на обучающихся.	в течение года	Члены ППк
5.	Анализ работы ППк за истекший учебный год.	май	Члены ППк
Организационно-методическое направление			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов ДОгМ, МП РФ.	в течение года	Члены ППк
2.	Составление отчётной документации.	в течение года	
3.	Написание характеристик на обучающихся.	в течение года	
4.	Написание протоколов ППк.	в течение года	
5.	Систематический подбор диагностического и коррекционно - развивающего материала по различным проблемам.	в течение года	
6.	Разработка коррекционно - развивающих программ.	в течение года	
7.	Разработка рекомендаций по работе с обучающимися, имеющими стойкие трудности в адаптации.	в течение года	

План работы МО учителей начальных классов

ЗАСЕДАНИЕ № 1 (август)

ТЕМА: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год».

Форма проведения: информационно-методическое заседание.

Цель: обсуждение плана работы МО учителей начальной школы на 2023 – 2024 учебный год, основные направления работы.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Дата проведения	Результат
1	Корректировка и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.	Руководитель МО, учителя начальных классов	август	

2	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.	Зам. директора по УВР, руководитель МО		
3	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР, руководитель МО		
4	Утверждение тем по самообразованию учителей.	Руководитель МО, учителя начальных классов		
5	Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов.	Руководитель МО, учителя начальных классов		
6	Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.	Руководитель МО Учителя начальных классов		
7	Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.	Руководитель МО Учителя начальных классов		
8	Разное.	Руководитель МО		
Межсекционная работа с сентября по ноябрь				
2	Составление планов воспитательной работы.	Зам. директора по ВР Учителя начальных классов	август	
3	Подготовка входных контрольных работ по русскому языку и математике.	Руководитель МО	сентябрь	
4	Подготовка текстов для проверки техники чтения во 2-4 классах.	Руководитель МО	сентябрь	
5	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся.	Учителя начальных классов	август-сентябрь	
6	Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления.	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь	
7	Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.	Учителя начальных классов	сентябрь	
8	Посещение уроков в 5-х классах. Преимственность в обучении начального и среднего звена.	Учитель 1 класса, руководитель МО	сентябрь-октябрь	
9	Организация работы по адаптации первоклассников. Посвящение в ученики.	Учитель 1 класса, руководитель МО	сентябрь-октябрь	
10	Посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе.	Руководитель МО	октябрь	
11	Подготовка и проведение праздников «День знаний», «Осень в гости к нам пришла». Организация выставки поделок из природного материала «Дары осени».	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь	
12	Участие учителей и учащихся во всероссийских дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах, блиц – турнирах, всероссийских тестированиях.	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь	
13	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	октябрь	
14	Проведение родительских собраний в классах	Учителя начальных классов	октябрь	

ЗАСЕДАНИЕ № 2 (ноябрь)

ТЕМА «Изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных **ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО**. Развитие внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

Форма проведения: круглый стол.

Цель: изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных **ФГОС НОО**

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения	Результат
1	1. Оценочная деятельность в образовательной организации в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО	Учителя начальных классов	ноябрь	
2	2. Критерии оценивания по предметам.	Учителя начальных классов		
3	Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 четверть. Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение рабочих программ.	Руководитель МО		
4	Анализ входных контрольных работ для учащихся 2 – 4 классов.	Руководитель МО		
5	Итоги адаптационного периода первоклассников. Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Учитель 1 класса		
6	План работы со слабоуспевающими детьми, план работы с одарёнными учащимися.	Руководитель МО, учителя начальных классов		
7	Разное.	Руководитель МО, учителя начальных классов		

Межсекционная работа с ноября по январь

1	Проверка тетрадей по русскому языку во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Руководитель МО	ноябрь	
2	Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь	
3	Организация работы со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.	Руководитель МО, учителя начальных классов	ноябрь-декабрь	
4	Работа по плану преемственности со средним звеном.	Руководитель МО, учитель 1 класса	ноябрь-декабрь	
5	Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь	
6	Участие в мероприятиях « День народного единства», « День матери», «День Российской конституции», «Новый год»	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь	
7	Итоговые контрольные работы за 1 полугодие во 2-4 классах	Руководитель МО, учителя 2-4 классов	декабрь	
8	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку во 2-4 классах.	Руководитель МО	декабрь	
9	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	декабрь	
10	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	декабрь	

ЗАСЕДАНИЕ № 3 (январь)

ТЕМА «Метод кейсов на уроках и во внеурочной деятельности как средство формирования функциональной грамотности в начальных классах»

Форма проведения: круглый стол

Цель: совершенствование педагогического и методического мастерства через знакомство с кейс – методом

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения	Результат
1	Кейс -стади как инструмент формирования функциональной грамотности.	Руководитель МО, учителя начальных классов	январь	
2	Особенности кейс-метода как формы обучения учеников начальной школы.			

3	Проанализировать существующие виды кейсов и отобрать подходящие виды, соответствующие цели создания.	Учителя начальных классов		
	Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за I полугодие	Зам. директора по УВР		
4	Разное.	Руководитель МО		
Межсекционная работа с января по март.				
1	Проведение предметной недели	Руководитель МО, учителя начальных классов	Январь	
2	Проверка тетрадей по математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Руководитель МО	март	
3	Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей.	Учителя начальных классов	январь-февраль	
4	Праздник «8 марта», «23 февраля», «Масленица».	Учителя начальных классов	февраль-март	
5	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	март	
6	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	февраль	
7	Классно-обобщающий контроль в 4-х классах, пробные ВПР	Руководитель МО	январь	
8	Краевая диагностическая работа по читательской грамотности	Руководитель МО	март	

ЗАСЕДАНИЕ № 4 (март)

ТЕМА «Использование электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образовательной деятельности в рамках внедрения ФГОС НОО»

Форма проведения: семинар.

Цель: изучение применения в практической деятельности электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образовательной деятельности в рамках внедрения ФГОС НОО

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения	Результат
1	Использование электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образования	Учителя начальных классов	март	
2	Практическая работа по теме заседания	Учителя начальных классов		
3	Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.	Руководитель МО, учителя начальных классов		
4	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение рабочих программ, анализ успеваемости за III четверть.	Руководитель МО		
5	Уточнение банка данных одарённых детей и низко мотивированных детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися.	Руководитель МО, учителя начальных классов		
6	Разное.	Руководитель МО		
Межсекционная работа с апреля по май.				
1	Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе.	Руководитель МО, учитель 4 класса	апрель	
2	Мониторинг работы со слабоуспевающими учениками.	Учителя начальных классов	апрель-май	
3	Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов за год.	Руководитель МО, учителя 2-4 классов	май	
4	Мониторинг техники чтения.	Учителя начальных классов	май	

5	Мероприятия ко Дню Победы	Учителя начальных классов	апрель-май	
6	Выпускной в 4 классе.	Учитель 4 класса	май	
7	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	май	
8	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	апрель	

ЗАСЕДАНИЕ № 5 (май)

ТЕМА: «Результаты деятельности учителей начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

Форма проведения: круглый стол

Цель: проанализировать результаты деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения	Результат
1	1.Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию).	Учителя начальных классов	май	
2	«Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития».	Руководитель МО		
3	Анализ итоговых стандартизированных контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Анализ итоговых к/р за курс начальной школы.	Руководитель МО		
4	Итоги мониторинга уровня сформированности УУД младших школьников (по классам). Листы достижений.	Руководитель МО		
3	Отчет о прохождении программы по предметам. Оформление документации.	Руководитель МО		
4	Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2023 -2024 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.	Руководитель МО, учителя начальных классов		
5	Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2024-2025 учебный год.	Руководитель МО, учителя начальных классов		

План работы ШМО учителей естественно –научного цикла

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
I заседание.	<p>Заседание № 1 Тема: «Организация учебно – воспитательного процесса коллективом МО в новом учебном году». План заседания: 1. Анализ работы МО за истекший учебный год. 2. Утверждение плана работы МО на новый учебный год. Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СООО 3. Изучение обновлённого ФГОС СООО на заседании МО 4. Об особенностях преподавания предметов ЕНЦ в условиях внедрения обновлённых ФГОС – СООО 5. Разработка и утверждение рабочих программ учителей ЕНЦ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 5,6,10 го класса на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС СООО</p>	Август сентябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники

	<p>Работа между заседаниями</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка готовности учебных кабинетов к началу учебного года. 2. Утверждение тем по самообразованию. 3. Аттестация педагогов в 2023-2024 учебном году. 4. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий 5. Школьный этап олимпиад 6. Оформление уголков «Готовимся к экзаменам» <p>Консультация по теме «Работа со школьной документацией».</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные) 	Сентябрь- октябрь	Учителя - предметники
II заседание	<p>Заседание № 2 «Творческие задания на уроках и во внеурочное время» План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Проверка журналов ТБ в кабинетах 2.Подготовка учащихся к муниципальному этапу олимпиад. 3.Проведение контрольных работ за 1 полугодие, анализ результатов. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕНЦ. 4.Организация работы по подготовке учащихся к ГИА по предметам ЕНЦ. 5.Анализ взаимопосещённых уроков. 6.Творческие задания на уроках и во внеурочное время. 7.Подведения итогов проведения предметной недели (химии, физики, биологии, географии) 	Ноябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	<p>Работа между заседаниями</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Муниципальный этап олимпиад 2.Консультация по теме «Разработка технологической карты урока». 3.Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов. 4.Методика анализа и оценки современного урока. 5.Подготовка к участию школьного этапа НПК 	Ноябрь-декабрь	Учителя - предметники
III заседание	<p>Заседание №3. «Использование межпредметных связей на уроках ЕНЦ» План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Межпредметные связи – инструмент межпредметной интеграции. 2. Привлечение одаренных детей к творческой деятельности через научно – практические конференции, исследовательские работы. 3. Работа со слабоуспевающими. 4. Проведение контрольных работ, тестов за 3 четверть, их анализ. Планирование коррекционной работы. 5. Компетентностный подход в процессе преподавания предметов естественно - научного цикла. 	январь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	<p>Межсекционная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовка к участию в муниципальном этапе НПК «Шаг в будущее» 2.Семинар «Формирование метапредметных результатов образования (определённых ФГОС – универсальных учебных действий и умения учиться в целом)» 3. Проведение внутришкольного тестирования в форме ОГЭ по предметам в 9 классе. 4.Развитие УУД обучающихся 5-6-х классов на уроках. 	Январь- март	Учителя - предметники

IV заседание	Заседание № 4 Тема: «Поделюсь опытом с коллегами» План заседания: 1.«Ярмарка идей» Проведение мастер-классов учителей ЕНЦ 2.Подведение итогов проведения недели химии, биологии, географии, физики 3.Состояние подготовки к ГИА по предметам ЕНЦ 4.Применение здоровьесберегающих технологий на уроках как реализация личносно - ориентированного подхода к обучению	март Апрель-май	Руководитель ШМО Учителя - предметники Учителя - Предметники
	Межсекционная работа: 1.Проведение административных контрольных работ и пробных ОГЭ 2.Разработка методических рекомендаций по отдельным предметам (с учетом полученного опыта учителей 1-х и 5-х классов) по обновленным ФГОС СООО 3.Подготовка к ОГЭ 4.Отчет педагогов по темам самообразования.		
V заседание	Заседание № 5 Тема: «Составляющие образовательного процесса» План заседания: 1. Результаты итоговых контрольных работ по предметам 2. Выполнение программ 3.Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕНЦ за учебный год 4.Результаты ОГЭ и ЕГЭ по предметам ЕНЦ. 5.Отчет о работе МО за 2023-2024 учебный год 5.Подведение итогов года. Задачи МО ЕМЦ на 2024-2025 учебный год	Май- июнь	Руководитель ШМО Учителя - пред

**План работы
ШМО учителей МО (математика, информатика и технологии)**

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1.	Заседание №1. «Организация учебно – воспитательного процесса коллективом МО в новом учебном году». План заседания: 1. Анализ работы МО за истекший учебный год. 2. Утверждение плана работы МО на новый учебный год. Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СООО 3. Изучение обновлённого ФГОС СООО на заседании МО 4. Об особенностях преподавания предметов в условиях внедрения обновлённых ФГОС – СООО 5. Разработка и утверждение рабочих программ учителей по учебным предметам, внеурочной деятельности по класса на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС СООО <u>Межсекционная работа:</u> 1. Проверка готовности учебных кабинетов к началу учебного года. 2. Мониторинг по математике в 5 и 9 классах. 3. Утверждение тем по самообразованию. 4. Аттестация педагогов в 2023-2024 учебном году. 5. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий 6. Школьный этап олимпиад 7. Оформление уголков «Готовимся к экзаменам» 8. Консультация по теме «Работа со школьной документацией». 9. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).	Август-октябрь	Буренкова И.Ю Учителя-предметники
2.	Заседание № 2 «Творческие задания на уроках и во внеурочное время» План заседания: 1. Подготовка учащихся к муниципальному этапу олимпиад. 2. Проведение контрольных работ за 1 полугодие, анализ результатов. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам математики и информатики 3. Организация работы по подготовке учащихся к ГИА 4. Анализ взаимопосещённых уроков. 5. Творческие задания на уроках и во внеурочное время.	Ноябрь-декабрь	Буренкова И.Ю. Учителя предметники

	<p>6. Подведения итогов проведения предметной недели (математики, информатики, технологии)</p> <p>Межсекционная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> Муниципальный этап олимпиад Консультация по теме «Разработка технологической карты урока». Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов. Методика анализа и оценки современного урока. Подготовка к участию школьного этапа НПК «Шаг в будущее» 		
3.	<p>Заседание №3. «Использование межпредметных связей на уроках математики, информатики и технологии»</p> <p>План заседания:</p> <p>Межпредметные связи – инструмент межпредметной интеграции.</p> <ol style="list-style-type: none"> Привлечение одаренных детей к творческой деятельности через научно – практические конференции, исследовательские работы. Работа со слабоуспевающими. Проведение контрольных работ, тестов за 3 четверть, их анализ. <p>Планирование коррекционной работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> Компетентностный подход в процессе преподавания предметов математики, информатики и технологии <p>Межсекционная работа:</p> <p>Подготовка к участию в муниципальном этапе НПК «Шаг в будущее»</p> <ol style="list-style-type: none"> Семинар «Формирование метапредметных результатов образования (определённых ФГОС – универсальных учебных действий и умения учиться в целом)» Проведение внутришкольного тестирования в форме ОГЭ по предметам в 9 классе. Развитие УУД обучающихся 5-6-х классов на уроках 	Январь-март	Буренкова И.Ю. Учителя предметники
4.	<p>Заседание №4. «Поделюсь опытом с коллегами»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> «Ярмарка идей» Проведение мастер-классов учителей Подведение итогов проведения недели науки Состояние подготовки к ГИА Применение здоровьесберегающих технологий на уроках как реализация личностно-ориентированного подхода к обучению <p>Межсекционная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> Проведение административных контрольных работ и пробных ОГЭ Разработка методических рекомендаций по отдельным предметам (с учетом полученного опыта учителей 1-х и 5-х классов) по обновленным ФГОС ООО Подготовка к ОГЭ Отчет педагогов по темам самообразования. 	Апрель-май	Буренкова И.Ю. Учителя предметники
5	<p>Заседание №5 «Составляющие образовательного процесса»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> Результаты итоговых контрольных работ по предметам. Выполнение программ. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся Результаты ОГЭ И ЕГЭ Отчет о работе МО за 2023-2024 учебный год Подведение итогов года. Задачи ШМО на 2024-2025 учебный год 	Июнь	Буренкова И.Ю. Учителя предметники

План работы методического объединения гуманитарного цикла

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Изучение метод. рекомендаций по реализации ООП ООО и СОО в связи с обновленными ФГОС	Август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь - Март	Учителя МО
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022-2023 учебный год. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь - Май	Учителя МО
6.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь - Май	Учителя МО
7	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВОШ.	Сентябрь- январь	Руководитель МО Учителя МО
8	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
9	Реализация решений заседаний Методического совета	в течение года	Учителя МО
10	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

Научно –методическая работа

№	Содержание деятельности	Сроки	ответственные
1.	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2.	Реализация обновленных ФГОС Педагогическое взаимодействие в рамках новых технологий и методик	в течение года	Учителя МО
3.	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

Диагностическое обеспечение. Внутрешкольный контроль

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам	Май предыдущего учебного года	

Работа с обучающимися

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

Заседание №1 Планирование и организация методической работы на 2023 - 2024 учебный год.

№/	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.	Август 2023	Руководитель МО Зам. директора по УВР Учителя МО
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.		
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
4	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2023–2024 учебный год.		
5	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		
6	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		
7	Корректировка плана самообразования учителей.		
8	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах		
9	Реализация решений заседаний РМО		

Заседание №2 Результаты ВПР и ГИА

Проблемы и пути решения проблем. Реализация обновленных ФГОС

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Анализ ВПР и ГИА 2022-2023 учебный год	Ноябрь 2023	Руководитель МО

2	Выявление проблем		Учителя МО
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС)		
4	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА		
5	Преемственность и результаты адаптации учащихся пятых классов.		
6	Результаты входного контроля знаний.		
7	Реализация решений РМО		
8	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»; составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; график проведения групповых консультаций.		Учителя МО
9	Подготовка к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, результаты школьного этапа.		

Заседание №3 Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Результаты промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие)	Январь	Руководитель ШМО
2	Подготовка к итоговому устному собеседованию (9класс)		Учитель РЯ 9 класс
3	Анализ индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов		Учителя МО
4	Результаты итогового сочинения обучающихся 11класса		Учитель РЯ 11 класс
5	Итоги тренировочных предметных экзаменов в 9-11классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		Учителя МО

Заседание №4 Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно -исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС, реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся.	Март	Учителя МО
2	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		
3	Планирование проведения предметной недели. Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Задания для обучающихся. Анализ проведенной недели.		

Заседание №5 Подведение итогов работы МО учителей гуманитарного цикла за 2023-2024 учебный год. Планирование работы ШМО на 2024-2025 учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.	Май	Учителя-предметники
2	Анализ результатов ВПР по предметам гуманитарного цикла.		
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2024-2025 учебный год.		Руководитель МО Учителя МО
4	Выполнении программ.		
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2024-2025 учебном году.		Руководитель МО

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОВЫШЕНИЮ И УДЕРЖАНИЮ УРОВНЯ УСПЕВАЕМОСТИ И КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п.п.	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный	Результат
1.	Создание творческой группы, направленной на работу по удержанию и повышению успеваемости и качества знаний обучающихся на 2023-2024 учебный год	Сентябрь 2023г	Зам. директора по УВР Буренкова И.Ю.	
2.	Распределение обязанностей и полномочий в системе управления качеством образования между членами администрации школы для достижения поставленных целей.	Сентябрь 2023г	Зам. директора по УВР Буренкова И.Ю.	
3.	Разработка плана мероприятий по удержанию	Сентябрь 2023г	Рабочая группа	

	и повышению успеваемости и качества знаний обучающихся на 2023-2024 учебный год			
4.	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями ШМО по вопросам достижения качества образования	Сентябрь 2023г	Зам. директора по УВР Буренкова И.Ю.	
5.	Изучение теоретического материала по теме «Актуальные виды деятельности для повышения образовательных результатов учащихся»	Октябрь – ноябрь 2023г.	Рабочая группа	
6.	Организация и проведение ШМО по вопросам достижения качества образования	В течение года	Руководители ШМО	
7.	Проведение серии семинаров по внедрению в практику современных технологий	по четвертям	Руководители ШМО	
8.	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей – предметников	В течение всего периода	Методист Кудрявцева Н.Ю.	
9.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Руководители ШМО, методист Кудрявцева Н.Ю., зам. директора по УВР Буренкова И.Ю.	
10.	Активное внедрение инновационных, проектно-исследовательских, информационных технологий и методов работы (открытые уроки). Методический месячник.	Март - апрель	Учителя предметники	
11.	Мониторинг динамики успеваемости обучающихся по учебным предметам	В течение года	Руководители ШМО, методист Кудрявцева Н.Ю., зам. директора по УВР Буренкова И.Ю.	
12.	Вебинары и тренинги по актуальным педагогическим вопросам	В течение года		
13.	Анализ работы творческой группы за год	июнь		